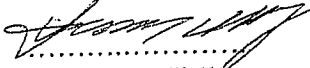
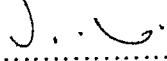


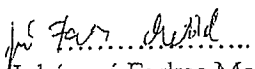
0/513-1755<sup>496</sup>

16. sz. melléklet  
MŰSZAKI ÜGYOSZTÁLY/  
VÁROSÉPÍTÉSI IRODA

(1.) Kötelezettségvállalást előkészítő osztály (egység):

(2.) Műszaki Ügyosztály vezető:   
Lőrincz Mihály

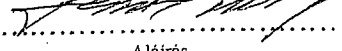
Iroda (egység) vezető:   
Domahidi E.

(3.) Előkészítő ügyintéző:   
Juhászné Farkas Matild

(4.) Költségvetési keret:  
Közszolgáltatási szerződés keretei

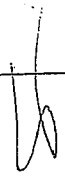

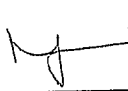
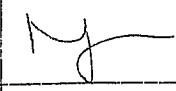

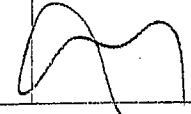
(5.) Kódszám:  
Főkönyvi szám: .....

(6.) Kötelezettségvállalás tárgya: Közszolgáltatási keretszerződés XIV. számú módosítása


(7.) Közbeszerzési eljárás hatálya alá tartozik: igen / nem\*;   
Aláírás

(8.) Megjegyzés: A 398/2013. (X. 30.) ÖKT sz. határozat, a 2013. 09. 11., 2013.09.25 és a 2013. október 18. napján kelt átcsoportosítás tárgyú feljegyzés alapján  
(\*megfelelő aláhúzendő)

(9.)	Kötelezettségvállalás időpontja	Költségvetésben rendelkezésre álló összeg	Felhasználás (lekötés)	Kötelezettségvállalás összege	Maradvány
	2013. november			0	

	Átvétel		Jóváhagyás	
	időpontja	szignója	időpontja	szignója
(10.) Kapják:				
(10.) Jogi Szakvélemény				
(11.) Pénzügyi Iroda*	2013 NOV 11		2013 NOV 11	
(12.) Pénzügyi Ellenjegyző	2013 NOV 11		2013 NOV 11	
(13.) Kötelezettségvállaló				

\* a Pénzügyi Iroda tölti ki

2013 NOV 08.  


KÖZSZOLGÁLTATÁSI KERETSZERZŐDÉS  
XIV. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSA

Budaörs Város Önkormányzata (2040 Budaörs, Szabadság út 134., adószám: 15730105-2-13, képv.: Wittinghoff Tamás polgármester), mint **Megrendelő**, a (továbbiakban: **Megrendelő**), valamint a **B.T.G. Budaörsi Településgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság** (rövidített elnevezése: B.T.G. Kft., székhely: 2040 Budaörs Dózsa György u. 21., képviseli Tamás Ervin ügyvezető Cg. 13-09-064364, adószám: 10639205-2-13, számlavezető bank: OTP Bank Budaörsi fiók, számlaszám: 11742173-20147349-00000000, HVB Bank 10918001-00000005-61540005) mint **Vállalkozó**, a ( továbbiakban: **Vállalkozó**) között 2011. március 31. -én létrejött és az I-IX. számú módosításokkal 2012. december 20. -án egységes szerkezetbe foglalt, majd 2013. május 02-án a XI. számú módosítással, 2013. július 23-án a XII. számú módosítással, 2013. szeptember 19-én a XIII. számú módosítással, módosított „Közszolgáltatási keretszerződés”-hez (a továbbiakban alapszerződés) az alábbi tartalommal és feltételekkel:

1., A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az alapszerződés 1-3 oldalán rögzített, az egyes közszolgáltatási feladatokat és azok keretösszegeit tartalmazó táblázat az alábbiak szerint módosul:

