

## HATÁROZATOK – 2016

### 1/2016.(I.12.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Budaörsi 1. Sz. Általános Iskola igazgatójának, Simsik Zsuzsannának további megbízását pályázat kiírása nélkül támogatja.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. január 12.

### 2/2016.(I.12.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a 99/2014. (XI.17.) BNNÖ sz. határozattal elfogadott, és a 6/2015.(I.29.) sz. BNNÖ határozattal felülvizsgált, a Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat, Budaörs Város Önkormányzata valamint a Budaörsi Polgármesteri Hivatal közötti háromoldalú együttműködési megállapodást felülvizsgálta és változatlan tartalommal jóváhagyja:

### **EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**

- egységes szerkezetben -  
amely létrejött

egyrészt

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat**

(székhely: 2040 Budaörs, Budapesti út 45., képvis.: Boros György elnök, a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat)

másrészt

**Budaörs Város Önkormányzata**

(székhely: 2040 Budaörs, Szabadság út 134., képvis.: Wittinghoff Tamás polgármester, a továbbiakban: Helyi Önkormányzat);

továbbá

**Budaörsi Polgármesteri Hivatal**

(székhely: 2040 Budaörs, Szabadság út 134., képvis.: dr. Bocsi István jegyző, a továbbiakban: Hivatal)

(a továbbiakban együttesen: **Felek**) között, alulírott helyen és napon, az alábbi feltétek szerint.

### I. A megállapodás célja, jogszabályi háttere

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdése alapján a Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Nemzetiségi Önkormányzat székhelye szerinti Helyi Önkormányzat Hivatala gondoskodik. A Helyi Önkormányzat és az érintett Nemzetiségi Önkormányzatok a feladatok ellátásának részletes szabályait a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (3) bekezdése szerinti megállapodásban rendezik.

Az Njtv.80. § (1)-(2) bekezdése alapján a Helyi Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére - annak székhelyén - biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról, melynek érdekében a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt a Nemzetiségi Önkormányzattal.

Felek jelen megállapodást a fent hivatkozott törvényhelyeken alapuló megállapodás-kötési kötelezettség teljesítése érdekében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.) előírásaira is figyelemmel kötik meg.

## **II. A költségvetés előkészítésének, megalkotásának eljárási rendje, a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése**

### **1. A költségvetés egyeztetésének és elfogadásának rendje**

1.1. A Nemzetiségi Önkormányzat tárgyévvel kapcsolatos költségvetési határozatának előkészítése a Hivatal feladata, melyért a jegyző felelős.

1.2. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző által megbízott személy – a Pénzügyi Iroda vezetője, vagy az általa kijelölt köztisztviselő - a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően egyeztetést folytat a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével, ennek keretében az elnök rendelkezésére bocsátja a Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozó adatokat.

1.3. A Jegyző által előkészített költségvetési határozat tervezetét a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke nyújtja be a képviselő-testületnek, a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő 45. napig. A képviselő-testület a költségvetési határozat tervezetét megtárgyalja és elfogadásáról határozatban dönt.

1.4. A Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetését az elfogadott költségvetési határozat alapján a Hivatal Pénzügyi Irodája készíti el és teljesíti a kötelező adatszolgáltatást a Magyar Államkincstár felé, a jogszabályban meghatározott határidőn belül. A Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetését az elnök hagyja jóvá.

### **2. A költségvetési előirányzatok módosítása, átcsoportosítása**

2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, az előirányzatok közötti átcsoportosításról a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt. Az előirányzatok módosítására az elnök tesz javaslatot.

2.2. A Képviselő-testület az előirányzat-módosítás, valamint az előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát.

### **3. A költségvetés módosításával összefüggő és egyéb Nemzetiségi Önkormányzatot érintő adatszolgáltatási kötelezettségek**

3.1. A Hivatal elkészíti – a vonatkozó kormányrendelet alapján – a nyomtatványgarnitúrák felhasználásával a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését érintő valamennyi költségvetési információt, illetve egyéb központi adatszolgáltatást, melyet a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke ír alá. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke együttműködik a költségvetési információ összeállításában, a vonatkozó adatokat a Hivatal által megadott időpontig a megbízott személy részére eljuttatja.

3.2. A Hivatal az összeállított költségvetési információt jogszabályban vagy egyéb módon meghatározott határidőben benyújtja az adatszolgáltatást kérő szerv felé.

### **4. Beszámolás, évközi kimutatások**

4.1. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke beszámolási kötelezettség teljesítéséhez információt szolgáltat a Hivatal részére, közreműködik a tájékoztatók elkészítésében.

4.2. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke az éves költségvetési beszámolóhoz szükséges zárszámadási határozatát a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testülete elé.

4.3. A kormányzati szervek részére szolgáltatott évközi információkat a központi intézkedésektől függően a Hivatal teljesíti, ehhez az elnök a Nemzetiségi Önkormányzatot érintő kérdésekben az adatokat – a jegyző által megbízott Pénzügyi Irodavezetőn keresztül – szolgáltatja. Az adatszolgáltatásokat az elnök írja alá.

### **III. A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi Önkormányzatot terhelő pénzügyi ellenjegyzési, utalványozási, teljesítésigazolási feladatok**

A Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodásának végrehajtó szerve a Hivatal Pénzügyi Irodája. A Hivatal számviteli politikája és szabályzatai vonatkoznak a Nemzetiségi Önkormányzatra is.

#### **1. A kötelezettségvállalások rendje:**

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa írásban felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra. (Ávr. 52. § (7) bekezdés)

A Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni csak pénzügyi ellenjegyzés után, írásban lehet (Áht. 37. § (1) bekezdés).

Nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás

- a) gazdasági eseményként százezer forintot el nem érő készpénzes kifizetési móddal történő kifizetéseknél, továbbá az olyan kifizetés teljesítéséhez amely
- b) a fizetési számláról a számlavezető által leemelt díj, juttatás vagy
- c) az Áht. 36. § (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

#### **2. A pénzügyi ellenjegyzés rendje**

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettsége esetén a Hivatal Pénzügyi Irodavezetője, mint a Hivatal gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő lehet a pénzügyi ellenjegyzést végző személy (Ávr. 55. § (2) bekezdés g) pont).

A pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy

- a) a szabad előirányzat rendelkezésre áll,
- b) a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított,
- c) a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A pénzügyi ellenjegyző feladata ellátásához szükség szerint szakértőt vehet igénybe (Ávr. 54. § (2) bekezdés).

Ha a kötelezettségvállalás rendje nem felel meg az Áht. 37. § (1) bekezdésében foglalt követelményeknek, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatni kell a kötelezettségvállalót, valamint a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét és gazdasági vezetőjét. (Ávr. 54. § (3) bekezdés).

Ha kötelezettséget vállaló szerv vezetője a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad a pénzügyi ellenjegyzésre, a pénzügyi ellenjegyző köteles annak eleget tenni és e tényről az irányító szerv vezetőjét haladéktalanul írásban értesíteni. A vezető a tájékoztatás kézhezvételétől számított nyolc munkanapon belül köteles megvizsgálni a bejelentést és kezdeményezni az esetleges felelősségre vonást.

### 3. A teljesítés igazolás rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásaihoz kapcsolódó teljesítések igazolására jogosult személyeket a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke írásban jelöli ki.

A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összecszerúságát, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében – ha a kifizetés, vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes – annak teljesítését (Ávr. 57. § (1) bekezdés).

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni (Ávr. 57. § (3) bekezdés).

A teljesítés igazolása az eredeti bizonylaton történik, a teljesítés igazolására a következő felirattal rendelkező bélyegzőt kell használni:

A rendelkezésre álló okmányok alapján a munka elvégzését mennyiségileg és minőségileg, valamint a kiadás jogosságát igazolom.

A számla kifizetését ... Ft összegben jóváhagyom.

Kelt, 201.....

.....  
aláírás

#### **4. Az érvényesítés rendje**

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén érvényesítésre az Ávr. 55 § (2) bekezdése alapján kell kijelölni a jogosult köztisztviselőket (Ávr. 58. § (4) bekezdése).

Kifizetések esetén a teljesítés igazolása alapján – az Ávr. 57. § (3) bekezdése szerinti esetben annak hiányában is – az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összegszerűséget, a fedezet meglétét, és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az Áhsz., és az Ávr. előírásait, továbbá a helyi önkormányzat belső szabályzataiban foglaltakat megtartották-e (Ávr. 58. § (1) bekezdés).

Az érvényesítés az utalványozás előtt történik. Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, és az érvényesítő keltezésével ellátott aláírását.

Amennyiben az érvényesítő az Ávr. 58. § (1) bekezdésben megjelölt jogszabályok, szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles ezt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagadható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. A további eljárásra a pénzügyi ellenjegyzésnél előírt szabályokat kell alkalmazni.

#### **5. Az utalványozás rendje**

Az utalványozás a kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelését jelenti. Az utalványozás az érvényesített okmány alapján történik.

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadásai teljesítésének, bevételek beszédésének, vagy elszámolásainak elrendelésére (utalványozásra) a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa írásban felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult (Ávr. 59. § (1), 52. § (7) bekezdés).

Utalványozni csak az EcoStat integrált pénzügyi rendszerben előállított külön írásbeli rendelkezéssel (a továbbiakban: utalvány) lehet. Az utalványon az Ávr. 59. § (3) bekezdése alapján fel kell tüntetni:

- a) az „utalvány” szót
- b) a költségvetési évet
- c) a befizető, kedvezményezett megnevezését, címét
- d) a fizetés időpontját, módját, összegét, devizanemét
- e) a bevétel, kiadás egységes rovatrend és kormányzati funkció szerinti számát és megnevezését, a terheléssel, jóváírással (kifizetéssel, bevételezéssel) érintett pénzeszköz államháztartási számviteli kormányrendelet szerinti könyvviteli számlájának számát és megnevezését
- f) a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát
- g) az utalványozó keltezésével ellátott aláírását, és
- h) az Ávr. 58. § (3) bekezdése szerinti érvényesítést

Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében felsorolt esetekben.

## **6. Összeférhetlenségi szabályok**

A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

## **IV. Gazdálkodás rendje**

### **1. Pénzellátás**

1.1. A Helyi Önkormányzat a bankszámlájára érkező, de a Nemzetiségi Önkormányzatot bármely jogcímen megillető összeget a helyi Önkormányzat a számláján történő jóváírástól számított **2** munkanapon belül továbbutalja a Nemzetiségi Önkormányzat fizetési számlájára.

1.2. Amennyiben a Helyi Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére önkormányzati támogatást nyújt, az a támogatási szerződésben rögzített feltételeknek megfelelően kerül átutalásra.

### **2. Bankszámlarend**

A Nemzetiségi Önkormányzat a gazdálkodásával összefüggő pénzforgalmát az OTP Bank Nyrt-nél megnyitott **11742173-15780894** számú pénzforgalmi számlán bonyolítja. A számla feletti rendelkezési jog az elnököt és az általa meghatalmazott személyt - a banki aláírás-bejelentés szerint - illeti meg.

### **3. Házipénztár**

3.1. A Nemzetiségi Önkormányzat pénzkezelő hely.

3.2. Az elnök határidőhöz kötött elszámolási kötelezettséggel a pénztárból előleget vehet fel. A felvett előleggel a felvétel napjától számított 30 napon belül kell elszámolni.

### **4. Könyvvezetés és nyilvántartás rendje**

4.1. A Hivatal biztosítja, hogy a számviteli és analitikai nyilvántartás során a Nemzetiségi Önkormányzat bevétele, kiadása elkülönítetten kimutatásra kerüljön, megteremtve ezzel az önálló pénzgazdálkodás feltételét.

4.2. A könyvvezetés a számviteli jogszabályokban meghatározott bizonylatok alapján történik. A bizonylatok teljes körű átadásáért az elnök felel.

4.3. Amennyiben a Hivatal a könyvvezetést alátámasztó bizonylatokban hibát, hiányosságot észlel, arról haladéktalanul köteles az elnököt írásban értesíteni. Az elnök az értesítés kézbesítésének napjától számított 5 munkanapon belül köteles a hiba, hiányosság megszüntetéséről gondoskodni. Amennyiben az elnök a megadott határidőn belül a hiányosságok kijavításáról nem intézkedik, akkor erről a Pénzügyi Iroda vezetője írásban köteles tájékoztatni a Jegyzőt.

## **5. Személyi kifizetések és adók megállapítása, bevallása, megfizetése**

5.1. Személyi jellegű kifizetések számfejtéséről a kötelezettségvállalási és teljesítés igazolási bizonylatok alapján a Hivatal gondoskodik. Az elnök a számfejtéshez szükséges bizonylatokat, nyilatkozatokat köteles a kifizetési határidőt megelőző 5 munkanappal előbb a Pénzügyi Irodának megküldeni. A számfejtési bizonylatokat a Hivatal az elnöknek adja át, aki gondoskodik a pénzügyi teljesítésről.

5.2. Amennyiben a Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzatok által leadott bizonylatok alapján megállapítja, hogy a kifizetés reprezentációs célból történt, illetve magánszemély részére kifizetett előleg elszámolása határidőben (felvételtől számított 30 nap) nem történt meg és ezért előleg felvevőjénél adófizetési kötelezettség keletkezik, akkor saját hatáskörben haladéktalanul gondoskodik az adó megállapításáról (számfejtéséről), és a fizetendő adó összegéről tájékoztatja az elnököt a bizonylatok átadásával egyidejűleg.

5.3. A személyi jellegű juttatások és a reprezentáció utáni közterhek számfejtése a Magyar Államkincstár által biztosított KIRA rendszerben történik a Nemzetiségi Önkormányzat adószámán. A bevallás elkészítéséről a Magyar Államkincstár gondoskodik. A MÁK által elkészített és megküldött bevallást a Hivatal továbbítja a NAV felé és a közterheket a Nemzetiségi Önkormányzat számlájáról átutalja.

5.4. A Nemzetiségi Önkormányzat nem alanya az általános forgalmi adó törvénynek, ezért áfa bevallási és befizetési kötelezettsége nem keletkezik. A Nemzetiségi Önkormányzat adószáma jelen szerződés megkötésekor: **15780894-2-13**.

Amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat adóstatusza megváltozik, arról az elnök a Hivatalt haladéktalanul értesíti, amely gondoskodik a módosítás kezdeményezéséről a Magyar Államkincstár és az adóhatóság felé.

## **V. A vagyontárgyak kezelésének, és a vagyoni, valamint számviteli nyilvántartás és adatszolgáltatás rendje.**

1. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyontárgyait a nyilvántartást a Hivatal elkülönítetten vezeti, amely tartalmazza a megalakulásakor juttatott vagyont és folyamatosan a vagyonszerzést. A szükséges információkat, a dokumentációkat az elnök biztosítja, illetőleg a vagyontárgy felvételéhez kapcsolódó bizonylatot szolgáltatja.

2. A Nemzetiségi Önkormányzat által beszerzett, illetve használatában lévő kis és nagyértékű tárgyi eszközök, beruházások nyilvántartása a Hivatal tárgyi eszköz nyilvántartó programjában és a Hivatal pénzügyi rendszerében történik.

3. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyonával való gazdálkodás az általa hozott határozatának megfelelően történik. A vagyonszerzést - értékesítés és beszerzés - összefüggő kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés és pénzügyi ellenjegyzés a III. pontban foglaltak szerint történik.

4. A Nemzetiségi Önkormányzat helyiségében, illetve használatában levő eszközök leltározását a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke bonyolítja le. A leltár felvételéhez szükséges bizonylatokat a Hivatal Pénzügyi Irodája bocsátja rendelkezésére. A leltárfelvételi íveket a Leltározási és Leltárkészítési Szabályzatban meghatározottak szerint kell leadni a Pénzügyi Irodára, ahol a leltár kiértékelése a

Hivatal leltározással megbízott munkatársával közösen történik. A leltár kiértékeléséről jegyzőkönyv készül, melynek egy példányát megkapja a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke. A vagyontárgyak mennyiségében bekövetkezett változásokról (selejtezés, hasznosítás) a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke írásban szolgáltat információt a Pénzügyi irodavezető részére.

5. A jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatás során az adatok valódiságáért, a számviteli adatokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, a Helyi Önkormányzat polgármestere és a jegyző együttesen felelős.

6. A Nemzetiségi Önkormányzat tartozásaiért a Helyi Önkormányzat kizárólag abban az esetben, és addig a mértékig felel, ahogyan azt külön megállapodásban vállalta.

#### **VI. Önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vétellel és adószám igényléssel kapcsolatos határidők és együttműködési kötelezettségek**

1. A Nemzetiségi Önkormányzat az elnök javaslatára határozatában dönt a számlavezető megváltoztatásáról. A számlavezető megváltoztatásáról hozott döntésről a Magyar Államkincstár illetékes igazgatóságát a változás tervezett időpontja előtt harminc nappal megelőzően a Hivatal értesíti.

2. A Magyar Államkincstár nyilvános és közhiteles nyilvántartást vezet a Nemzetiségi Önkormányzatról. A Hivatal a törzskönyvi adat módosítását változás bejelentési kérelem benyújtásával, a módosítást tartalmazó okirat csatolásával a törzskönyvi adat keletkezésétől, illetve változásától számított nyolc napon belül bejelenti a Magyar Államkincstár felé. A Nemzetiségi Önkormányzat esetén okiratnak minősül az alapítást, módosítást, átalakítást vagy megszüntetést jóváhagyó nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi határozat jegyzőkönyvének kivonata.

3. A Hivatal a törzskönyvi nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtásával kéri az adószám megállapítását és ezzel teljesíti az állami adóhatósághoz történő bejelentkezési kötelezettségét a fenti VI. 2. pontban megjelölt határidőn belül.

#### **VII. A Nemzetiségi Önkormányzat működése személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása**

1. A Nemzetiségi Önkormányzat részére a Helyi Önkormányzat havonta igény szerint, tizenhat órában ingyenes használati jogot biztosít egy, a feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel – különösen: íróasztallal, irodaszékekkel, íróeszközökkel, irattároló szekrényel, internetkapcsolattal rendelkező számítógéppel, nyomtatóval, vezetékes telefonkészülékkel – felszerelt irodahelyiségre a Nemzetiségi Önkormányzat székhelyén (2040 Budaörs, Budapesti út 45.), mely a Nemzetiségi Önkormányzat fenntartásában működő költségvetési szerv.

2. A Helyi Önkormányzat viseli az 1. pontban meghatározott helyiséghez, illetve a feladatellátáshoz szükséges tárgyi, technikai eszközökhöz kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket a Helyi Önkormányzat költségvetési rendeletében biztosított támogatás keretében.



3. A Nemzetiségi Önkormányzat az 1. pontban meghatározott helyiséget és tárgyi, technikai eszközöket kizárólag alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, azokat a rendes és ésszerű gazdálkodás szabályai szerint, a jó gazda gondosságával kezelheti.

4. A Helyi Önkormányzat a Hivatal útján, és 1 fő, a Hivatal állományában teljes munkaidőben, osztott munkakörben foglalkoztatott köztisztviselő alkalmazása révén munkaidőben biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez, a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához, illetve a testületi ülések előkészítéséhez (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása) és a testületi döntések valamint a tisztségviselők döntéseinek előkészítéséhez, valamint a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok, a működéssel és gazdálkodással kapcsolatos nyilvántartási és iratkezelési feladatok ellátásához szükséges tárgyi és személyi feltételeket, a feladatellátáshoz kapcsolódó költségek – a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatára költségei kivételével – viselése mellett.

5. A Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein a jegyző, vagy annak esetileg kijelölt – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a Helyi Önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

### **VIII. Záró rendelkezések**

1. Felek jelen megállapodást aláírása napjától határozatlan időre kötik.

2. Felek jelen megállapodást évente január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felülvizsgálják. Felek a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő 30 napon belül szervezeti és működési szabályzatukban rögzítik.

3. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Áht., az Ávr., a Njtv., valamint a helyi önkormányzatokról szóló, mindenkor hatályos törvény(ek) rendelkezései irányadók.

4. Jelen megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a Helyi Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat között a 62/2013 (III.07.) ÖKT sz. és a 3/2013. (I.31.) BNNÖ sz. határozatával jóváhagyott megállapodás.

5. Jelen megállapodást Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

### **Jóváhagyási záradék:**

Jelen megállapodást a Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 99/2014. (XI.17.) BNNÖ sz. és 6/2015. (I.29) BNNÖ sz. határozatával, Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 339/2014. (XI.19.) ÖKT. számú és 2/2015. (I.21.) ÖKT számú határozatával fogadta el.

---

**Boros György elnök**  
**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat**

---

**Wittinghoff Tamás polgármester**  
**Budaörs Város Önkormányzata**

Budaörs, .....

Budaörs, .....

---

**dr. Bocsi István jegyző**  
**Budaörsi Polgármesteri Hivatal**

Budaörs, .....

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. január 27.**

**3/2016.(II.09.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. március 31. és április 3. között a lengyelországi Cieszyn városában megrendezésre kerülő Europassió Találkozó és Konferencián 8 fővel vesz részt. A találkozó részvételi díjának átutalásához szükséges pontos névlista: Ritter Imre Parlamenti szónok és Boros György BNNÖ elnök, mint delegált, Michelberger Katalin BNNÖ képviselő, Hesz Nóra, Hesz Edit, Hesz Teréz és Muka Viktória Budaörsi Passió szereplők mint kísérők vesznek részt a 2016. évi Europassió Találkozó és Konferencián.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. február 11.**

**4/2016.(II.09.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat a 2018. évi Budaörsi Passió és Europassió Találkozó és Kongresszus előkészületei miatt a 2016. évi Osztrák Passió Színházszínhelyek Találkozásán 2016. július 15-17. között előreláthatóan 4 fővel részt vesz. A résztvevők pontos névsorát a későbbiekben jelöli meg.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. július 1.**

**5/2016.(II.09.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat a 2018. évi Budaörsi Passió és Europassió Találkozó és Kongresszus előkészületei miatt a 2016. évi St. Margaretheni Passióra, június 18. és augusztus 21. között előreláthatóan 50 fő Budaörsi Passió szereplőt hív meg egy előadásra. A St. Margaretheni Passió Szövetség költségmentesen vendégjegyeket biztosít az európai passiószereplőknek, a felmerülő buszköltséget a BNNÖ biztosítja.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. június 18.**

**6/2016.(II.09.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat a német nemzetiségi keret 2014. évi megvonása óta – aminek részét képezte a TINN-napok programja – a budaörsi német nemzetiségi oktatási és nevelési intézmények számára, ami több mint 1000 budaörsi gyermeket érint, továbbra is megrendezi 2016. március 7. és 10. között a budaörsi

Tavaszi Ifjúsági Német Napokat, amelynek költségeit a 2016. évi programalapú támogatásból kívánja fedezni.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. március 7.

**7/2016.(II.16.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Budaörs Város Önkormányzata által küldött 2016. évi költségvetésről szóló előterjesztésben foglaltakat a 4. pont átalakításával és 5. pont kivételével elfogadta. Az előterjesztés eredeti 5. pontja a hatályos jogszabály alapján nem kötelező, ezért a BNNÖ határozatában nem szerepel, így az előterjesztés és a BNNÖ határozat sorszámozása eltér.

A BNNÖ 2016. évi költségvetését az alábbiak szerint fogadja el:

1. A Képviselő-testület  figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23. § (2) bekezdés c) pontjában foglalt előírásra  az Önkormányzat, valamint az általa irányított költségvetési szerv együttes 2016. évi költségvetésének

költségvetési bevételeit	46 313	ezer Ft-ban
költségvetési kiadását	46 313	ezer Ft-ban
költségvetési egyenlegét	0	ezer Ft-ban
állapítja meg, ezen belül		

működési költségvetési bevételeit	46 313	ezer Ft-ban
működési költségvetési kiadását	45 364	ezer Ft-ban
működési költségvetési egyenlegét	949	ezer Ft-ban

felhalmozási költségvetési bevételeit	0	ezer Ft-ban
felhalmozási költségvetési kiadását	949	ezer Ft-ban
felhalmozási költségvetési egyenlegét	- 949	ezer Ft-ban
állapítja meg.		

2. A Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Áht. 34.§. (2) bekezdése, valamint az az államháztartás végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Kormányrendelet 43/A §. (2) bekezdése alapján felhatalmazza az Elnököt a bevételek és kiadások módosítására, valamint a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosításra.
3. A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatai és a kiemelt előirányzatain belüli rovatok között saját hatáskörben átcsoportosítást hajthat végre.

4. A Képviselő-testület az önkormányzat által fenntartott költségvetési szervnél foglalkoztatott közalkalmazottak részére az intézmény 2016. évi költségvetésében a törvény szerinti illetményeken felül az alábbiakat biztosítja:
- Foglalkoztatottakra jutó cafetéria-juttatás bruttó 200.000Ft/álláshely.
  - A Heitmatmuseumnál foglalkoztatott közalkalmazottak részére kereset-kiegészítést állapít meg, melynek éves keretösszege: 2.386 e Ft.
  - A költségvetési szervnél közalkalmazotti jogviszonyban állók részére egyhavi külön juttatást biztosít, melynek kifizetésére a tárgyév december 1-15 között kerülhet sor. Az egyhavi külön juttatás éves keretösszege: 796 e Ft. Az egyhavi külön juttatást annak a közalkalmazottnak kell teljesíteni, aki a tárgyév december 1-jén közalkalmazotti jogviszonyban áll és a próbaidejét letöltötte. A tárgyévben 30 napot meghaladó tartós távollét, valamint évközben történő jogviszony létesítése esetén az egyhavi külön juttatás időarányos részét kell teljesíteni.
  - Az intézmény személyi kiadásai kiemelt előirányzatán belül jutalom címén, teljesítményösztönzés, személyi ösztönzés céljára az eredeti, kereset-kiegészítés nélküli, törvény szerinti illetmények összegére vetített 8 %-os mértéket biztosítja.
5. A Képviselő-testület - az első negyedév kivételével – negyedévenként, de legkésőbb a költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.
6. A bevételek beszedésekor, a kiadások teljesítésekor lehetőség szerint készpénzkímélő fizetési módokat kell alkalmazni.
- a. Készpénz felvétele, illetve készpénzes kifizetés a házipénztárból kizárólag a készlet – és kis értékű tárgyi eszköz beszerzésekre, a kiküldetési, reprezentációs kiadásokra, továbbá az egyes kisösszegű szolgáltatási kiadások készpénzben történő teljesítésére engedélyezhető.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**  
**Határidő: 2016. február 17.**

**8/2016.(II.16.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetértését adja a budaörsi német nemzetiségi óvodák Csicsergő Óvoda/Kindergarten Piepmätze, Zippel-**

Zappel Német Nemzetiségi Óvoda / Kindergarten Zippel-Zappel, Csillagfürt Óvoda és Vackor Óvoda 2016. évi költségvetéséhez.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. február 17.

#### 9/2016.(II.16.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Egyházi és Nemzetiségi Támogatások Osztálya részére 2016. február 29-ig, postai és elektronikus úton megküldi a BNNÖ 2015. évi működési támogatásának részletes pénzügyi és szakmai elszámolását.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. február 29.

#### 10/2016.(II.16.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarországi Németek Pécs-Baranyai Nemzetiségi Körének elnökétől kapott támogatási megkeresést – együttműködési szerződés formájában – egy utazó vagonkiállításról „Lágerjárat” címmel a Málénkij robottal kapcsolatban nem kívánja támogatni.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. február 17.

#### 11/2016.(III.08.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. március 31. és április 3. között a lengyelországi Cieszyn városában megrendezésre kerülő Europassio Találkozó és Konferencián 8 fővel vesz részt. A találkozó részvételi díjának átutalásához szükséges pontos névlista: Boros György BNNÖ elnök és Michelberger Katalin BNNÖ képviselő mint delegált vesz részt, kísérőként Ritter Imre Parlamenti szószóló, Kuszmann Nóra, Hesz Nóra, Hesz Edit, Hesz Teréz és Muka Viktória a Budaörsi Passio szereplői vesznek részt a 2016. évi Europassio Találkozón és Konferencián.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. március 8.

#### 12/2016.(III.08.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat a Bleyer Jakab Helytörténeti Gyűjtemény Heimatmuseum múzeumigazgatói beosztására kiírt pályázati felhívást az alábbiak szerint fogadja el:

1./ A testület jóváhagyja a határozat mellékletét képező, a Bleyer Jakab Helytörténeti Gyűjtemény Heimatmuseum múzeumigazgatói beosztásának betöltésére vonatkozó pályázati felhívást.

2./ A testület a BNNÖ elnökön keresztül a pályázati felhívást a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal „Közigállás” internetes oldalán, a múzeumot fenntartó BNNÖ honlapján, Budaörs Város Polgármesteri Hivatalának hivatalos honlapján, továbbá a helyi lapban keretes hirdetésben megjelenteti.

Erről a Polgármesteri Hivatal, a Képviselőket, a Jegyzői Irodát, a Bleyer Jakab Helytörténeti Gyűjtemény Heimatmuseumot jegyzőkönyvi kivonaton értesíti.

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzata** pályázatot hirdet a **Bleyer Jakab Helytörténeti Gyűjtemény Heimatmuseum múzeumigazgatói beosztásának betöltésére** öt évre – 2016. július 2. napjától 2021. július 3. napjáig - szóló határozott idejű magasabb vezetői megbízással

Az intézményvezető a múzeumi feladatok ellátása mellett magasabb vezetői megbízás keretében végzi az intézmény alapító okiratában foglalt feladatok ellátásának koordinálását, irányítását, ellenőrzését, az intézmény működésének biztosítását, az intézmény költségvetésének betartását, a munkáltatói jogok gyakorlását, valamint a fenntartó által hozott döntések végrehajtását.

### **A pályázati feltételek:**

- szakirányú egyetemi végzettség,
- tárgyalásszintű (minimum középfokú) németnyelv-ismeret, melynek igazolása történhet államilag elismert komplex típusú nyelvvizsga-bizonyítvány vagy azzal egyenértékű okirat, a szakmai gyakorlat külföldi teljesítéséről szóló igazolás bemutatásával,
- a végzettségnek és szakképzettségnek és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban eltöltött legalább ötéves szakmai gyakorlat,
- kiemelkedő szakirányú tudományos tevékenység,
- vezetői gyakorlat,
- büntetlen előélet, továbbá a pályázó nem áll a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20. § (2) bekezdés d) pontja szerinti büntetőeljárás hatálya alatt,
- magyar állampolgárság,
- vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség

Német nemzetiségi származás, valamint német nemzetiségi kulturális területen szerzett tapasztalatok előnyt jelentenek.

Magasabb vezetői beosztás ellátására szóló megbízást az kaphat, aki az intézményi munkáltatóval a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. (XI.20.) Korm. rendelet 1. számú melléklet 4. pontjában feltüntetett muzeális intézményi szakmai munkakörök egyikében közalkalmazotti jogviszonyban áll vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

### **A pályázatnak tartalmaznia kell:**

- szakmai önéletrajzot (a pályázó pontos személyi adataival),
- az intézmény vezetésére vonatkozó programot – szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel

### **A pályázathoz csatolandó:**

- 30 napnál nem régebbi, a Kjt. 20. § (2) bekezdés a) és d) pontjaiban meghatározott feltételeknek való megfelelést igazoló erkölcsi bizonyítvány

- iskolai végzettséget, szakképzettséget, nyelvvizsgát igazoló okirat(ok) másolata,
  - öt éves szakmai gyakorlat, illetve a vezetői gyakorlat igazolása,
  - publikációs jegyzék és a kiemelkedő tudományos tevékenységet igazoló referenciák,
  - a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a pályázat tartalmát az elbírálásban részt vevő személyek megismerhetik, valamint arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
  - nyilatkozat a jogszabály által előírt vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalásáról,
  - nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a Kjt. 41. §-ában szereplő összeférhetetlenség fennáll-e
- A csatolandó iratokat a pályázattal együtt határidőben be kell nyújtani, utólagos hiánypótlásra nincs lehetőség.

**Illetmény:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és a 150/1992. (XI.20.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezései alapján

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2016. május 30.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a benyújtási határidőt követő 30. nap

A Kjt. 20/A. § (6) bekezdése, valamint a 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet 7. § (6) bekezdése alapján, a pályázókat a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatja meg, majd a pályázatokról fenti szakbizottság véleményét mérlegelve Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Testülete dönt.

A pályázat iránt érdeklődők részére a **Bleyer Jakab Helytörténeti Gyűjtemény Heimatmuseum (2040 Budaörs, Budapesti út 47/1., Tel.: 06 23/440 217, [www.heimatmuseum.hu](http://www.heimatmuseum.hu))** nyújt tájékoztatást.

A pályázatot erre a címre: **Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzata, 2040 Budaörs, Budapesti út 45.** nyújthatják be három példányban.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. március 8.**

**13/2016.(III.08.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az "Ausbau von überregionalen Kontakten" 2016. évi BMI pályázat 2016. augusztus 15. és december 20. között megvalósítható program kiírásra pályázatot kíván benyújtani.**

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. március 25.**

**14/2016.(III.08.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete „Antrag auf Förderung von Ungarndeutschen Projekten aus Mitteln des Verbandes der Deutschen Selbstverwaltungen in Nordungarn” ÉMNÖSZ kiírásra a Magyarországi németek kitelepítésének 70. évfordulós rendezvényeire pályázatot kíván benyújtani.**

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. március 25.**

**15/2016.(III.18.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a BNNÖ 2015. évi költségvetésének módosítását az előterjesztés 1. sz. mellékletében foglalt tartalommal, az irányító szervi támogatása nélkül, 104.378e Ft főösszegben fogadja el.**

A határozathozatalhoz a Nek.tv. 92. § (3) bekezdése alapján egyszerű többség és a Nek. tv. 93. §. (1) bekezdése alapján nyílt szavazás szükséges.

Végrehajtást végzi: Pénzügyi Iroda

Melléklet:

1. sz. melléklet A Budaörs Német Önkormányzat 2015. évi költségvetése

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. március 18.**

**16/2016.(III.18.) sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete és Budaörs Város Önkormányzatával 2016. évre kötött támogatási szerződésekre vonatkozó módosításokat az alábbiak szerint fogadja el:**

"Az elszámolásban csak a támogatási időszakot terhelő költségekre vonatkozó számlák számolhatók el, melyek pénzügyi teljesítésének az elszámolási időszak végéig meg kell történnie.

Támogatási időszak: 2016. január 1 - 2016. december 31., Pénzügyi teljesítés határideje: 2017. január 31., február 28. az elszámolás határideje."

„A Hivatal az elszámolás leadása után, a zárszámadási határozat elfogadását követő 30 napon belül írásban fogadja vagy utasítja el az elszámolást.”