2013. évi közszolgáltatási feladatok összesített táblázata

Önkormányzati azonosító	BTG Kft. azonosítója	Megnevezés	
I. csop		Zöldfelületek karbantartása, fenntartása	keretösszeg bruttó Ft
102209	I.1	Füves területek kaszálása, gondozása a lakótelepen	**20 000 000**
102210	I.2	Talajcsere, tápanyagpótlás, műtrágya szórás	4 000 000
102204	I.3	Utcabútorok és virágládák karbantartása	11 000 000
102213	I.4	Egynyári, kétnyári és futó muskátli növények telepítése, pótlása és fenntartása	45 000 000
102214	I.5	Fűkaszálás, sövények, fák cseréje, gondozása	**45 000 000
102215	I.6	Virágok, cserjék gyepesített területek locsolása, tápanyagozása	22 000 000
102212	I.7	2008-2012-ig telepített fák gondozása és öntözése	**4 000 000

102219	I.8	Önkormányzati tulajdonú ingatlanok, területek parlagfű irtása	54 000 000
102205	I.9	Elszáradt, elöregedett fák gallyazása, ifjítása, közművezetékek (elektromos vezetékek) kiszabadítása, idős fák ápolása	**25 000 000
102206	I.10	Közterületen lévő növények permetezése, gyomirtás	**3 000 000
102207	I.11	Erdőfenntartás költségei, tanösvények fenntartási munkái	*12 500 000
102211	I.12	Játszóterek karbantartása, és a kerítések folyamatos gondozása, ellenőrzése	**16 000 000
102208	I.13	Közterületi zöldsávok rendezése	**51 500 000
102222	I.14	Intézményi és játszótéri eszközök karbantartása, üzemeltetése	**14 500 000
102216	I.15	Nyílt vízvezető árkok, rézsű kaszálása	12 000 000
102221	I.16.	Önkormányzati tulajdonú, de kezelésbe nem vett területek gondozása	10 000 000
102118	1.17	Közterületi parkok gondozása fenntartása, zászlózás	27 000 000
	1. 18	Oktatási intézmények területén idős fák ápolása	*5 000 000
II. csop		<b>Környezetvédelmi és városüzemeltetési feladatok</b>	
102117	II.1	Nyílt vízvezető árkok tisztítása, hordalékfogók takarítása	12 500 000
102116	II.2	Út tisztítása, locsolása munkagépekkel	60 000 000
102115	II.3	Járdák, közterületek tisztítása kézi erővel, 350 db. közterületi szemetes edények ürtése	40 000 000
102104	II.4	Vasúti aluljáró, buszmegállók és szelektív szigetek folyamatos takarítása	15 500 000
102111	II.5	Patkány és rágcsálóirtás	18 000 000

102102	II.6	Szűnyog gyérítése	13 375 000
102103	II.7	Lomtalanítás	21 000 000
102108	II.8	Veszélyes hulladék begyűjtése	8 500 000
102109	II.9	Szelektív hulladékgyűjtés	46 000 000
102106	II.10	Zöldhulladék szervezett begyűjtése	30 625 000
102105	II.11	Illegális szeméttlerakók folyamatos felszámolása	90 000 000
102107	II.12	Hóeltakarítás, síkosság-mentesítés	110 000 000
102110	II.13	Kutyaürülék-gyűjtő tartályok takarítása, ürítése, beleváló zsákok biztosítása és 56 db helyi buszmegálló takarítása, a bennük lévő szemetes edények ürítése	11 000 000
102114	II.14	Locsolóhálózat, dísz-kutak üzemeltetése	8 000 000
III. csop		Víz-, csapadékvíz-, szennyvízhálózat és útkarbantartás	
100304	III.1	Korlátok, kresztáblák karbantartása, felújítása, útburkolati jelek felfestése, reklámtáblák telepítése	14 000 000
100305	III.2	Kátyúzás (utcák, utak)	151 100 000
100307	III.3.	Út-és szegélyjavítások	50 000 000
100205	III.4.	Állami közutak melletti árok, csatorna tisztítása	3 500 000
100206	III.5.	Rácsos átvezetők és kapcsolódó árkok karbantartása	13 000 000
100203	III.6.	Kisvízfolyások karbantartása, tisztítása	**30 500 000
100208	III.7.	Zárt csap.víz csatornahálózat tisztítási, javítási munkák	**6 500 000

100309	III.8.	Buszperonok átalakítási munkái	20 000 000
		Összesen:	1 154 600 000

2. A alapszerződés I. csoport Zöldfelületek karbantartása, fenntartása közszolgáltatási feladatok az alábbiakkal egészül ki:

	I.18	Oktatási intézmények területén idős fák ápolása	5 000 000.-Ft
--	------	--	---------------