Budaörs, 2016. március 18.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: azonnal**

**17/2016.(III.29.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. március 31. és április 3. között a lengyelországi Cieszyn városában megrendezésre kerülő Europassió Találkozó és Konferencián 8 fővel vesz részt: Boros György BNNÖ elnök és Michelberger Katalin BNNÖ képviselő mint delegált tag, Ritter Imre Parlamenti szószóló, Kuzmann Nóra, Suskovic Zsanett, Hesz Edit, Hesz Teréz és Muka Viktória – a Budaörsi Passió szereplői – pedig kísérőként vesznek részt a találkozón. A résztvevők a Budaörs-Cieszyn utat Boros György BNNÖ elnök és Ritter Imre Parlamenti szószóló saját gépjárműveivel teszik meg. A BNNÖ képviselői az Europassió Találkozó és Konferencia időtartama alatt nem tartanak igényt napidíjra.**

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. március 31.**

**18/2016.(IV.12.)sz. BNNÖ Határozat**



**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. április 12-i BNNÖ ülésen Egyebekben a következő napirendi pontokat veszi fel:**

- 1 Napirendi pont: Europassio éves tagdíj**
- 2 BNNÖ kérelem a BVÖ Képviselő-testületnek**
- 3 Megbízási szerződés tervezet**
- 4 2018. évi Budaörsi Passió kapcsolatfelvétel BVÖ-vel**
- 5 Europassio Találkozó és Kongresszus Czieszyn 2016.03.31. – 04.03.**

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. április 12.**

#### **19/2016.(IV.12.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a budaörsi Bleyer Jakab Német Nemzetiségi Általános Iskola intézményvezetői pályázatát elolvasta, Dr. Szelényiné Dobi Gyöngyi pályázatát intézményvezetői kinevezéséhez a BNNÖ támogatja és erről szóló véleményét 2016. május 4-ig eljuttatja az Előkészítő Bizottság elnökének.**

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. május 4.**

#### **20/2016.(IV.12.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a fenntartása alá tartozó Bleyer Jakab Heimatmuseumban történő szabályszerűségi-pénzügyi ellenőrzést – amelyet 2016. április 6-22. között Budaörsi Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Irodája végez – tudomásul veszi.**

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. április 22.**

#### **21/2016.(IV.12.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a megbeszéltek alapján a német nyelvvizsga pályázat kiírását 2016. április 30-ig közzéteszi. A nyelvvizsga pályázat költségeit a BNNÖ a 2016. évi BVÖ Programalapú Támogatásból fedezi, az alábbiak alapján:**

#### **PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

- 1 Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a német nyelvtudás elsajátításának elősegítése, a nyelvtudás elismerése és a nyelvvizsga megszerzésével járó költségek enyhítése érdekében pályázatot ír ki.**
- 2 A pályázati kérelmet az a budaörsi, német nemzetiségi osztályba, iskolába járó személy nyújthat be, aki eredményes, sikeres nyelvvizsgát tesz.**
- 3 A tárgyévben pályázatokra felhasználható pénzügyi keret nagyságáról az önkormányzat a mindenkor érvényes költségvetési határozatában dönt.**
- 4 Az egyszeri vissza nem térítendő támogatás kizárólag az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatás rendjéről és a nyelvvizsga-bizonyítványokról szóló 71/1998. (IV. 8.) Korm. rendelet szabályai szerinti államilag elismert nyelvvizsga letétele esetén adható.**
- 5 Pályázni a nyelvvizsga megszerzésétől számított 1 évnél nem régebbi nyelvvizsga-bizonyítvány esetén lehet. A támogatás összege B1 típusú, alsó középfeladók, csak szóbeli vizsga, valamint csak írásbeli vizsga esetén 6.000,- Ft, valamint egy**

vizsgaidőszakban, ugyanannál a vizsgaközpontnál tett írásbeli és szóbeli komplex vizsga esetén 12.000,- Ft. A támogatás összege B2 típusú, felső középfeladói, csak szóbeli vizsga, valamint csak írásbeli vizsga esetén 8.000,- Ft, valamint egy vizsgaidőszakban, ugyanannál a vizsgaközpontnál tett írásbeli és szóbeli komplex vizsga esetén 16.000,- Ft.

- 6 Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzata a pályázat kiírását minden év április 30-ig közzéteszi.
- 7 A kérelmeket a pályázók minden év augusztus 1-ig nyújthatják be a BNNÖ Oktatási Bizottságának vezetőjéhez, a BNNÖ levelezési címére: 2040 Budaörs, Budapesti út 45. A pályázathoz csatolni kell az 1. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot és a – az eredeti nyelvvizsga-bizonyítvány bemutatása mellett – az 1 évnél nem régebbi nyelvvizsga-bizonyítvány fénymásolatát.
- 8 A támogatás odaítéléséről minden év augusztus 15-ig a BNNÖ Képviselő-testület dönt.
- 9 A megállapított támogatás összegét a pályázó részére a BNNÖ utalja minden év augusztus 31-ig.
- 10 Pályázati adatlap igényelhető a Jakob Bleyer Heimatmuseumban hétköznap, keddpéntek 9 és 17 óra között: 2040 Budaörs, Budapesti út 45-47.

#### PÁLYÁZATI ADATLAP

##### 1 Pályázó adatai

Név:

Anyja neve:

Cím:

Budaörsi iskola neve, címe:

Felkészítő tanár:

Okt. azonosító:

E-mail cím:

Tel.:

##### 2 Német nyelvvizsga

Nyelvvizsga fok:

Nyelvvizsga típus:

Nyelvvizsga időpontja:

Anyakönyvi száma:

Bizonyítványszám:

##### 3 Nyelvvizsgáztató intézmény

név:

cím:

vizsgáztató központ száma:

Dátum:

Aláírás:

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. április 30.**

**22/2016.(IV.12.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. évi Budaörsi Passió és Europassio Találkozó/Kongresszus megrendezésével kapcsolatban a 14/2015. (II.18.)sz. BNNÖ határozat alapján, levél formájában egyeztetést kezdeményez Budaörs város polgármesterével, Wittinghoff Tamással, ill. Budaörs Város Képviselő-testület tagjaival.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: folyamatos**

**23/2016.(IV.15.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. április 15-i ülésének napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

1. EUROPASSIO éves tagdíj utalása
2. Megbízási szerződés tervezet

**24/2016.(IV.15.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az EUROPASSIO Szövetség éves tagdíját 100 EUR értékben az állami működési költség terhére átutalja.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. április 15.**

**25/2016.(IV.15.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a támogatási szerződések elszámolásával kapcsolatos feladatok elvégzésére – 1. sz. mellékletként csatolt- megbízási szerződést köt Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete Frank Edinával. Az elvégzett munkájának díjazását az alábbi forrásából kívánja fedezni:

165.000,-Ft bruttó külső személyi juttatást + 40.095,-Ft munkáltatót terhelő járulékot a 84/2015.(X.13.)sz. BNNÖ Határozat 4. pontjában felosztott 2015. évi Állami feladatalapú támogatás terhére elszámolandó,

185.000,-Ft bruttó külső személyi juttatást + 44.955,-Ft munkáltatót terhelő járulékot az előző évek szabad maradványát terhelendő.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. április 15.**

**26/2016.(V.10.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. április 15-i ülésének napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

1. BNNÖ programalapú támogatás 2016. május
2. BNNÖ nyelvvizsga pályázat 2016
3. BNNÖ 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló
4. Görög-német délután, június 11. délután
5. BNNÖ felkérésére kitelepítési színdarab – a solymári Kompanei tolmácsolásában – a Jókai Mór Művelődési Központ színpadán, június 19., vasárnap délután
6. Heimatmuseum múzeumigazgatói pályázat
7. Heimatmuseum tájház felújítás

8. Várépítő pályázat
9. Heimatmuseum Szabadegyetem, május 12., 17 óra
10. Heimatmuseum Galéria Kiállítás megnyitó, május 21., 16 óra
11. Heimatmuseum előadóterem, könyvbemutató, május 26., 17 óra
12. Heimatmuseum Hagyományőrző nyári tábor, június 20-24., június 27-július 1.
13. Feldhoffer Katalin 100. születésnap

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. május 10.

27/2016.(V.10.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. évi BVÖ Programalapú Támogatás kiegészítő keret pályázatát a következők szerint fogadja el:

A BNNÖ megbízza Boros György elnököt, hogy a BNNÖ a BVÖ PH által kiírt 2016. évi Programalapú kiegészítő keretre adja le a komplett pályázati anyagot papír, ill. elektronikus formában 2016. május 20-ig a BVÖ PH Polgármesteri Kabinet Irodán.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. május 10.**

**BNNÖ 2016. évi programalapú pénzügyi költségterv II. KIEG KERET**

12. Hagyományos sváb disznóvágás			Támogatás összege: 300 000,-
	Megnevezés	Indoklás/Partnerek	Összeg
1.	Élő sertés	Mangalica vásárlás	70 000 Ft
2.	Kiegészítők feldolgozáshoz	Bél, belsőségek, kolbászhus, vér, zsír, száraz-zsemle, fűszerek, zöldségek, spárga, húshaló, PB gázpalackok, hőlégbefúvó, fóliák, tűzifa ...stb	120 000 Ft
3.	Gép kölcsönzés	Feldolgozáshoz húsdaráló kölcsönzése	10 000 Ft
4.	Kiegészítők vendéglátáshoz	Tészta, savanyúság, pogácsa, műanyag pohár- tányér- evőeszköz, szalvéta, papírtörölő, ásványvíz, kenyér, kávé, tisztítószer...stb.	100 000 Ft
<b>Összesen:</b>			<b>300 000 Ft</b>

13. Batyusbál			Támogatás összege: 200 000,-
	Megnevezés	Indoklás/Partnerek	Összeg
1.	Zenekar	Fellépti díj	120 000 Ft
2.	Dekoráció	dekorációs munka	40 000 Ft
3.	Kiegészítők vendéglátáshoz	Pogácsa, műanyag pohár- tányér- evőeszköz, szalvéta, papírtörölő, ásványvíz, tisztítószer...stb.	40 000 Ft
<b>Összesen:</b>			<b>200 000 Ft</b>

14. Német nemzetiségi gyermektáncsoport			Támogatás összege: 500 000,-
	Megnevezés	Indoklás/Partnerek	Összeg
1.	Tánc tanár éves tiszteletdíj		400 000 Ft
2.	Egyéb kellékek	Német nemzetiségi CD-k, CD lejátszó, ruhakölcsönzés	100 000 Ft
<b>Összesen:</b>			<b>500 000 Ft</b>

15. Német nemzetiségi színházi előadás			Támogatás összege: 500 000,-
	Megnevezés	Indoklás/Partnerek	Összeg
1.	Szintársulat tiszteletdíj	Deutsche Bühne szintársulat (Szekszárd)	350 000 Ft
2.	Fény- hangtechnika	Technikus tiszteletdíj	70 000 Ft
3.	Marketing	Reklám plakát, molinó, meghívó nyomda- és postaköltség...stb	80 000 Ft
<b>Összesen:</b>			<b>500 000 Ft</b>

16. Sváb századfordulós filmkészítés			Támogatás összege: 500 000,-
	Megnevezés	Indoklás/Partnerek	Összeg
1.	Wunderlich Film filmkészítés díjak	1939-ben Budaörsön élő német nemzetiség életét bemutató kisjátékfilm elkészítés:	300 000 Ft
2.		Filmfelvétel, 3D- és egyéb animációs utómunkák,	50 000 Ft
3.		100 Gb-os Winchester	150 000 Ft
		Film utószinkron	
<b>Összesen:</b>			<b>500 000 Ft</b>

17. BNNÖ film- és fotóanyag archiválás			Támogatás összege: 200 000,-
	Megnevezés	Indoklás/Partnerek	Összeg
1.	Wunderlich Film digitális archiválási díjak	22 évnyi film- és fotógyűjtemény kronológikus, digitális archiválása a Wunderlich Film gyűjteményéből	200 000 Ft
<b>Összesen:</b>			<b>200 000 Ft</b>

<b>Mindösszesen:</b>	<b>2 200 000 Ft</b>
----------------------	---------------------

**28/2016.(V.10.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. évi BNNÖ Nyelvvizsga pályázatot 2016. április 30-ig kiírta és erről az érintett általános iskolákat, intézményvezetőket tájékoztatta.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**  
**Határidő: 2016. május 10.**

**29/2016.(V.10.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a BNNÖ 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót az alábbiak szerint fogadta el:**

- (1) A Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének végrehajtását**
  - (a) 104 495 eFt teljesített bevételi főösszeggel, melyből**
    - 70 788 eFt költségvetési bevétel
    - 33 707eFt finanszírozási bevétel
  - (b) 61 617 eFt kiadási főösszeggel, melyből**
    - 61 617 eFt költségvetési kiadás
    - 0 eFt finanszírozási kiadás**hagyja jóvá**
- (2) Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. évi zárszámadását az 1-5.sz. mellékletek szerint fogadja el.**
- (3) Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat és az irányítása alá tartozó Bleyer Jakab Helytörténeti Gyűjtemény 2015. évi költségvetési maradványát az 5. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.**
- (4) Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az irányítása alá tartozó Bleyer Jakab Helytörténeti Gyűjtemény kötelezettségvállalással terhelt maradványából 766 eFt-ot, a szabad maradványából pedig 2 405 eFt-ot elvon.**
- (5) Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat 32 307 eFt szabad maradványának felosztásáról az alábbiak szerint dönt:**
  - feladatalapú állami támogatás 544 eFt összegű maradványát „Német nyelvi örökség megőrzése program” megvalósítására, valamint működési kiadások fedezésére fordítja,
  - 477e Ft-ot a Bleyer Jakab Helytörténeti Gyűjtemény Heimatmuseum a 2015.évi támogatási szerződés terhére el nem számolható, 2016.évi költségvetésben nem tervezett Túlóra díjak (2015.IV.negyedév) kifizetésék fedezésére adja át,
  - 286e Ft-ot a 2018. évben Budaörs városban megrendezésre kerülő nemzetközi Europassió Találkozó és Passió színjátszás reklám-és propaganda kiadásainak fedezésére fordítja,
  - 11 000e Ft összegű maradványát általános tartalékba helyezi,
  - 20 000e Ft összegű maradványát céltartalékba helyezi a Bleyer Jakab Helytörténeti Gyűjtemény Heimatmuseum épületeinek felújítási költségének fedezésére.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**  
**Határidő: 2016. május 10.**

**30/2016.(V.10.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016.06.11-én a budaörsi Templom-téren megrendezésre kerülő Görög-német délután előzetes programtervét elfogadta.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. május 10.

#### 31/2016.(V.10.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a solymári Kompanei Színtársulat 2016. évi kitelepítési színdarabjával június 19-én a budaörsi Jókai Mór Művelődési Központban való vendégszereplését, ill. az előadás utáni programok megszervezését elfogadta.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. június 19.

#### 32/2016.(V.10.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. évi Bleyer Jakab Helytörténeti Gyűjtemény Heimatmuseum múzeumigazgatói pályázat kiírását – amely a hatályos jogszabályok alapján 3 helyen a [www.kozigalas.hu](http://www.kozigalas.hu), a [www.heimatmuseum.hu](http://www.heimatmuseum.hu) oldalon, ill. Budaörs Város Önkormányzatának hirdetőtábláján kihelyezésre került – elfogadta.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. július 1.

#### 33/2016.(V.10.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. évi Bleyer Jakab Helytörténeti Gyűjtemény Heimatmuseum tájház felújításról szóló egyeztetést, beszámolót elfogadta.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: folyamatos

#### 34/2016.(V.10.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Bleyer Jakab Helytörténeti Gyűjtemény Heimatmuseum felújításán belül a 2016. évi Várépítő pályázatban tetőcserépre és festékanyagra pályázik.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: folyamatos

#### 35/2016.(V.10.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. május 12-én 17 órai kezdettel a Heimatmuseumban megrendezésre kerülő Hajnal Anett PhD hallgató „Mire jó a családfakutatás?- Lehardt és Harrer: „echte magyarok” című Szabadegyetem előadás tematikáját elfogadta.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. május 12.

#### 36/2016.(V.10.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016.05.21-én 16 órától a Heimatmuseum Galériában „63 éves a Budaörsi Napközi Otthon – Emlékkiállítás Kubányi Endréné Szabó Erzsébet pedagógiai munkájáról” címmel megrendezésre kerülő kiállítás megnyitó előzetes programtervével egyetért.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**  
**Határidő: 2016.05.21.**

**37/2016.(V.10.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016.05.26-án 17 órától a Heimatmuseum előadásban „A Svábok bejövetele” című könyvbemutató előzetes programtervével egyetért.**

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**  
**Határidő: 2016.05.26.**

**38/2016.(V.10.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a két korcsoportra osztott, két turnusban, június 20-24., ill. június 27-július 1. között megrendezésre kerülő Heimatmuseum nyári tábor időpontjaival, tematikájával és programjaival egyetért.**

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**  
**Határidő: 2016.07.01.**

**39/2016.(V.10.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a régi budaörsi német nemzetiségi család tagjának, Feldhoffer Gergelyné Michelberger Katalin 2016. május 16-án 100. születésnapjára szervezett köszöntésen részt vesz.**

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**  
**Határidő: 2016. május 16.**

**40/2016.(VI.14.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. június 14-i ülésén a további napirendi pontok felvételét elfogadta: 12. Napirendi pont: 2016. évi Állami Feladatalapú Támogatás felosztása; 13. Napirendi pont: 2016. évi Osztrák Passiótálalkozó St. Margarethenben.**

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**  
**Határidő: 2016. június 14.**

**41/2016.(VI.14.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. június 14-i ülésének napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:**

- 1. Hauser-díjra való felterjesztés**
- 2. Heimatmuseum múzeumigazgatói pályázat értékelése**
- 3. Heimatmuseum tájház felújítás**
- 4. BNNÖ felkérésére kitelepítési színdarab – a solymári Kompanei tolmácsolásában – a Jókai Mór Művelődési Központ színpadán, június 19., vasárnap délután**
- 5. Szentváry-Lukács Erika továbbképzése**
- 6. Heimatmuseum Hagyományőrző nyári tábor, június 20-24., június 27-július 1.**
- 7. Árpád utcai iskola Bleyer tagintézményének igazgatói pályázatának támogatása**
- 8. Heimatmuseum alapító okiratának módosítása**
- 9. BNNÖ pénzeszköz átadása, jutalom keret vagy túlóra keret megemlése - BNNÖ éves programok lebonyolítása miatt (2015.évben 1.000.000,- Ft + 259.000,-Ft adó = 1.259.000,-Ft volt)**
- 10. Kirándulás budaörsi német pedagógusokkal**



11. Heimatmuseum I. félévi jutalmak szétosztása- igazgató jutalmazásának elfogadása

12. 2016. évi Állami Feladatalapú Támogatás felosztása

13. 2016. évi Osztrák Passiótálalkozó St. Margarethenben

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. június 14.

42/2016.(VI.14.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. évi Hauser Díjra való felterjesztést megtárgyalta és érdemben nem döntött, de a határidőn belül rendkívüli ülésen tárgyalja újra a napirendet.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. június 30.

43/2016.(VI.14.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Bleyer Jakob Helytörténeti Gyűjtemény Heimatmuseum múzeumigazgatói kiírásra beérkezett három pályázatot megkapta és elolvasta. A Kjt. 20/A. § (6) bekezdése, valamint a 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet 7. § (6) bekezdése alapján, a pályázókat a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatta meg, majd a pályázatokról fenti szakbizottság véleményét mérlegelve Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Testülete határozat formájában Dr. Gajdos-Frank Katalin pályázó személye mellett döntött.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. július 1.

44/2016.(VI.14.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja, hogy a Jakob Bleyer Heimatmuseum TÁJHÁZ FELÚJÍTÁS tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény szerinti építési beruházás megvalósítására irányuló közbeszerzési eljárásban Budaörs Város Önkormányzata és Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat közös ajánlatkérőként vegyenek részt úgy, hogy a közbeszerzési eljárást Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzata bonyolítja le. A lebonyolítás megvalósításához Budaörs Város Önkormányzata a közbeszerzési eljárások lebonyolítása tárgyában Budaörs Város Önkormányzatának rendelkezésre álló, jogosultsággal rendelkező szaktanácsadói szolgáltató háttér nyújtását vállalja, az döntések azonban a BNNÖ kezében maradnak.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: folyamatos

45/2016.(VI.14.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 31/2016.(V.10.)sz. BNNÖ Határozat alapján a színdarab június 19-i programját elfogadta és az ezzel járó szállítási, busz költségeket, valamint technikai díjakat a BVÖ 2016. évi programalapú támogatásából fedezi. A BNNÖ felhatalmazza Boros György BNNÖ elnököt arra, hogy lehetőséget biztosítson az idősebb, valamint mozgáskorlátozottak személyszállítására.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. június 19.

**46/2016.(VI.14.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete Lukácsovitsné Roszel Annamária és Szentváry-Lukács Erika német pedagógusok, pilisvörösvári német nemzetiségi továbbképzésének egyszeri költségét 35.000.- Ft összegben a 2016. évi Állami Feladatalapú Támogatás keretéből fedezi. A fenti összeget a BNNÖ a Magyarországi Német Ének- Zene-, és Tánckarok Országos Tanácsa bankszámlájára utalja.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. július 1.

**47/2016.(VI.14.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a két korcsoportra osztott, két turnusban, június 20-24., ill. június 27-július 1. között megrendezésre kerülő Heimatmuseum nyári tábor részletes programtervét, létszámával és oktatóival, anyagi költségeivel kapcsolatos információkat tájékoztató formájában a Bleyer Jakab Heimatmuseum Igazgató Asszonyától megkapta és elfogadta.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. július 1.

**48/2016.(VI.14.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Bleyer Jakab Német Nemzetiségi Általános Iskola Árpád utcai tagintézményének igazgatói pályázatára, Fazekas Mónika által benyújtott intézményvezetői pályázatát határozat formájában támogatja.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. július 1.

**49/2016.(VI.14.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Bleyer Jakab Helytörténeti Gyűjtemény Heimatmuseum fenntartója, határozat formájában támogatja a Heimatmuseum alapító okiratának módosítását: az intézmény alaptevékenységéhez kapcsolódó könyvértékesítés megfelelő belső szabályozását. A tevékenységgel kapcsolatos megbízási szerződés mellékelve.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. július 31.

**50/2016.(VI.14.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete, Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Általános tartalékának terhére, bruttó 1.000.000 Ft + 270.000,-Ft 27% adó, összesen: 1.270.000,-Ft-ot kíván átadni intézményének, a Bleyer Jakab Helytörténeti Gyűjteménynek. A jutalom szétosztás 2 részletben: első félévet követően, majd második félévben (2016. december) kerül kifizetésre az intézménynél, melyre az intézményvezető tesz javaslatot. Az intézményvezető köteles javaslatát előterjeszteni a BNNÖ képviselő-testületnek, akik többségi szavazatukkal hagyják jóvá javaslatát.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. július 31.

**51/2016.(VI.14.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete, a Budaörsön dolgozó, elsősorban német és német nemzetiségi kötődésű pedagógus 2016. június 18-i osztrák

kirándulásának költségeit a 2016. évi BVÖ Programalapú Támogatás „Nemzetközi kapcsolatok” programból fedezi.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. július 31.

**52/2016.(VI.14.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Bleyer Jakab Helytörténeti Gyűjtemény Heimatmuseum 2016. éves jutalomkerete bruttó 1.064.000-Ft, ebből 350.000,- Ft-ot javasol Dr. Gajdos-Frank Katalin igazgató részére a 2016. I. félévére.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. július 31.

**53/2016.(VI.14.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az ENTO/336/2016.sz. Támogatói Okirat (2016. évi Állami Feladatalapú támogatás) 4. pontja („A támogatás felhasználásának szabályai”) szerint a kapott 1.983.336,-Ft éves támogatás összegét működési célú kiadásokra kívánja fordítani.

A konkrét feladatokról a későbbiekben születik döntés - a függőben lévő Budaörs Város Önkormányzat által kiírt pályázatra benyújtott 2.200.000,- Ft-os Pályázat elbírálást követően.

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete kéri Budaörs Polgármesteri Hivatalát, hogy az alábbiakban felsorolt előirányzat-módosításokat végrehajtani szíveskedjen:

	Növekedés	Csökkenés
Egyéb működési célú támogatások bevételei Áh-on belülről (B16)	1.983.336,-Ft	
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>1.983.336,-Ft</b>	
Egyéb szolgáltatások (K337)	1.561.679,-Ft	
Működési célú előzetesen felszámított áfa (K351)	421.657,-Ft	
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>1.983.336,-Ft</b>	

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. június 15.

**54/2016.(VI.14.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. július 15-17. között az ausztriai St. Margarethenben megrendezésre kerülő Osztrák Passiótálalkozón 3 fővel vesz részt. A 120€/fő részvételi díjat, illetve az útiköltség anyagi fedezetét a BNNÖ biztosítja.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. június 15.

**55/2016.(VI.27.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. június 27-i ülésén a további napirendi pontok felvételét elfogadta: 7. Bleyer Jakab Helytörténeti Gyűjtemény Heimatmuseum múzeumigazgatói kinevezés.**

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. június 27.**

#### **56/2016.(VI.27.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. június 27-i ülésének napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:**

- 1. BNNÖ Eseti Közbeszerzési Szabályzat - Heimatmuseum tájház felújítás**
- 2. BNNÖ egyetértési nyilatkozata a Mindszenty József Római Katolikus Óvoda és Nyelvoktató Német Nemzetiségi Általános Iskola 2016/2017. tanévre új feladat ellátási helyként létesítendő 2040 Budaörs, Templom tér 12. sz. alatti telephelyre vonatkozóan**
- 3. 2016. május 16-i költségek**
- 4. Budaörsi Passió védjegyoltalom**
- 5. Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosítása**
- 6. BVÖ PH – BNNÖ 2016. évi II. félévi Támogatási szerződés jóváhagyása**
- 7. Bleyer Jakab Helytörténeti Gyűjtemény Heimatmuseum múzeumigazgatói kinevezés**

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. június 27.**

#### **57/2016.(VI.27.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete jelen eseti közbeszerzési szabályzatot az alábbiak szerint fogadta el:**

### **Eseti Közbeszerzési Szabályzatát,**

az alábbiak szerint határozza meg:

#### **I. Előzmények:**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat (BNNÖ) (2040 Budaörs, Budapesti út 45.) az Emberi Erőforrások Minisztériumától (továbbiakban: EMMI) 10371-1/2016/NEFO szám alatt 2016. június 6. napján hatályba lépett szerződés alapján 60.000.000.-Ft összegű vissza nem térítendő támogatásban részesült a Budaörsi Bleyer Jakab Helytörténeti Gyűjtemény, Heimatmuseum (2040 Budaörs, Budapesti út 45.) felújítási és bővítési munkálataira.

A Budaörsi Városi Önkormányzat (BVÖ) és a BNNÖ 2016. június .... kötött együttműködési megállapodás alapján BNNÖ, mint a Támogatást elnyerő, és mint a Kbt. szerinti ajánlatkérő jogosult és köteles jelen eseti szabályzat alapján a pályázati eljárásban támogatott építési beruházás megrendelésére közbeszerzési eljárást lefolytatni.

#### **II. A szabályzat rendelkezései:**

**1. A jelen szabályzat célja,** hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIIII törvény (a továbbiakban: Kbt.) rendelkezéseivel összhangban a jelen szabályzatban meghatározott közbeszerzési eljárás vonatkozásában meghatározza:

- a közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét;
- az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek felelősségi körét;
- a közbeszerzési eljárás dokumentálási rendjét;

- és ennek körében különösen az eljárás során hozott döntésekért felelős személyeket/testületeket

## **2. Verseny tisztasága esélyegyenlőség biztosítása**

2.1. A szabályzat az ajánlattevők számára azonos és egyenlő feltételek biztosításával garantálja a verseny tisztaságának védelmét, a verseny nyilvánosságát, és az ajánlattevők esélyegyenlőségét, illetve az arra jogosult ajánlattevők számára a nemzeti elbánást.

## **3. A közbeszerzési eljárás főbb adatai:**

3.1. A közbeszerzési eljárás tárgya: Emberi Erőforrások Minisztériumától (továbbiakban: EMMI) 60.000.000.-Ft összegű támogatása a budaörsi Bleyer Jakab Helytörténeti Gyűjtemény, Heimatmuseum felújítási és bővítési munkálataira 2016. június 6. napján aláírt támogatási szerződés 10371-1/2016/NEFO azonosító számon regisztrált támogatás, valamint a BVÖ által biztosított 9.000.000.-Ft keretén és a tartalékon belüli építőipari munkák elvégzése.

3.2. A közbeszerzési eljárás fajtája: nemzeti értékhatárt el nem érő, hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás a Kbt. 98. § -98 §-a alapján

3.3. Az ajánlatkérő: BNNÖ és a BVÖ a projekt megvalósítására kötött együttműködési megállapodás alapján.

3.4. A közbeszerzési eljárás becsült értéke, a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló fedezet összege: A becsült érték (mindhárom részt figyelembe véve) a tartalék összegét is figyelembe véve nettó....., a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló fedezet összege nettó .....- Ft.

## **4. A Szabályzat tárgyi hatálya**

4.1. A Szabályzat kiterjed a lefolytatandó eljárás teljes egészére, így különösen

- a) az eljárás dokumentálására;
- b) a közbeszerzési eljárás tervezésére és előkészítésére;
- c) a közbeszerzés tárgyának meghatározására;
- d) a részvételi/ajánlati felhívás és dokumentáció megfogalmazására, feladására, ajánlattevők részére történő megküldésére;
- e) kiegészítő tájékoztatás nyújtására az ajánlattevők számára;
- f) a beérkezett jelentkezések/ajánlatok iktatására;
- g) a jelentkezések/ajánlatok bontására, illetve annak jegyzőkönyvezésére;
- h) a részvételre jelentkezők/ajánlattevők alkalmasságának vizsgálatára, valamint a jelentkezések/ajánlatok elbírálására;
- i) a tárgyalás lefolytatására, annak jegyzőkönyvezésére
- j) az összegezés elkészítésére, az ajánlattevőknek való megküldésére
- k) az eljárás eredményéről szóló tájékoztató közzétételére
- l) a szerződés megkötésére, illetve az esetleges jogorvoslati eljárásra.

4.2. A Szabályzat személyi hatálya kiterjed az ajánlatkérőkre, a nevében eljáró, valamint a közbeszerzési eljárásba bevont személyekre, testületekre.

## **5. Az eljárás dokumentálásának rendje:**

5.1. A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától [Kbt. [37. § \(2\) bekezdés](#)], a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított legalább öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak - bírósági felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat - jogerős befejezéséig, de legalább öt évig kell megőrizni.

## **6. Az Ajánlatkérő nevében eljáró személyekkel, illetve szervezetekkel kapcsolatos szabályok**

6.1. A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése, a részvételi jelentkezések/ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek megfelelő - a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi - szakértelemmel kell rendelkezniük.

## **7. A közbeszerzési eljárás előkészítését és a bírálatot végző bizottság elnöke és tagjai:**

7.1. Közbeszerzés tárgya szerinti szakértelem, a Munkacsoport vezetője, a Bírálóbizottság elnöke: ?

Közbeszerzési:

jogi szakértelem:

Pénzügyi szakértelem: BVÖ által delegált tag?

Közbeszerzés tárgya szerinti szakértelem:?:

7.2. A Közbeszerzési Bizottság a részvételi szakaszban, részvételi felhívás feladásának, megküldésének napjától a jelentkezések bontási eljárásának megkezdéséig lát el tevékenységet.

7.3. A Bírálóbizottság a részvételi szakaszban a részvételi jelentkezések bontási eljárásának befejezésétől az eljárás lezárásáig, azaz az ajánlattételi szakaszban pedig az ajánlattételi felhívás ajánlattevők részére történő megküldésétől a nyertes ajánlattevővel/ajánlattevőkkel a szerződés megkötésének napjáig lát el tevékenységet.

7.4. Az ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a bírálóbizottság tagja. Testületi döntéshozatal esetén a döntéshozó kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt delegálhat a bírálóbizottságba. Testületi döntéshozatal esetében név szerinti szavazást kell alkalmazni.

7.5. Az ajánlattételi szakaszban az ajánlattevőkkel való tárgyaláson Boros György a BNNÖ elnöke jogosult az ajánlatkérők képviseletében eljárni, az ajánlatkérők nevében nyilatkozatokat tenni.

7.6. Az eljárás lebonyolításába bevont ügyvédi iroda köteles a külön megbízási szerződésben foglalt feladatokat ellátni, felelős továbbá a közbeszerzési eljárásnak a Kbt., valamint a jelen szabályzat előírásainak megfelelő, szabályszerű lefolytatásáért a külön megbízási szerződésben foglaltak szerint. Az ügyvédi iroda jogosult az Előkészítő Munkacsoport vezetőjén, illetve a Bírálóbizottság elnökén keresztül az eljárásban döntéshozó testület/testületek figyelmét felhívni az eljárás során felmerült közbeszerzési szempontból lényeges megállapításairól, javaslatairól.

## **8. Az összeférhetlenségre vonatkozó szabályok**

8.1. Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

8.2. Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti. Az ajánlatkérő köteles felhívni az eljárás előkészítésébe bevont személy vagy szervezet figyelmét arra, ha e bekezdés alapján - különösen az általa megszerzett többlet-információkra tekintettel - a közbeszerzési eljárásban történő részvétele összeférhetlenséget eredményezne.

8.3. Azon személyek, akik az adott beszerzés valamely szakaszában bármi módon részt vesznek – különösen a BVÖ és a BNNÖ képviselő-testületének tagjai – a Kbt. 25. §-ában előírtakkal összhangban összeférhetlenségi nyilatkozatot, titoktartási nyilatkozatot kötelesek írásban tenni.

## **9. Az eljárás megindítására, lefolytatására vonatkozó szabályok**

9.1. A részvételi/ajánlattételi felhívás és dokumentáció elkészítésének koordinálása az eljárás lebonyolításába bevont ügyvédi iroda feladata.

9.2. A részvételi felhívás, valamint ajánlattételi felhívás és a dokumentáció jóváhagyása az Előkészítő Munkacsoport feladata.

9.3. Az eljárást megindító részvételi felhívással kapcsolatban az ügyvédi iroda feladata, a felhívás alapján módosított részvételi felhívást az Előkészítő Munkacsoport hagyja jóvá.

9.4. A részvételi felhívás, illetve az ajánlattételi felhívás ajánlattevők részére történő megküldése iránt az ajánlatkérő által megbízott ügyvédi iroda intézkedik.

9.5. A kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmeket az BNNÖ fogadja. A részvételre jelentkezőktől/ajánlattevőktől határidőben érkező, írásban feltett kérdésekre – a Kbt. 56. §-ában foglaltak figyelembe vételével – az írásos válaszokat az Előkészítő Munkacsoport vezetőjével folytatott előzetes egyeztetést követően, a BNNÖ által bevont ügyvédi iroda valamennyi részvételre jelentkezőnek/ajánlattevőnek megküldi.

9.6. A beérkező jelentkezések/ajánlatok fogadása az BNNÖ feladata. A jelentkezések/ajánlatok átvételéről írásbeli elismervényt kell kiállítani.

9.7. A jelentkezések/ajánlatok bontása, illetve a tárgyalások helyszíne: 2040 Budaörs, Budapesti út 45., földszinti tanácsterem. A bontási eljárásról, valamint a tárgyalásról jegyzőkönyv készül, melynek elkészítése és a részvételre jelentkezők/ajánlattevők részére történő továbbítása a BNNÖ által bevont ügyvédi iroda feladata.

9.8. A jelentkezések/ajánlatok értékelése: A Bírálóbizottság a beérkezett jelentkezéseket, valamint az ajánlatokat értékeli kizáró okok, érvényesség és alkalmasság szempontjából. Az érvényes jelentkezéseket/ajánlatokat a felhívásban meghatározott bírálati szempontok alapján a Bírálóbizottság bírálja el. A jelentkezésekkel/ajánlatokkal kapcsolatos esetleges hiánypótlási felhívás elkészítése és jóváhagyása a Bírálóbizottság feladata.

9.10. A jelentkezések/ajánlatok értékelését a Bírálóbizottsági tagok az indoklással ellátott bírálati lapokkal igazolják, mely bírálati lapok a jegyzőkönyv mellékletét képezik. Az értékelő ülésről a Bizottság jegyzőkönyvet készít.

9.11. A részvételre jelentkezők/ajánlattevők hiánypótlásra való felhívásának szükségességéről a Bírálóbizottság dönt. A hiánypótlás tartalmáért a Bírálóbizottság felel. A hiánypótlási felhívás(ok) megküldése az ügyvédi iroda feladata.