Idős, balesetveszélyes, kiszáradt fák ápolási munkái- gallyazás, ifjítás, korona-alakítás, kivágás,- a biztonságos környezet biztosítása, az épített elemek védelme, a zavartalan közlekedés biztosítása, elektromos védőövezet biztosítása céljából, továbbá vihart követően az azonnali intézkedés feladatai az alábbiak szerint:

**Fák kivágási és korona alakítási/gallyazási munkái:**

- fák koronaalakító-, ritkító-, ifjító metszése, száraz gallyazás, kivágás, sebkezelés, törzstisztítás, tősarj eltávolítás, nyesedék aprítás és elszállítás, sebkezelés, viharkárok elhárítása,

**burkolat kézi tisztítása:**

- munkálatok elvégzése után visszamaradt zöldhulladék, illetve kommunális hulladék, föld takarítása, elszállítása és ártalmatlanítása,

**Fás-szárú növények kivágási és koronaalakítási/gallyazási munkái, munkáinak ütemezése**

Munkaműveletek	Gyakoriság	Időpont	Megjegyzés
Fák korona- alakító, és ritkító metszése	Szükség szerint	folyamatosan	időjárástól függően
Fák ifjítása	Szükség szerint	lehetőleg késő ősszel, télen	időjárástól függően
Száraz gallyazás	Szükség szerint	folyamatosan	időjárástól függően
Fakivágás	Szükség szerint	folyamatosan	időjárástól függően
Sebkezelés	Szükség szerint	folyamatosan	időjárástól függően
Nyesedék aprítás és elszállítás, lerakás	Szükség szerint	folyamatosan	időjárástól függően
letört ágak mielőbbi eltávolítása	Szükség szerint	folyamatosan	időjárástól függően

**Egyéb követelmények:**

- Vállalkozó szükség esetén előre értesíti az Érintetteket, Intézményvezetőket, Tulajdonosokat a munkavégzésről.
- Balesetveszély észlelése esetén Megrendelő kijelölt képviselőjét azonnal értesíteni szükséges és együtt kell működni az elhárításban,
- A munkát a hatályos jogszabályok előírásainak megfelelő végzettséggel /gyakorlattal rendelkezők végezhetik, a biztonságos munkavégzést lehetővé tevő időjárási és

- megvilágítási viszonyok között, műszaki állapotát ellenőrzött felszereléssel és eszközökkel, az Intézményvezetőkkel előre egyeztetett időtartamban,
- A munkavégzést megelőzően Intézményvezetővel egyeztetni szükséges a gyerekek biztonságának biztosítása érdekében elvégzendő szükséges intézkedéseket, pl. az elkerítés módját, helyét, időtartamát,
  - A munka elvégzését követően rendeltetésszerű és biztonságos állapotot kell hagyni az Oktatási Intézmény udvarán.
  - Az egységárakba beleértendő a munkavégzéssel érintett burkolatok letisztítása az egyes munkaműveletek után az esetlegesen kiszóródó földtől/egyéb anyagtól.
  - A feladat elvégzése során keletkező hulladék az oktatási intézmények területén nem deponálható és a területről 24 órán belül el kell szállítani.
  - Az elektromos kábelek biztonsági távolságában található, vagy a vezetékhez hozzáérő faágak esetén Vállalkozó értesíti Hálózatkezelőt az esetlegesen szükségessé váló kikapcsolás érdekében,

Megrendelő részéről:

Budaörs Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal  
Műszaki Ügyosztály

címe: 2040 Budaörs, Szabadság u. 134.  
tel: 23/447-881

Vállalkozó részéről:

Szabó Imre

címe: 2040 Budaörs, Dózsa Gy. u. 21.  
tel: 23/420-151, 30/9000-921

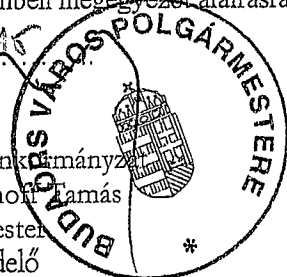
A vállalkozói díj számításának módja: Megbízó kijelölt képviselője által igazolt, ténylegesen elvégzett munkamennyiség és a 14. számú mellékletben meghatározott egységárak alapján számolható el, vagy egységár hiányában az előre benyújtott és elfogadott tételes árajánlat alapján.