9.12. A részvételi jelentkezések/ajánlatok értékelésének befejeztével a Bírálóbizottság a szakvéleményben javaslatot tesz az alkalmasság/alkamatlanság, az érvénytelenség/érvényesség, illetve a kizárás megállapítására, továbbá – az ajánlattételi szakaszban – a nyertes ajánlattevő személyére, és a nyertes ajánlattevőt követő második legalacsonyabb ellenszolgáltatást tartalmazó érvényes ajánlatot adó ajánlattevő megnevezésére.

9.13. A részvételi szakaszban a részvételi jelentkezések érvényességéről/érvénytelenségéről BNNÖ által kijelölt Bizottság dönt egyhangúan. Az egyhangúság hiányában BNNÖ képviselő testülete dönt.

9.14. Az ajánlattételi szakaszban a tárgyalást megelőző alkalmasságról BNNÖ képviselő-testülete dönt.

9.15. Az ajánlattételi szakaszban a tárgyalást követően a végleges ajánlatok érvényességéről/érvénytelenségéről, az eljárás eredményességéről/eredménytelenségéről, valamint a nyertes és a nyertest követő második legalacsonyabb ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot benyújtó ajánlattevő személyéről BNNÖ képviselő-testülete dönt.

9.16. Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő részére a részvételi/ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek alapján a legalacsonyabb ellenszolgáltatást tartalmazó érvényes ajánlatot adja.

## **10. Az eljárás eredményét tartalmazó összegezés, a szerződéskötés**

10.1. A Bíráló Bizottság javaslata alapján az alábbi összetételű Bizottság dönt a nyertes pályázó kiválasztásáról. A bizottság tagjait a BNNÖ jogosult kijelölni, amelyben egy tagot a BVÖ delegálhat.

A bizottság tagjai:

- Boros György BNNÖ elnöke,
- Dr. Gajdos– Frank Katalin Budaörsi Bleyer Jakab Helytörténeti Gyűjtemény, Heimatmuseum igazgatója,
- BVÖ által delegált tag

10.2. A részvételi szakaszban és az ajánlattételi szakaszban az ajánlatkérő által megbízott ügyvédi iroda küldi meg az eredményről szóló összegezést a részvételre jelentkezők/ajánlattevők részére.

10.3. Az eljárás eredményéről, vagy eredménytelenségéről szóló tájékoztatást a Kbt. szabályai szerint köteles az ajánlatkérő – az általa bevont ügyvédi irodán keresztül - közzétenni.

10.4. Az eljárás eredményeként létrejött szerződést/szerződéseket valamennyi részben kizárólag a nyertes ajánlattevővel – illetve annak visszalépése esetén, amennyiben ajánlatkérő a második legalacsonyabb ellenszolgáltatást tartalmazó, érvényes ajánlatot tevőt megnevezi, vele – lehet írásban megkötni.

10.5. A nyertes ajánlattevővel BNNÖ, köti meg a szerződést, mely alapján egyértelműen szabályozásra kerül, hogy melyik munkarész számláját kell a BVÖ nevére kiállítani.

10.6. A nyertes ajánlattevővel megkötendő szerződést aláírásra a BNNÖ által bevont ügyvédi iroda készíti elő.

10.7. A szerződést/szerződéseket az BNNÖ elnöke és a BVÖ polgármestere írja alá.

A jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Kbt. rendelkezéseit kell alkalmazni.  
Budaörs, 2016. június

Boros György  
elnök

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. június 27.**

**58/2016.(VI.27.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete ezúton egyetértését adja a Mindszenty József Római Katolikus Óvoda és Nyelvoktató Német Nemzetiségi Általános Iskola 2016/2017. tanévre új feladat ellátási helyként létesítendő 2040 Budaörs, Templom tér 12. sz. alatti telephelyre vonatkozóan.**

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. június 27.**

**59/2016.(VI.27.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete ezúton a 2016. május 16-i költségeket – Feldhoffer Gergelyné Michelberger Katalin 100. évfordulója alkalmából megrendezett ünnepségen – 40.000.- Ft értékben a 2016. évi Állami működési támogatásból kívánja fedezni.**

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. június 27.**

**60/2016.(VI.27.)sz. BNNÖ Határozat**



**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a SZELLEMI TULAJDON NEMZETI HIVATALA által kért Nyilatkozatot a Budaörsi Passió védjegyoltalommal kapcsolatban elkészítette és a kért dokumentum-másolatokat a hivatal címére (1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 7.) tértivevényesen, a kért időpontig – 2016. július 15-ig – megküldte.**

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. június 27.**

**61/2016.(VI.27.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosítását az előterjesztés 1. sz. mellékletben foglalt tartalommal, az irányító szervi támogatás folyósítása nélkül, 109 815 e Ft főösszeggel fogadja el.**

**A határozathozatalhoz a Nek.tv. 92. § (3) bekezdése alapján egyszerű többség és a Nek. tv. 93. §. (1) bekezdése alapján nyílt szavazás szükséges.**

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. június 27.**

**62/2016.(VI.27.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a BVÖ PH – BNNÖ 2016. évi II. félévi Támogatási szerződést az előzetesen megküldött szerződéstervezet alapján jóváhagyja és megbízza a BNNÖ képviseletében Boros György BNNÖ elnököt az elkészült szerződés aláírására.**

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. június 27.**

**63/2016.(VI.27.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Bleyer Jakab Helytörténeti Gyűjtemény Heimatmuseum igazgatói pozíciójára 2016. július 1-től Dr. Gajdos-Frank Katalint 5 évre nevezte ki. Az 1992.évi XXXIII. tv.( a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény) 3.számú mellékletének módosítása a 2015.évi CXCI tv. 74§ . 4.melléklete szerint a Bleyer Jakab Helytörténeti Gyűjtemény Heimatmuseum igazgatójának besorolása I/03.**

**64/2016.(VIII.24.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. augusztus 24-i ülésének napirendi pontjait – az előzetesen kiküldött meghívó szerint – az alábbiak szerint fogadja el:**

**1. A 2016. évi „Für das Ungarndeutschum der Region Nord” díjra való BNNÖ felterjesztés**

**2. A 2016. évi „Német Nemzetiségi Pedagógus” díjra való BNNÖ felterjesztés**

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. augusztus 24.**

**65/2016.(VIII.24.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Észak Magyarországi Német Önkormányzatok Szövetsége, Egyesület által kiírt 2016. évi „Für das Ungarndeutschum der Region Nord” díjra német nemzetiségi természetes személyként Ritter Imrét terjeszti fel.**

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**  
**Határidő: 2016. augusztus 26.**

**66/2016.(VIII.24.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Észak Magyarországi Német Önkormányzatok Szövetsége, Egyesület által kiírt 2016. évi „Für das Ungarndeutschtum der Region Nord” díjra, német nemzetiségi közösségként a Lyra Dalkör Budaörsi Német Hagyományőrző Egyesületet terjeszti fel.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**  
**Határidő: 2016. augusztus 26.**

**67/2016.(VIII.24.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Pest Megyei Német Nemzetiségi Önkormányzat által kiírt 2016. évi „Német Nemzetiségi Pedagógus” díjra a budaörsi 1. számú Általános Iskola német nemzetiségi pedagógusát és referensét, Borda Hajnalkát terjeszti fel.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**  
**Határidő: 2016. augusztus 26.**

**68/2016.(IX.13.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. szeptember 13-i ülésén az előzetesen megküldött napirendekből az 5. Napirendi pontot (BNNÖ pénzeszköz átadása a BNNÖ 2016. I. félévi éves programok lebonyolítása miatt) napirendről levette.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**  
**Határidő: 2016. szeptember 13.**

**69/2016.(IX.13.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat a 2016. szeptember 13-i ülésén az előzetesen megküldött meghívóban szereplő napirendi pontok közül az 1. Napirendi pontot (A Jakob Bleyer Heimatmuseum felújításával kapcsolatos közbeszerzési eljáráshoz szükséges közbeszerzési szerződések és dokumentumok), ill. a 2. Napirendi pontot (A Jakob Bleyer Heimatmuseum felújításával kapcsolatos közbeszerzési eljáráshoz szükséges közbeszerzési szerződések és dokumentumok) zárt ülésen tárgyalja.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**  
**Határidő: 2016. szeptember 13.**

**70/2016.(IX.13.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. szeptember 13-i ülésének napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

1. A Jakob Bleyer Heimatmuseum felújításával kapcsolatos közbeszerzési eljáráshoz szükséges közbeszerzési szerződések és dokumentumok – **ZÁRT ÜLÉS**
2. Emberi Erőforrások Minisztériumának Egyházi és Civil Társadalmi Kapcsolatokért Felelős Államtitkársága által közzétett 2016. évi Nemzetiségekért Díj – **ZÁRT ÜLÉS**
3. ÉMNÖSZ pályázat „Nyelv és Identitás” 2016. szeptember (Beadási határidő: szeptember 20.)
4. „Német nemzetiségi tanító” szakirányú továbbképzés támogatása

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**  
**Határidő: 2016. szeptember 13.**

**71/2016.(IX.13.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Heimatmuseum felújításával kapcsolatos 10371-1/2016/NEFO sz. támogatási szerződés alapján a közbeszerzési eljárás Bíráló bizottsága tagjaival megbízási szerződést köt.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. szeptember 13.

**72/2016.(IX.13.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Heimatmuseum felújításával kapcsolatos 10371-1/2016/NEFO sz. támogatási szerződés alapján a közbeszerzési eljárás megindításához szükséges eseti közbeszerzési szabályzatot elfogadta.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. szeptember 13.

**73/2016.(IX.13.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Heimatmuseum felújításával kapcsolatos 10371-1/2016/NEFO sz. támogatási szerződés alapján a közbeszerzési eljárás megindításához a mellékelt, meghívásra kerülő cégek listáját megismerte és elfogadta.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. szeptember 13.

**74/2016.(IX.13.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Heimatmuseum felújításával kapcsolatos 10371-1/2016/NEFO sz. támogatási szerződés alapján a közbeszerzési eljárás megindításához a mellékelt, módosított felhívást és a közbeszerzési dokumentumokat elfogadja.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. szeptember 13.

**75/2016.(IX.13.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Heimatmuseum felújításával kapcsolatos 10371-1/2016/NEFO sz. támogatási szerződés alapján a közbeszerzési eljárás megindításához a BNNÖ, mint döntéshozó testület az előterjesztésben található közbeszerzési dokumentumokat két módosítással jóváhagyta és a döntési javaslatot elfogadta.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. szeptember 13.

**76/2016.(IX.13.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Emberi Erőforrások Minisztériumának Egyházi és Civil Társadalmi Kapcsolatokért Felelős Államtitkársága által közzétett 2016. évi Nemzetiségekért Díjra Ritter Imrét terjeszti fel. A közzétett díj adatlapját, ill. a szöveges indoklást a BNNÖ szeptember 30-ig megküldi az EMMI-nek.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. szeptember 30.

**77/2016.(IX.13.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Észak Magyarországi Német Önkormányzatok Szövetsége Egyesület 2016. évi „Tanórán kívüli innovatív német nemzetiségi projektek megvalósítására” kiírt pályázaton részt vesz, német és magyar nyelven is beadja pályázatát.**

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. szeptember 13.**

**78/2016.(IX.13.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a budaörsi Bleyer Jakab Német Nemzetiségi Általános Iskola tanítója, Budán Eszter „Német nemzetiségi tanító” szakirányú továbbképzésének 2016. év I. féléves költségeit, 120.000Ft összegben támogatni kívánja a BNNÖ 2016. évi Állami feladatalapú támogatás terhére.**

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. szeptember 13.**

**79/2016.(IX.19.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. szeptember 19-i ülésének napirendi pontjait – az előzetesen kiküldött meghívó szerint – az alábbiak szerint fogadja el:**

- 1. BULÁKE meghívó**
- 2. ÉMNÖSZ közgyűlés meghívó**
- 3. 50/2016. (VI.14.) sz. BNNÖ Határozat módosítása**
- 4. 25/2016. (IV.15.) sz. BNNÖ Határozat módosítása**
- 5. 53/2016. (VI.14.) sz. BNNÖ Határozat kiegészítése**
- 6. BNNÖ támogatások és források aktuális pénzügyi állapota**

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. szeptember 19.**

**80/2016.(IX.19.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségi léttel összefüggő egyéb, együttműködési feladatokat lát el azáltal, hogy a Buda-környéki Látássérültek közhasznú Egyesülete 2016. október 15-i Támogatói rendezvény költségeinek egy részét 16.000 Ft értékben, a 2016. évi Állami Működési Támogatás terhére vállalja.**

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. október 15.**

**81/2016.(IX.19.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Észak-Magyarországi Német Önkormányzatok Szövetsége, Egyesület – nemzetiségi civil szervezet – 2016. október 1-jén tartandó közgyűlésén Boros György BNNÖ elnök és Németh Magdolna BNNÖ elnökhelyettes személyében képviselteti magát.**

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. október 1.**

**82/2016.(IX.19.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az 50/2016. (VI. 14.) sz. határozatát az alábbiak szerint módosítja:**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek kulturális autonómiájával összefüggő feladatok elvégzésekor szorosan együttműködik a Jakob Bleyer Heimatmuseum kulturális közgyűjteménnyel a nemzetiségi közösség kulturális feltételeinek bővítése miatt. A BNNÖ az Általános tartalékának terhére, bruttó 1.000.000 Ft + 270.000,- Ft 27% adó, összesen: 1.270.000,- Ft-ot kíván átadni intézményének, a Bleyer Jakob Helytörténeti Gyűjteménynek. A jutalom szétosztás 2 részletben: első félévet követően, majd második félévben (2016. december) kerül kifizetésre az intézménynél, melyre az intézményvezető tesz javaslatot.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. október 15.

#### 83/2016.(IX.19.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a BNNÖ az 24/2016. (IV. 15.) sz. határozatát az alábbiak szerint módosítja:

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a támogatási szerződések elszámolásával kapcsolatos feladatok elvégzésére – 1. sz. mellékletként csatolt – megbízási szerződést köt Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete Frank Edinával. Az elvégzett munkájának díjazását az alábbi forrásából kívánja fedezni:

165.000,-Ft bruttó külső személyi juttatást + 40.095,-Ft munkáltatót terhelő járulékot a 2016. évi Állami működési támogatás terhére elszámolandó,

185.000,-Ft bruttó külső személyi juttatást + 44.955,-Ft munkáltatót terhelő járulékot az előző évek szabad maradványát terhelendő.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. október 15.

#### 84/2016.(IX.19.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. évi Állami Feladatalapú Támogatás felosztásáról szóló 53/2016.(VI.14.)sz. BNNÖ Határozatot visszavonja.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. szeptember 19.

#### 85/2016.(IX.19.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az adott településhez kötődő múltjával, kulturális örökségének támogatásával kapcsolatos „Kitelepítési megemlékezés, emléktábla avatás és konferencia” nyílt rendezvény költségeit (2016.01.17-19.) 324.031 Ft értékben a 2016. évi Állami Feladatalapú Támogatásból fedezi.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. szeptember 19.

#### 86/2016.(IX.19.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségi önkormányzat működési területén megvalósuló kulturális jellegű program, a hagyományos Batyusbál nyílt rendezvény költségeit 123.330 Ft értékben a 2016. évi Állami Feladatalapú Támogatásból fedezi.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. szeptember 19.

#### 87/2016.(IX.19.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségi közösség, sajátos kulturális önazonosságának, hagyományának megerősítése érdekében megrendezett hagyományos sváb disznóvágás nyílt rendezvény költségeit 215.018 Ft értékben a 2016. évi Állami Feladatalapú Támogatásból fedezi.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. szeptember 19.

#### 88/2016.(IX.19.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségi közösség, sajátos kulturális önazonosságának, hagyományának megerősítése érdekében, ill. a helyi anyanyelvű hitéleti tevékenység támogatása miatt aktív tagja a nemzetközi Europassó Szövetségnek. Az Europassió részvételi díjak és tagdíjak költségei 766.001 Ft értékben a 2016. évi Állami Feladatalapú Támogatásból fedezi.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. szeptember 19.

#### 89/2016.(IX.19.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségi kulturális autonómiájával összefüggő feladatok részeként tekint a helyi hagyományápolásra és így a budaörsi német nemzetiségi Wunderkäfer Tánccsoport (tánctábor, workshop) költségeit 399.956 Ft értékben a 2016. évi Állami Feladatalapú Támogatásból fedezi.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. szeptember 19.

#### 90/2016.(IX.19.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a BNNÖ fenntartásában működő Bleyer Jakab Heimatmuseum gazdasági vezetője, Frank Edina tájékoztatását a BNNÖ támogatások és források aktuális pénzügyi állapotáról jóváhagyólag elfogadta.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. szeptember 19.

#### 91/2016.(X.10.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. október 10-i ülésén – az előzetesen megküldött meghívó napirendi pontjaihoz – 1. Napirendi pontként a „BNNÖ 2016. évi költségvetésének módosítása” napirendi pontot felveszi.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. október 10.

#### 92/2016.( X.10.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. október 10-i ülésének napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

1. BNNÖ 2016. évi költségvetésének módosítása
2. A 59/2016.(VI.27.) sz. BNNÖ Határozat kiegészítése
3. Nemzetiségi civil szervezet, az **ÉMNÖSZ Kulturális Gála tervezett programja**
4. A településhez kötődő kulturális örökség ápolása, Óvárosért Egyesület
5. Nevelési-oktatási feladatok: Zippel-Zappel Német Nemzetiségi Kindergarten ÉMNÖSZ pályázatának támogatása

6. BNNÖ 2016. évi Svábbál, 2016. november 19.
7. BNNÖ 2016. évi Idősek Karácsonya, 2016. december 18.
8. BNNÖ 2017. évi naptár
9. Historikertagung, Budaörs Városháza, 2016. október 15.
10. BNNÖ 2016. évi közmeghallgatás időpontja

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. október 10.

**93/2016.( X.10.sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosítását az alábbi előterjesztés 1. sz. mellékletben foglalt tartalommal, az irányító szervi támogatás folyósítása nélkül, 175 514 e Ft főösszeggel fogadta el:**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi költségvetése**

1.sz.melléklet /2016 (...)sz. BNNÖ határozathoz

eFt

<b>BEVÉTELEK</b>						
Megnevezés	Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat		Bleyer Jakab Helytörténeti Gyűjtemény		Összesen	
	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat
<b>I. Működési költségvetés bevételei (önkormányzat és intézmények)</b>	<b>45 063</b>	<b>71 086</b>	<b>1 250</b>	<b>1 550</b>	<b>46 313</b>	<b>72 636</b>
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	45 063	70 506	0	300	45 063	70 806
1. Állami támogatás	782	2 765	0	0	782	2 765
2. Helyi önkormányzati támogatás BNNÖ részére	0	13 250	0	0	0	13 250
3. Helyi önkormányzati támogatás Helytörténeti Gyűjtemény részére	44 281	51 320	0	0	44 281	51 320
4. Egyéb államháztartáson belüli támogatás	0	3 171	0	300	0	3 471
2. Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3. Működési bevételek	0	580	1 250	1 235	1 250	1 815
4. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	15	0	15
<b>II. Felhalmozási költségvetés bevételei</b>	<b>0</b>	<b>60 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>60 000</b>
1. Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	0	60 000	0	0	0	60 000
2. Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
3. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0
<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>45 063</b>	<b>131 086</b>	<b>1 250</b>	<b>1 550</b>	<b>46 313</b>	<b>132 636</b>
<b>III. Finanszírozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>34 687</b>	<b>44 281</b>	<b>60 718</b>	<b>44 281</b>	<b>95 405</b>
1. Költségvetési hiány belső finanszírozása	0	34 687	0	8 191	0	42 878
2. Irányító szervei támogatás	0	0	44 281	52 527	44 281	52 527
<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>45 063</b>	<b>165 773</b>	<b>45 531</b>	<b>62 268</b>	<b>90 594</b>	<b>228 041</b>
<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (Irányító szervei támogatás folyósítása nélkül)</b>	<b>45 063</b>	<b>165 773</b>	<b>1 250</b>	<b>9 741</b>	<b>46 313</b>	<b>175 514</b>

<b>KIADÁSOK</b>						
Megnevezés	Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat		Bleyer Jakab Helytörténeti Gyűjtemény		Összesen	
	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat
<b>I. Működési költségvetés kiadásai</b>	<b>782</b>	<b>55 203</b>	<b>44 582</b>	<b>61 050</b>	<b>45 364</b>	<b>116 253</b>
1. Személyi juttatások	0	4 530	25 574	32 505	25 574	37 035
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	2 641	6 836	9 813	6 836	12 454
3. Dologi kiadások	782	15 011	12 172	15 494	12 954	30 505
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5. Egyéb működési célú kiadások	0	33 021	0	3 238	0	36 259
<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai</b>	<b>0</b>	<b>58 043</b>	<b>949</b>	<b>1 218</b>	<b>949</b>	<b>59 261</b>
1. Beruházások	0	515	949	1 218	949	1 733
2. Felújítások	0	57 528	0	0	0	57 528
3. Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0	0
<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>113 246</b>	<b>45 531</b>	<b>62 268</b>	<b>46 313</b>	<b>175 514</b>
<b>III. Finanszírozási kiadások</b>	<b>44 281</b>	<b>107 988</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>44 281</b>	<b>52 527</b>
1. Irányító szervei támogatás folyósítása	44 281	52 527	0	0	44 281	52 527
<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>45 063</b>	<b>165 773</b>	<b>45 531</b>	<b>62 268</b>	<b>90 594</b>	<b>228 041</b>
<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (Irányító szervei támogatás folyósítása nélkül)</b>	<b>782</b>	<b>113 246</b>	<b>45 531</b>	<b>62 268</b>	<b>46 313</b>	<b>175 514</b>

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**  
**Határidő: 2016. október 10.**

**94/2016.(X.10.)sz. BNNÖ Határozat**

**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az 59/2016.(VI.27.)sz. BNNÖ Határozatot Feldhoffer Gergelyné 100. születésnapjára ajándékozásáról (15.000,-Ft)**



virágcsokor + 25.000,-Ft Wunderlich filmkészítés számla jött rá= 40.000,-Ft) a 15.000,-Ft értékű virágcsokorhoz kapcsolódik adó terhével, 7500,-Ft értékben egészíti ki. A költség a BNNÖ 2016. évi Állami működési támogatás terhére számolja el.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. október 10.

#### 95/2016.( X.10.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a XVII. Német Nemzetiségi Regionális Kulturális Gálán a nemzetiségi civilszervezettek történő együttműködés jegyében részt kíván venni és igény esetén felmerülő szállítási költségeket a BNNÖ 2016. évi Állami működési támogatás terhére számolja el.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. november 6.

#### 96/2016.( X.10.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Óvárosért Egyesület, Steinhauser Klára - a budaörsi Baross utca – József Attila u. sarkán álló oszlop megmentésére irányuló – kérését elolvasta és a további részletek, pontosítások végett a következő BNNÖ ülésen vitatja meg.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. október 31.

#### 97/2016.( X.10.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a településhez kötődő kulturális örökségének – német nemzetiségi ruha és tánc – ápolásával kapcsolatos feladatokat segíti és a budaörsi Zippel-Zappel Német Nemzetiségi Kindergartennek az Észak Magyarországi Német Önkormányzatok Szövetsége, Egyesülethez benyújtott pályázatát német nemzetiségi táncsoport gyermekruháira ezúton határozatával támogatja.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. október 10.

#### 98/2016.( X.10.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. november 19-én az 1. sz. Általános Iskolában megrendezésre kerülő Budaörsi Svábbállal kapcsolatban 2.500 Ft-ban határozta meg a belépőjegy árát, valamint a báli étkeztetést büfé formájában oldja meg. A BNNÖ a rendezvényt a helyi média – Budaörs TV, Budaörs Rádió, BVÖ PH hirdető tábla, budaörsi online és nyomtatott média felületek, Heimatmuseum honlap, ill. hírlevél – segítségével hirdeti meg. A BNNÖ a bál – regisztrációhoz kötött – meghívóját, tiszteletjegy formájában megküldi a BVÖ Képviselő-testület tagjainak.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. október 10.

#### 99/2016.( X.10.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. december 18-án a Jókai Mór Művelődési Központban 15 órától megrendezésre kerülő Idősek Karácsonya programját elfogadta. A BNNÖ az ajándékcsoomaggal kapcsolatban felmerült kérdéseket a következő ülésén tárgyalja meg.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

**Határidő: 2016. október 31.**

**100/2016.( X.10.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a fenntartása alá tartozó Jakob Bleyer Heimatmuseum 2017. évi naptár tematikáját – a hónapokra jellemző BNNÖ/Heimatmuseum rendezvények képeivel – jóváhagyta. A naptárban szereplő képek által a BNNÖ a nemzetiség kulturális örökségének ápolását célozza meg.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. október 31.**

**101/2016.( X.10.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Budaörs Város Önkormányzata dísztermében 2016. október 15-én 10 órától megrendezésre kerülő 1956-os Historikertagung Emlékkonferencia programját jóváhagyólag elfogadta és ezáltal támogatja Budaörshöz kötődő történelmi múlt ápolását.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. október 15.**

**102/2016.( X.10.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. évi közmeghallgatás időpontját a következő BNNÖ ülés után, azaz 2016. november 7-én, 15 órában határozza meg, ill. a jogszabályoknak megfelelően meghirdetésre is kerül.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. október 15.**

**103/2016.(XI. 07.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő testülete a 2016. november 7-i BNNÖ ülésen 13. napirendi pontként felveszi a „Filmkészítés megbízási díja” napirendi pontot és az új napirendeket az alábbiak szerint fogadja el:

**Napirendi pontok:**

1. A BNNÖ SZMSZ-nek módosítása
2. A Jakob Bleyer Heimatmuseum SZMSZ-nek módosítása
3. A Jakob Bleyer Heimatmuseum Alapító Okiratának kiegészítése
4. BNNÖ Koszorúzás a Német Nemzeti Gyásznapon a katonai temetőben
5. BNNÖ Svábbál, 2016. november 19.
6. BNNÖ Idősek Karácsonya 2016. december 18.
7. Heimatmuseumban kétnyelvű bábszínház és Játszó-kuckó
8. Heimatmuseumban 1956-os tudományos előadás
9. Városi Sportcsarnok 2017. évi használata
10. Megfigyelve c. könyv lektorálása
11. Budaörsi Passió 2018
12. ZÁRT ÜLÉS (Heimatmuseum 2016. évi jutalom)
13. Filmkészítés megbízási díja

**104/2016.(XI. 07.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő testülete a hatályban lévő Szervezeti és Működési Szabályzata 2.3. pontját az alábbiak szerint módosítja: A német nemzetiségi önkormányzat üléseit havonta – lehetőség szerint minden hónap 2. hetében tartja.

## **A határozat mellékletét képezi a 2016. november 7-én a BNNÖ Képviselő testülete által elfogadott hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata.**

A Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat 105/2016.(XI.07.)sz. BNNÖ határozat a Szervezési és Működési Szabályzatáról

### **1. fejezet Általános rendelkezések**

A budaörsi német nemzetiség a nemzetiségi és etnikai kisebbségek jogairól szóló 1993. évi LXXXVII. törvény végrehajtására, anyanyelvének ápolására, tárgyi és szellemi kultúrájának gyarapítására kisebbségi kérdésekkel összefüggő más sajátossága, egyéni, közösségi önazonossága megőrzése érdekében német nemzetiségi önkormányzatot alapított, melynek működési szabályait e határozatában alkotja meg.

1.1/ A budaörsi német nemzetiség az önkormányzati jogai érvényesítését, a német nemzetiséget érintő közügyeket e szabályzatban meghatározott szervezeti rendben és szabályok szerint látja el.

1.2/ A nemzetiségi önkormányzat magyar megnevezése: Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat

A nemzetiségi önkormányzat német megnevezése: Deutsche Selbstverwaltung Wudersch

A nemzetiségi önkormányzat rövid magyar megnevezése BNNÖ, ill. rövid német megnevezése DSW.

Székhelye: 2040 Budaörs, Budapesti út 45.

1.3/ Az önkormányzat jogi személy, szervei:

- elnök
- elnökhelyettes
- képviselő-testület
- bizottságok

Az önkormányzat elnökének, elnökhelyettesének, oktatási és kulturális bizottságok vezetőinek neve jelen szabályzat mellékletében olvasható.

1.4/ A német nemzetiségi önkormányzat bélyegzője a régi budaörsi pecsét jelképét, a magyar és a német nevet tartalmazza.

### **2. fejezet A német nemzetiségi önkormányzat szervezete, működése**

2.1/ A német nemzetiségi önkormányzat tagjainak száma 4 fő, ülésein az elnök, távollétében az elnökhelyettes elnököl.

2.2/ A német nemzetiségi önkormányzat ülése nyilvános, az ülés összehívásáról a polgárokat a sajtó, rádió, televízió, honlap, körlevél, hírlevél, hirdetmény útján tájékoztatni kell.

2.3. A német nemzetiségi önkormányzat üléseit havonta – lehetőség szerint minden hónap 2. hetében– tartja.

Az ülést az elnök, távollétében az elnökhelyettes hívja össze, úgy, hogy a meghívót a képviselők (meghívottak) az ülés előtt 5 nappal megkapják. Előterjesztések módosítására a BNNÖ ülés előtt egy nappal, előző nap délig is lehetőség van.

2.4/ A meghívó tartalmazza:

- Az ülés helyét és időpontját
- A javasolt napirendeket
- Az előterjesztéseket és határozati javaslatot

2.5/ A rendkívüli ülést három képviselő kezdeményezésére össze kell hívni.

### **3. fejezet** **A szavazás rendje**

3. 1/ A német nemzetiségi önkormányzat ülése akkor határozatképes, ha azon a megválasztott képviselők több mint fele (3 fő) jelen van.

3.2/ A német nemzetiségi önkormányzat döntéseit nyílt szavazással hozza meg. A javaslat elfogadásához (szavazás) a jelenlévő képviselők több mint felének igen szavazata szükséges.

3.3/ Minősített többség szükséges:

- A Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásához.
- Budaörs Város Képviselő-testülete által rendelkezésre bocsátott források tervezéséről és felhasználásáról szóló döntéshez.
- A városi önkormányzat vagyonán belül a részére elkülönített vagyon használatáról szóló döntéshez.
- Intézményalapításról, helyi nemzetiségi önkormányzati társulás létrehozásáról szóló döntéshez.
- Érdekképviseleti szervhez történő csatlakozáshoz, külföldi önkormányzattal való együttműködés megállapodásának megkötéséhez.
- Elnökének, elnökhelyettesének megválasztásához.

3.4/ A minősített többséghez a megválasztott képviselők több mint felének (3 fő) a szavazata szükséges.

### **4. fejezet** **A német nemzetiségi önkormányzat működése**

4. 1/ A német nemzetiségi önkormányzat üléséről rövidített jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek elkészítéséről a német nemzetiségi önkormányzat gondoskodik.

4.2/ A meghozott határozatokat 15 napon belül a képviselőknek és az azzal érintetteknek továbbítani kell.

4.3/ A német nemzetiségi önkormányzat döntései határozatok, melyeknek jelölése évente folyamatos sorszámmal az év, hó, nap feltüntetésével történik.

4.4/ A határozat jelölése:

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat sorszám/év/hó/nap BNNÖ sz. határozata.

4.5/ A német nemzetiségi önkormányzat tagjai sorából elnököt, elnökhelyettest választ.

4.6/ (A megválasztott tisztségviselők társadalmi megbízásban – díjazás nélkül – látják el megbízásukat, de tiszteletdíjban, ill. költségtérítésben részesülhetnek.) „A megválasztott tisztségviselők társadalmi megbízásban látják el megbízásukat és a Nektv. 109.§ alapján – a nemzetiségi önkormányzat költségvetése terhére, a nemzetiségi közfeladat-ellátás veszélyeztetése nélkül – tiszteletdíjban ill. költségtérítésben részesülnek.”

## **5. fejezet**

### **A német nemzetiségi önkormányzat elnöke**

5. 1/ A német nemzetiségi önkormányzat elnöke képviseli a német nemzetiségi önkormányzatot.

5.2/ Gyakorolja mindazon hatásköröket, melyeket a német nemzetiségi önkormányzat reá átruházott.

5.3/ Az elnökhelyettes az elnököt akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti.

## **6. fejezet**

### **A német nemzetiségi önkormányzat kapcsolatai**

6. 1/ A német nemzetiségi önkormányzat feladatai megvalósítása érdekében együttműködik Budaörs Város Képviselő-testületével, amelyet a német nemzetiségi önkormányzat ülésein a testület által kijelölt képviselő képvisel.

6.2/ Magyarországon:

- a német nemzetiség országos és regionális szervezeteivel,
- a magyarországi németek parlamenti szószólójával
- más társadalmi szervezetekkel, alapítványokkal.

6.3/ Külföldön:

- Budaörs testvérvárosával Bretzfelddel és a Németországban működő, a német nemzetiség célkitűzéseit valló szervezetekkel,
- egyéb, német nyelvterületen működő civil társadalmi szervezetekkel.

## **7. fejezet**

### **A nemzetiségi önkormányzat képviselőinek vagyonyilatkozat tételi kötelezettsége**

8.1/ A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 171. § (1) bekezdése szerint az országos önkormányzat képviselője a megbízólevelének átvételétől számított 30 napon belül, majd ezt követően minden év január 31-ig vagyonyilatkozatot tesz. A képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolja a vele közös háztartásban élő házastársának vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonyilatkozatát is.

## **8. fejezet**

### **Együttműködési megállapodás a BVÖ és a BNNÖ között**

Az együttműködési megállapodást a BNNÖ a 99/2014.(XI.17.) sz. BNNÖ határozatával fogadta el.

A Nek tv. 80. §-a alapján a helyi önkormányzat, a BVÖ és a nemzetiségi önkormányzat, a BNNÖ a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül rögzítette a szervezeti és működési szabályzata mellékletében a megállapodás szerinti működési feltételeket.

## **9. fejezet**

### **A nemzetiségi önkormányzat közmeghallgatást tart**

A BNNÖ évente egy alkalommal közmeghallgatást tart, amelynek időpontját egy hónappal előtte közzé tesz.

## **10. fejezet**

### **Vegyes és hatályba léptető rendelkezések**

7. 1/ Jelen szabályzat kihirdetése napján lép hatályba, kihirdetéséről a jegyző szokásos módon gondoskodik.

7.2/ Jelen szabályzat mellékleteit képezik:

- A német nemzetiségi önkormányzat hatásköri listája,
- A német nemzetiségi önkormányzat vagyona és az azzal való rendelkezés szabályai, (Budaörs Város Képviselő-testületének határozata szerint). A mellékletek a későbbiekben kerülnek csatolásra.

Határidő: folyamatos

Felelős: Képviselő-testület

A kihirdetés napja: 2016. november 7.

SZMSZ mellékletek

1. melléklet a 2016. évi SZMSZ-hez

A német nemzetiségi önkormányzat elnöke: Boros György

A német nemzetiségi önkormányzat elnök helyettese: Németh Magdolna

A német nemzetiségi önkormányzat oktatási bizottságának vezetője: Michelberger Katalin

A német nemzetiségi önkormányzat kulturális bizottságának vezetője: Dr. Gajdos-Frank Katalin PhD

2. melléklet a 2016. évi SZMSZ-hez

Együttműködési megállapodás a BVÖ és a BNNÖ között

**EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**  
amely létrejött

egyrészt

**Budaörsi Német Nemzetiségi Önkormányzat**  
(székhely: 2040 Budaörs, Budapesti út 45., képv.: Boros György elnök, a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat)

másrészt

**Budaörs Város Önkormányzata**  
(székhely: 2040 Budaörs, Szabadság út 134., képv.: Wittinghoff Tamás polgármester, a továbbiakban: Helyi Önkormányzat);

továbbá

**Budaörsi Polgármesteri Hivatal**  
(székhely: 2040 Budaörs, Szabadság út 134., képv.: dr. Bocsi István jegyző, a továbbiakban: Hivatal)

(a továbbiakban együttesen: **Felek**) között, alulírott helyen és napon, az alábbi feltétek szerint.

**I. A megállapodás célja, jogszabályi háttere**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdése alapján a Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Nemzetiségi Önkormányzat székhelye szerinti Helyi Önkormányzat Hivatala gondoskodik. A Helyi Önkormányzat és az érintett Nemzetiségi Önkormányzatok a feladatok ellátásának részletes szabályait a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (3) bekezdése szerinti megállapodásban rendezik.

Az Njtv.80. § (1)-(2) bekezdése alapján a Helyi Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére - annak székhelyén - biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról, melynek érdekében a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt a Nemzetiségi Önkormányzattal.

Felek jelen megállapodást a fent hivatkozott törvényhelyeken alapuló megállapodás-kötési kötelezettség teljesítése érdekében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.) előírásaira is figyelemmel kötik meg.

**II. A költségvetés előkészítésének, megalkotásának eljárási rendje, a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése**

## **1. A költségvetés egyeztetésének és elfogadásának rendje**

1.1. A Nemzetiségi Önkormányzat tárgyévre vonatkozó költségvetési határozatának előkészítése a Hivatal feladata, melyért a jegyző felelős.

1.2. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző által megbízott személy – a Pénzügyi Iroda vezetője, vagy az általa kijelölt köztisztviselő - a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően egyeztetést folytat a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével, ennek keretében az elnök rendelkezésére bocsátja a Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozó adatokat.

1.3. A Jegyző által előkészített költségvetési határozat tervezetét a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke nyújtja be a képviselő-testületének, a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő 45. napig. A képviselő-testület a költségvetési határozat tervezetét megtárgyalja és elfogadásáról határozatban dönt.

1.4. A Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetését az elfogadott költségvetési határozat alapján a Hivatal Pénzügyi Irodája készíti el és teljesíti a kötelező adatszolgáltatást a Magyar Államkincstár felé, a jogszabályban meghatározott határidőn belül. A Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetését az elnök hagyja jóvá.

## **2. A költségvetési előirányzatok módosítása, átcsoportosítása**

2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, az előirányzatok közötti átcsoportosításról a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt. Az előirányzatok módosítására az elnök tesz javaslatot.

2.2. A Képviselő-testület az előirányzat-módosítás, valamint az előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát.

## **3. A költségvetés módosításával összefüggő és egyéb Nemzetiségi Önkormányzatot érintő adatszolgáltatási kötelezettségek**

3.1. A Hivatal elkészíti – a vonatkozó kormányrendelet alapján – a nyomtatványgarnitúrák felhasználásával a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését érintő valamennyi költségvetési információt, illetve egyéb központi adatszolgáltatást, melyet a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke ír alá.

A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke együttműködik a költségvetési információ összeállításában, a vonatkozó adatokat a Hivatal által megadott időpontig a megbízott személy részére eljuttatja.

3.2. A Hivatal az összeállított költségvetési információt jogszabályban vagy egyéb módon meghatározott határidőben benyújtja az adatszolgáltatást kérő szerv felé.

## **4. Beszámolás, évközi kimutatások**



4.1. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke beszámolási kötelezettség teljesítéséhez információt szolgáltat a Hivatal részére, közreműködik a tájékoztatók elkészítésében.

4.2. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke az éves költségvetési beszámolóhoz szükséges zárszámadási határozatát a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testülete elé.

4.3. A kormányzati szervek részére szolgáltatott évközi információkat a központi intézkedésektől függően a Hivatal teljesíti, ehhez az elnök a Nemzetiségi Önkormányzatot érintő kérdésekben az adatokat – a jegyző által megbízott Pénzügyi Irodavezetőn keresztül – szolgáltatja. Az adatszolgáltatásokat az elnök írja alá.

### **III. A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi Önkormányzatot terhelő pénzügyi ellenjegyzési, utalványozási, teljesítésigazolási feladatok**

A Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodásának végrehajtó szerve a Hivatal Pénzügyi Irodája. A Hivatal számviteli politikája és szabályzatai vonatkoznak a Nemzetiségi Önkormányzatra is.

#### **1. A kötelezettségvállalások rendje:**

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa írásban felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra. (Ávr. 52. § (7) bekezdés)

A Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni csak pénzügyi ellenjegyzés után, írásban lehet (Áht. 37. § (1) bekezdés).

Nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás

- a gazdasági eseményenként százezer forintot el nem érő készpénzes kifizetési móddal történő kifizetéseknél, továbbá az olyan kifizetés teljesítéséhez amely
- b a fizetési számlákról a számlavezető által leemelt díj, juttatás vagy
- c az Áht. 36. § (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

#### **2. A pénzügyi ellenjegyzés rendje**

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettsége esetén a Hivatal Pénzügyi Irodavezetője, mint a Hivatal gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő lehet a pénzügyi ellenjegyzést végző személy (Ávr. 55. § (2) bekezdés g) pont).

A pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy

- a) a szabad előirányzat rendelkezésre áll,
- b) a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított,
- c) a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A pénzügyi ellenjegyző feladata ellátásához szükség szerint szakértőt vehet igénybe (Ávr. 54. § (2) bekezdés).

Ha a kötelezettségvállalás rendje nem felel meg az Áht. 37. § (1) bekezdésében foglalt követelményeknek, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatni kell a kötelezettségvállalót, valamint a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét és gazdasági vezetőjét. (Ávr. 54. § (3) bekezdés).

Ha kötelezettséget vállaló szerv vezetője a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad a pénzügyi ellenjegyzésre, a pénzügyi ellenjegyző köteles annak eleget tenni és e tényről az irányító szerv vezetőjét haladéktalanul írásban értesíteni. A vezető a tájékoztatás kézhezvételétől számított nyolc munkanapon belül köteles megvizsgálni a bejelentést és kezdeményezni az esetleges felelősségre vonást.

### 3 A teljesítés igazolás rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásaihoz kapcsolódó teljesítések igazolására jogosult személyeket a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke írásban jelöli ki.

A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összecszerúságát, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében – ha a kifizetés, vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes – annak teljesítését (Ávr. 57. § (1) bekezdés).

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni (Ávr. 57. § (3) bekezdés).

A teljesítés igazolása az eredeti bizonylaton történik, a teljesítés igazolására a következő felirattal rendelkező bélyegzőt kell használni:

A rendelkezésre álló okmányok alapján a munka elvégzését mennyiségileg és minőségileg, valamint a kiadás jogosságát igazolom.

A számla kifizetését ... Ft összegben jóváhagyom.

Kelt, 201.....

.....  
aláírás

### 4 Az érvényesítés rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén érvényesítésre az Ávr. 55 § (2) bekezdése alapján kell kijelölni a jogosult köztisztviselőket (Ávr. 58. § (4) bekezdése).

Kifizetések esetén a teljesítés igazolása alapján – az Ávr. 57. § (3) bekezdése szerinti esetben annak hiányában is – az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összegszerűséget, a fedezet meglétét, és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az Áhsz., és az Ávr. előírásait, továbbá a helyi önkormányzat belső szabályzataiban foglaltakat megtartották-e (Ávr. 58. § (1) bekezdés).

Az érvényesítés az utalványozás előtt történik. Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, és az érvényesítő keltezéssel ellátott aláírását.

Amennyiben az érvényesítő az Ávr. 58. § (1) bekezdésben megjelölt jogszabályok, szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles ezt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagadható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. A további eljárásra a pénzügyi ellenjegyzésnél előírt szabályokat kell alkalmazni.

## **5 Az utalványozás rendje**

Az utalványozás a kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelését jelenti. Az utalványozás az érvényesített okmány alapján történik.

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadásai teljesítésének, bevételek beszédésének, vagy elszámolásainak elrendelésére (utalványozásra) a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa írásban felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult (Ávr. 59. § (1), 52. § (7) bekezdés).

Utalványozni csak az EcoStat integrált pénzügyi rendszerben előállított külön írásbeli rendelkezéssel (a továbbiakban: utalvány) lehet. Az utalványon az Ávr. 59. § (3) bekezdése alapján fel kell tüntetni:

- a) az „utalvány” szót
- b) a költségvetési évet
- c) a befizető, kedvezményezett megnevezését, címét
- d) a fizetés időpontját, módját, összegét, devizanemét
- e) a bevétel, kiadás egységes rovatrend és kormányzati funkció szerinti számát és megnevezését, a terheléssel, jóváírással (kifizetéssel, bevételezéssel) érintett pénzeszköz államháztartási számviteli kormányrendelet szerinti könyvviteli számlájának számát és megnevezését
- f) a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát
- g) az utalványozó keltezéssel ellátott aláírását, és
- h) az Ávr. 58. § (3) bekezdése szerinti érvényesítést

Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében felsorolt esetekben.

## **6 Összeférhetlenségi szabályok**

A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

## **IV. Gazdálkodás rendje**

### **1. Pénzellátás**

1.1. A Helyi Önkormányzat a bankszámlájára érkező, de a Nemzetiségi Önkormányzatot bármely jogcímen megillető összeget a helyi Önkormányzat a számláján történő jóváírástól számított 2 munkanapon belül továbbutalja a Nemzetiségi Önkormányzat fizetési számlájára.

1.2. Amennyiben a Helyi Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére önkormányzati támogatást nyújt, az a támogatási szerződésben rögzített feltételeknek megfelelően kerül átutalásra.

### **2. Bankszámlarend**

A Nemzetiségi Önkormányzat a gazdálkodásával összefüggő pénzforgalmát az OTP Bank Nyrt-nél megnyitott **11742173-15780894** számú pénzforgalmi számlán bonyolítja. A számla feletti rendelkezési jog az elnököt és az általa meghatalmazott személyt - a banki aláírás-bejelentés szerint - illeti meg.

### **3. Házipénztár**

3.1. A Nemzetiségi Önkormányzat pénzkezelő hely.

3.2. Az elnök határidőhöz kötött elszámolási kötelezettséggel a pénztárból előleget vehet fel. A felvett előleggel a felvétel napjától számított 30 napon belül kell elszámolni.

### **4. Könyvvizetés és nyilvántartás rendje**

4.1. A Hivatal biztosítja, hogy a számviteli és analitikai nyilvántartás során a Nemzetiségi Önkormányzat bevétele, kiadása elkülönítetten kimutatásra kerüljön, megteremtve ezzel az önálló pénzgazdálkodás feltételét.

4.2. A könyvvizetés a számviteli jogszabályokban meghatározott bizonylatok alapján történik. A bizonylatok teljes körű átadásáért az elnök felel.

4.3. Amennyiben a Hivatal a könyvvizetést alátámasztó bizonylatokban hibát, hiányosságot észlel, arról haladéktalanul köteles az elnököt írásban értesíteni. Az elnök az értesítés kézbesítésének napjától számított 5 munkanapon belül köteles a hiba, hiányosság megszüntetéséről gondoskodni. Amennyiben az elnök a megadott határidőn belül a hiányosságok kijavításáról nem intézkedik, akkor erről a Pénzügyi Iroda vezetője írásban köteles tájékoztatni a Jegyzőt.

### **5. Személyi kifizetések és adók megállapítása, bevallása, megfizetése**

5.1. Személyi jellegű kifizetések számfejtéséről a kötelezettségvállalási és teljesítés igazolási bizonylatok alapján a Hivatal gondoskodik. Az elnök a számfejtéshez szükséges bizonylatokat, nyilatkozatokat köteles a kifizetési határidőt megelőző 5 munkanappal előbb a Pénzügyi Irodának megküldeni. A számfejtési bizonylatokat a Hivatal az elnöknek adja át, aki gondoskodik a pénzügyi teljesítésről.

5.2. Amennyiben a Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzatok által leadott bizonylatok alapján megállapítja, hogy a kifizetés reprezentációs célból történt, illetve magánszemély részére kifizetett előleg elszámolása határidőben (felvételtől számított 30 nap) nem történt meg és ezért előleg felvevőjénél adófizetési kötelezettség keletkezik, akkor saját hatáskörben haladéktalanul gondoskodik az adó megállapításáról (számfejtéséről), és a fizetendő adó összegéről tájékoztatja az elnököt a bizonylatok átadásával egyidejűleg.

5.3. A személyi jellegű juttatások és a reprezentáció utáni közterhek számfejtése a Magyar Államkincstár által biztosított KIRA rendszerben történik a Nemzetiségi Önkormányzat adószámán. A bevallás elkészítéséről a Magyar Államkincstár gondoskodik. A MÁK által elkészített és megküldött bevallást a Hivatal továbbítja a NAV felé és a közterheket a Nemzetiségi Önkormányzat számlájáról átutalja.

5.4. A Nemzetiségi Önkormányzat nem alanya az általános forgalmi adó törvénynek, ezért áfa bevallási és befizetési kötelezettsége nem keletkezik. A Nemzetiségi Önkormányzat adószáma jelen szerződés megkötésekor: **15780894-1-13.**

Amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat adóstatusza megváltozik, arról az elnök a Hivatalt haladéktalanul értesíti, amely gondoskodik a módosítás kezdeményezéséről a Magyar Államkincstár és az adóhatóság felé.

## **V. A vagyontárgyak kezelésének, és a vagyoni, valamint számviteli nyilvántartás és adatszolgáltatás rendje.**

1. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyontárgyairól a nyilvántartást a Hivatal elkülönítetten vezeti, amely tartalmazza a megalakulásakor juttatott vagyont és folyamatosan a vagyonszerzést. A szükséges információkat, a dokumentációkat az elnök biztosítja, illetőleg a vagyontárgy felvételéhez kapcsolódó bizonylatot szolgáltatja.

2. A Nemzetiségi Önkormányzat által beszerzett, illetve használatában lévő kis és nagyértékű tárgyi-eszközök, beruházások nyilvántartása a Hivatal tárgyi eszköz nyilvántartó programjában és a Hivatal pénzügyi rendszerében történik.

3. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyonával való gazdálkodás az általa hozott határozatának megfelelően történik. A vagyonszerzésekkel - értékesítés és beszerzés - összefüggő kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés és pénzügyi ellenjegyzés a III. pontban foglaltak szerint történik.

4. A Nemzetiségi Önkormányzat helyiségében, illetve használatában levő eszközök leltározását a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke bonyolítja le. A leltár felvételéhez szükséges bizonylatokat a Hivatal Pénzügyi Irodája bocsátja rendelkezésére. A leltárfelvételi íveket a Leltározási és Leltárkészítési Szabályzatban meghatározottak szerint kell leadni a Pénzügyi Irodára, ahol a leltár kiértékelése a Hivatal leltározással megbízott munkatársával közösen történik. A leltár kiértékeléséről jegyzőkönyv készül, melynek egy példányát megkapja a

Nemzetiségi Önkormányzat elnöke. A vagyontárgyak mennyiségében bekövetkezett változásokról (selejtezés, hasznosítás) a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke írásban szolgáltat információt a Pénzügyi irodavezető részére.

5. A jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatás során az adatok valódiságáért, a számviteli adatokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, a Helyi Önkormányzat polgármestere és a jegyző együttesen felelős.

6. A Nemzetiségi Önkormányzat tartozásaiért a Helyi Önkormányzat kizárólag abban az esetben, és addig a mértékig felel, ahogyan azt külön megállapodásban vállalta.

## **VI. Önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vétellel és adószám igényléssel kapcsolatos határidők és együttműködési kötelezettségek**

1. A Nemzetiségi Önkormányzat az elnök javaslatára határozatában dönt a számlavezető megváltoztatásáról. A számlavezető megváltoztatásáról hozott döntésről a Magyar Államkincstár illetékes igazgatóságát a változás tervezett időpontja előtt harminc nappal megelőzően a Hivatalt értesíti.

2. A Magyar Államkincstár nyilvános és közhiteles nyilvántartást vezet a Nemzetiségi Önkormányzatról. A Hivatal a törzskönyvi adat módosítását változás bejelentési kérelem benyújtásával, a módosítást tartalmazó okirat csatolásával a törzskönyvi adat keletkezésétől, illetve változásától számított nyolc napon belül bejelenti a Magyar Államkincstár felé. A Nemzetiségi Önkormányzat esetén okiratnak minősül az alapítást, módosítást, átalakítást vagy megszüntetést jóváhagyó nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi határozat jegyzőkönyvének kivonata.

3. A Hivatal a törzskönyvi nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtásával kéri az adószám megállapítását és ezzel teljesíti az állami adóhatósághoz történő bejelentkezési kötelezettségét a fenti VI. 2. pontban megjelölt határidőn belül.

## **VII. A Nemzetiségi Önkormányzat működése személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása**

1. A Nemzetiségi Önkormányzat részére a Helyi Önkormányzat havonta igény szerint, tizenhat órában ingyenes használati jogot biztosít egy, a feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel – különösen: íróasztallal, irodaszékekkel, íróeszközökkel, irattároló szekrényvel, internetkapcsolattal rendelkező számítógéppel, nyomtatóval, vezetékes telefonkészülékkel – felszerelt irodahelyiségre a Nemzetiségi Önkormányzat székhelyén (2040 Budaörs, Budapesti út 45.), mely a Nemzetiségi Önkormányzat fenntartásában működő költségvetési szerv.

2. A Helyi Önkormányzat viseli az 1. pontban meghatározott helyiséghez, illetve a feladatellátáshoz szükséges tárgyi, technikai eszközökhöz kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket a Helyi Önkormányzat költségvetési rendeletében biztosított támogatás keretében.

3. A Nemzetiségi Önkormányzat az 1. pontban meghatározott helyiséget és tárgyi, technikai eszközöket kizárólag alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, azokat a rendes és ésszerű gazdálkodás szabályai szerint, a jó gazda gondosságával kezelheti.

4. A Helyi Önkormányzat a Hivatal útján, és 1 fő, a Hivatal állományában teljes munkaidőben, osztott munkakörben foglalkoztatott köztisztviselő alkalmazása révén munkaidőben biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez, a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához, illetve a testületi ülések előkészítéséhez (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása) és a testületi döntések valamint a tisztségviselők döntéseinek előkészítéséhez, valamint a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok, a működéssel és gazdálkodással kapcsolatos nyilvántartási és iratkezelési feladatok ellátásához szükséges tárgyi és személyi feltételeket, a feladatellátáshoz kapcsolódó költségek – a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatára költségei kivételével – viselése mellett.

5. A Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein a jegyző, vagy annak esetileg kijelölt – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a Helyi Önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

### **VIII. Záró rendelkezések**

1. Felek jelen megállapodást aláírása napjától határozatlan időre kötik.

2. Felek jelen megállapodást évente január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felülvizsgálják. Felek a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő 30 napon belül szervezeti és működési szabályzatukban rögzítik.

3. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Áht., az Ávr., a Njtv., valamint a helyi önkormányzatokról szóló, mindenkor hatályos törvény(ek) rendelkezései irányadók.

4. Jelen megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a Helyi Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat között a 62/2013 (III.07.) ÖKT sz. és a 3/2013. (I.31.) BNNÖ sz. határozatával jóváhagyott megállapodás.

5. Jelen megállapodást Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

**Budaörs, 2014. ....**

#### **Jóváhagyási záradék:**

Jelen megállapodást a Budaörsi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2014. (XI...) BNNÖ sz. határozatával,

Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testülete a ...../2014. (XI.19.) ÖKT. számú határozatával fogadta el.

---

---

Boros György elnök  
polgármester  
Budaörsi Német Nemzetiségi Önkormányzat  
Önkormányzata

Wittinghoff Tamás  
Budaörs Város

---

dr. Bocsi István jegyző  
Budaörsi Polgármesteri Hivatal

Felelős: Boros György BNNÖ elnök  
Határidő: 2016. november 7.

**105/2016.(XI. 07.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Bleyer Jakab Helytörténeti Gyűjtemény Heimatmuseum fenntartója, korábbi döntéseinek megfelelően határozat formájában jóváhagyja a Heimatmuseum Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításait az előzetesen megküldött előterjesztésekben foglaltak szerint.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök  
Határidő: 2016. november 30.

**106/2016.(XI. 07.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Bleyer Jakab Helytörténeti Gyűjtemény Heimatmuseum fenntartója, korábbi döntéseinek megfelelően határozat formájában jóváhagyja a Heimatmuseum Szervezeti és Működési Szabályzatával összefüggő Heimatmuseum Alapító okiratának módosítását, az előzetesen megküldött előterjesztésekben foglaltak szerint.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök  
Határidő: 2016. november 30.

**107/2016.(XI. 07.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő testülete határozata alapján 2016. november 13-án, vasárnap, 13 órától koszorút helyez el a Német-Magyar Katonai Temetőben, a koszorúzáson részt vesz Németh Magdolna BNNÖ elnökhelyettes, Michelberger Katalin BNNÖ Képviselő és Boros György BNNÖ Elnök, a koszorúzás anyagi költségeit a BNNÖ a 2016. évi Működési költségeiből fedezi.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök  
Határidő: 2016. november 13.

**108/2016.(XI. 07.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő testülete a 2016. évi Budaörsi Svábbal programtervét jóváhagyja és a felmerülő költségeket a 2016. évi I. BVÖ Programalapú támogatásból fedezi.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök



**Határidő: 2016. november 19.**

**109/2016.(XI. 07.)sz. BNNÖ Határozat**

A BNNÖ Képviselő testülete határozatában a 2016. évi, december 18-án a Jókai Mór Művelődési Központban megrendezésre kerülő Idősek Karácsonya programmal kapcsolatos ajándékozás tekintetében az utalvány mellett döntött, ill. az ezzel kapcsolatban felmerülő költségeket a 2016. évi I. BVÖ Programalapú támogatásból fedezi.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. december 18.**

**110/2016.(XI. 07.)sz. BNNÖ Határozat**

A BNNÖ Képviselő testülete a Jakob Bleyer Heimatmuseum igazgatójának beszámolóját a Heimatmuseum őszi programjáról, a kétnyelvű bábszínházról és Játzókuckóról határozatával jóváhagyta.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. november 30.**

**111/2016.(XI. 07.)sz. BNNÖ Határozat**

A BNNÖ Képviselő testülete a Jakob Bleyer Heimatmuseum igazgatójának beszámolóját a Heimatmuseum őszi programjáról, az 1956-os témájú tudományos előadásról és kortanúkkal történt tartalmas beszélgetésről határozatával jóváhagyta.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. november 30.**

**112/2016.(XI. 07.)sz. BNNÖ Határozat**

A BNNÖ Képviselő testülete a Városi Sportcsarnokot 2017-ben nem kívánja igénybe venni.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. november 10.**

**113/2016.(XI. 07.)sz. BNNÖ Határozat**

A BNNÖ Képviselő testülete jóváhagyja, hogy a Jakob Bleyer Heimatmuseum külső személyi juttatások rovatát (K122) csökkenti 100.000 forinttal és a az egyéb személyi juttatások rovatát (K1113) megemeli 100.000 forinttal

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. november 10.**

**114/2016.(XI. 07.)sz. BNNÖ Határozat**

A BNNÖ Képviselő testülete Boros György Elnök javaslatára a következő hetekben megbeszélést szervez meg a 2018. évi Budaörsi Passió megvalósításának ütemtervéről.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. november 30.**

**115/2016.(XI. 07.)sz. BNNÖ Határozat**

A BNNÖ Képviselő testülete a Jakob Bleyer Heimatmuseum igazgatójának, Dr. Gajdos-Frank Katalinnak a 2016. évi II. félévi jutalom összegét 450.000 Ft-ot ezúton megszavazta.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: 2016. november 30.**

**116/2016.(XI. 07.)sz. BNNÖ Határozat**

A BNNÖ Képviselő testülete jóváhagyja, hogy a Jakob Bleyer Heimatmuseum külső személyi juttatások rovatát (K122) csökkenti 35.000 forinttal és a az egyéb személyi juttatások rovatát (K1113) megemeli 35.000 forinttal

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. november 10.

**117/2016.(XI.11.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. november 11-i ülésének napirendi pontjait – az előzetesen kiküldött meghívó szerint – az alábbiak szerint fogadja el:

1. Jakob Bleyer Heimatmuseum felújítással kapcsolatos döntéshozó bizottság döntése

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. november 11.

**118/2016.(XI.11.)sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete – mint a Jakob Bleyer Heimatmuseum felújítással kapcsolatos döntéshozó bizottság – a 10371-1/2016/NEFO sz. EMMI támogatással kapcsolatos közbeszerzési eljárás lezárásaként, a bíráló bizottság 2016. november 10-i javaslata alapján az eljárás nyertesének ALISCA ACÉL Kft-t hirdeti ki. Érvénytelen a BAU-VIP Generál Kft ajánlata. A nyertes ajánlathoz szükséges többletforrást a BNNÖ biztosítja.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. november 11.

**119/2016. (XII. 05.) BNNÖ sz. határozata**

9. napirendi pontként „Országos katalógus” felvételét a BNNÖ Képviselő testülete elfogadta.

**120/2016. (XII. 05.) BNNÖ sz. határozata**

A BNNÖ Képviselő testülete a napirendi pontokat az alábbiak szerint elfogadta.

1. Jakob Bleyer Heimatmuseumban felújítása
2. Szakfelügyeleti vizsgálat a Jakob Bleyer Heimatmuseumban
3. Emberi Erőforrások Minisztériumának támogatása
4. BNNÖ színdarab, 2017. március 21.
5. BNNÖ Idősek Karácsonya
6. BNNÖ programok összefoglalója
7. BNNÖ 2017. évi költségvetés
8. BNNÖ 2017. évi Disznóvágás
9. Országos katalógus

**121/2016. (XII. 05.) BNNÖ sz. határozata**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete – mint a Jakob Bleyer Heimatmuseum felújítással kapcsolatos döntéshozó bizottság – a 10371-1/2016/NEFO sz. EMMI támogatással kapcsolatos közbeszerzési eljárás, kiírás nyertesével, valamint a

BVÖ-vel a szerződést aláírta. A BNNÖ részéről az erre szánt céltartalékból (20 Millió Ft) a BNNÖ Képviselő testülete határozatával 7. 209. 082,- Ft feloldása mellett döntött.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. december 5.

122/2016. (XII. 05.) BNNÖ sz. határozata

A BNNÖ Képviselő testülete a szakfelüyeleti vizsgálatról szóló tájékoztatást, mint a Jakob Bleyer Heimatmuseum fenntartója jóváhagyólag elfogadta.

Felelős: Boros György

Határidő: 2016. december 20.

123/2016. (XII. 05.) BNNÖ sz. határozata

A BNNÖ Képviselő testülete Soltész Miklós államtitkár úr a Jakob Bleyer Heimatmuseum bővítése tárgyú, 30 millió Ft összegű támogatásról szóló levelét jóváhagyólag elfogadta és a Jakob Bleyer Heimatmuseum bővítésével kapcsolatos, az EMMI vissza nem térítendő támogatással kapcsolatos feladatokat elvégzi, a szükséges dokumentumokat előkészíti, valamint a vissza nem térítendő támogatás tárgyát képező telek értékbecsléséről kiállított számlát 30.000,- Ft összegben a Kapitány Bt. részére – a BNNÖ 2016. évi Állami működési támogatásából – kifizeti.

Felelős: Boros György

Határidő: 2016. december 28.

124/2016. (XII. 05.) BNNÖ sz. határozata

A BNNÖ Képviselő testülete egy német színdarabot kíván bemutatni a JMMK-ban 2017. március 21-én. A színdarab címe később kerül eldöntésre. Az előadás költségeit a II. BNNÖ programalapú Támogatásból fedezi.

Felelős: Boros György

Határidő: 2017. január 30.

125/2016. (XII. 05.) BNNÖ sz. határozata

A BNNÖ Képviselő testülete a 2016. december 18-án megrendezésre kerülő BNNÖ Idősek Karácsonya program részleteivel kapcsolatos feladatokat megbeszélte, a programot jóváhagyta.

Felelős: Boros György

Határidő: 2016. december 18.

126/2016. (XII. 05.) BNNÖ sz. határozata

A BNNÖ Képviselő testülete egy összefoglalót kíván készíteni Wunderlich Gábor segítségével az évek óta sikeres BNNÖ programokból. A programokat tematikusan, külön CD/DVD formájában rögzíténék: az első CD/DVD Budaörs régi hagyományairól, a második Budaörs Kulturális örökségéről, a harmadik Budaörs Német Nemzetiségi programjairól, a negyedik a Budaörsi Passióról, az ötödik a Budaörs-Bretzföld kapcsolatról és a hatodik Budaörs város történetéről, történelméről szól. A munka költségeit – bruttó 40.000,- Ft összegben a Winchester vásárlása, bruttó 160.000,- Ft összegben a filmkészítői munka díja - a BNNÖ II. programalapú támogatásából fedezik.

Felelős: Boros György

Határidő: 2017. április 5.

127/2016. (XII. 05.) BNNÖ sz. határozata

A BNNÖ Képviselő testülete Boros György elnök javaslatára beemelte a jövő évi, 2017. évi programjába a „Hagyományörző receptklub” és a „Budaörsi őszi barackfák” elnevezésű programtervezeteket és a 2017. évi költségvetés részleteivel kapcsolatos megbeszélést jóváhagyólag elfogadta.

Felelős: Boros György

Határidő: 2017. január 30.

**128/2016 (XII. 05.) BNNÖ sz. határozata**

A BNNÖ Képviselő testülete a budaörsi hagyományos disznóvágást 2017. január 28-án rendezi meg. A program költségeit a BNNÖ programalapú támogatásból fedezi.

Felelős: Boros György

Határidő: 2017. január 28.

**129/2016. (XII. 05.) BNNÖ sz. határozata**

A BNNÖ Képviselő testülete Boros György BNNÖ Elnök javaslatát arról, hogy a BNNÖ 2017-ben szerepelhetne egy országos katalógusban, jóváhagyólag elfogadta. A további ezzel kapcsolatos feladatokról később döntenek.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2017. január 30.

**130/2016. (XII. 12.) BNNÖ sz. határozata**

A 4. napirendi pontban az „Idősek Karácsonya”, az 5. napirendi pontban a „Kőhegyi márványtábla” és a 6. napirendi pontban a „Lágerjárat 2017. január 18.” című napirendi pontok felvételét a BNNÖ Képviselő testülete elfogadta.

**131/2016. (XII. 12.) BNNÖ sz. határozata**

A BNNÖ Képviselő testülete a napirendi pontokat az alábbiak szerint elfogadta.

1. Jakob Bleyer Heimatmuseumban felújítása
2. Emberi Erőforrások Minisztériumának támogatása
3. Támogatások elszámolása
4. Idősek Karácsonya
5. Kőhegyi márványtábla
6. Lágerjárat 2017. január 18.

**132/2016. (XII. 12.) BNNÖ sz. határozata**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete – mint a Jakob Bleyer Heimatmuseum felújítással kapcsolatos döntéshozó bizottság – a 10371-1/2016/NEFO sz. EMMI támogatással kapcsolatos közbeszerzési eljárás, kiírás nyertesével, valamint a BVÖ-vel a szerződést aláírta.

A BNNÖ részéről az erre szánt céltartalékból (29/2016.(V.10.)sz. BNNÖ Határozat: 20 Millió Ft) a BNNÖ Képviselő testülete határozatával a munka rendszeres statikus tervezői és tervező-építész művezetés munka díjának fedezésére további 900.000,- Ft feloldása mellett dönt. A munka kifizetése a teljesítések arányában fog megtörténni.

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. december 14.

**133/2016. (XII. 12.) BNNÖ sz. határozata**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Jakob Bleyer Heimatmuseum bővítésével kapcsolatos szükséges dokumentumokat előkészíti és a

vissza nem térítendő támogatás tárgyát képező telekkel kapcsolatos információkat jóváhagyólag elfogadja.

Felelős: Boros György

Határidő: 2016. december 28.

134/2016. (XII. 12.) BNNÖ sz. határozata

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. évi Támogatások elszámolása tekintetében Megbízási szerződést köt Frank Edinával bruttó 300.000,- Ft + 59.400,- Ft (22%) Szociális hozzájárulási adó összegben, melyet a BNNÖ 2016. évben kapott, háztartásoktól átvett pénzeszközök (adományok) bevétele fedez.

Felelős: Boros György

Határidő: 2016. december 14.

135/2016. (XII. 12.) BNNÖ sz. határozata

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. december 18-án megrendezésre kerülő „Német nemzetiségi Karácsony délután” program részleteivel kapcsolatos feladatokat megbeszélte, a részletes programot jóváhagyta.

Felelős: Boros György

Határidő: 2016. december 18.

136/2016. (XII. 12.) BNNÖ sz. határozata

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete ezúton felkéri Boros György BNNÖ elnököt és Németh Magdolna BNNÖ elnökhelyettest, járjanak el a megrongált kőhegyi márványtábla ügyében.

Felelős: Boros György

Határidő: 2017. január 30.

137/2016. (XII. 12.) BNNÖ sz. határozata

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a „LÁGERJÁRAT” című utazó vagonkiállítás megnyitó fogadását és az ezzel egy időben történő BNNÖ Elűzetési megemlékezést 2017. január 18-án tartja a budaörsi vasútállomáson.

Felelős: Boros György

Határidő: 2017. január 18.

138/2016.(XII.21.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. december 21-i ülésének napirendi pontjait – az előzetesen kiküldött meghívó szerint – az alábbiak szerint fogadja el:

1. BNNÖ telekvásárlás (EMMI támogatási szerződés)

Felelős: Boros György BNNÖ elnök

Határidő: 2016. december 21.

139/2016.(XII.21.)sz. BNNÖ Határozat

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a HRSZ 2707 számú ingatlan 821,816 m<sup>2</sup>-es területéből (mintegy) 717m<sup>2</sup>-t, 33.000.000.- Ft-ért, azaz harminchárom millió forintért megvásárol osztatlan közös tulajdonként. A BNNÖ a vételárból 30.000.000.- Ft-ot az Emberi Erőforrások Minisztériuma 563659-2/2016/NEFO ikt. számú 2016.12.20-án kelt „TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS”-éből

**biztosít, melyhez 3.000.000.- Ft saját forrást tesz hozzá. A BNNÖ a telekvásárlás során megvásárolja:**

**1.) Kovács Lászlóné Illés Márta (2040 Budaörs, Budapesti út 41, 1948, anyja neve: Radóczy Márta) tulajdonrészét: 118/278 tulajdoni hányadot**

**2.) Radóczy Ferenc (2040 Budaörs, Budapesti út 41, 1955, anyja neve: Heer Mária) tulajdonrészét: 4/278 tulajdoni hányadot**

**3.) Kovács Rita (2040 Budaörs, Budapesti út 41, 1971, anyja neve: Illés Márta Jolán) 100/278 tulajdoni hányadából 64/278-ad részt.**

**A BNNÖ megbízza Boros György elnököt, hogy:**

**a.) Dr. Béres Zoltán ügyvéddel készíttesse elő az adás-vételi szerződés tervezetét, az eladókkal egyeztesse le és az egyeztetett adás-vételi szerződést jóváhagyásra soron kívül terjessze a BNNÖ ülése elé.**

**b.) Bízza meg Morvai László földmérő üzemmérnököt a HRSZ 2707 számú ingatlan megvásárlás (várhatóan) 717 m<sup>2</sup>-es területének (főúttal párhuzamos épület sarka) földrészlet határvonalainak pontos felmérésével és kitűzésével.**

**Határidő: 2017. január 15.**

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**