3. Az alapszerződés módosítással nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.

Szerződő Felek a fenti szerződésmódosítást elolvasták, közösen értelmezték, s mint akaratukkal és jognyilatkozataikkal mindenben megegyezőt aláírásra jogosult képviselőiük útján aláírták.

Budaörs, 2013. november 11.

Budaörs Város Önkormányzat  
képv.: Wittinghoff Tamás  
polgármester  
Megrendelő



Budaörsi Településgazdálkodási Kft.  
képv.: Tamás Ervin  
ügyvezető  
Vállalkozó



Mellékletek: 2013. szeptember 11., 2013. szeptember 25. és 2013. október 18. napján kelt, átcsoportosítás tárgyú feljegyzések

\* Képviselő-testületi határozat átvezetésével érintett sor

\*\* feljegyzés átvezetésével érintett sor

2013 NOV 11

Polgármesteri Ellenjegyzés

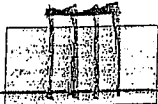
398/2013.(X.30.) ÖKT sz.

határozat

**Közszolgáltatási keretszerződés XIV. sz. módosítása**

- 1.) Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Budaörs Város Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 11/2013. (III.11.) ÖKT rendelet 4/C. sz. melléklet 2. Zöldfelületek karbantartása, fenntartása soron belüli és a közszolgáltatási szerződés keretein belüli forrásátcsoportosítással biztosít az 'oktatási intézmények területén idős fák ápolása új sorára 5 MFt-összeget, továbbá, hogy a 4/c melléklet 2. Zöldfelületek karbantartása, fenntartása sor zárójeles része egészüljön ki az alábbival: oktatási intézmények területén idős fák ápolása.
- 2.) Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja Budaörs Város Önkormányzata és a Budaörsi Településgazdálkodási Kft között 2011. március 31.-én a Közszolgáltatás tárgyában létrejött keretszerződés - jelen előterjesztés 2. számú mellékletét képező - XIV. számú módosítás tervezetét.
- 3.) Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a jelen előterjesztés 2. számú mellékletét képező közszolgáltatási keretszerződés XIV. számú módosítás tervezetének aláírására.
- 4.) Budaörs Város Önkormányzat Képviselő - testülete felkéri a polgármestert, hogy az előirányzat átvezetéséről a következő költségvetési rendelet módosítása során intézkedjen.

Felelős: Polgármester  
Végrehajtást végzi: Városépítési Iroda, BTG Kft., Pénzügyi Iroda  
Határidő: a lehető legrövidebb időn belül



Budaörs Város Önkormányzata

BUDAÖRS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERI HIVATAL  
VÁROSÉPÍTÉSI IRODA  
2040 Budaörs, Szabadság út 134.  
[www.budaors.hu](http://www.budaors.hu)

Ügysz.: X/45-.../2013  
Ügyintéző: Szűcs Barbara

Tel.: 06-23/447-878, FAX: 06-23/447-891

Tárgy: Közzolgáltatási szerződés, kereten belüli átcsoportosítás

**Feljegyzés Barta Gáborné irodavezető asszony részére!**

Tisztelt Irodavezető Asszony!

A BTG Kft. és Budaörs Város Önkormányzata között fennálló közzolgáltatási keretszerződés 7.3. pontjában kapott felhatalmazás alapján: - Megrendelő és Vállalkozó a szerződés aláírásával kijelölt kapcsolattartóinak jogosultságot ad a szerződés teljesítésével kapcsolatos állásfoglalásra, nyilatkozattételre, a közzolgáltatási naplóba történő bejegyzésekre, az értesítések átvételére és a teljesítés igazolására. *A Műszaki Ügyosztály vezetője jogosult az egyes területeken (I., II., III) belüli összegek átcsoportosítására.* – a keretszerződés

- 102209 I.1. Fűves területek kaszálása, gondozása a lakótelepen soráról 2.000.000.- Ft összeget a 102214 I.5. Fűkaszálás, sövények, fák, cserjék gondozása sorára,
- 102212 I.7. 2008-2012-ig telepített fák gondozása és öntözése soráról 2.000.000.- Ft összeget a 102205 I.9. Elszáradt előregeedett fák gallyazása, ifjítása, közművezetékek (elektromos vezetékek) kiszabadítása, idős fák ápolása sorára,
- 102206 I.10. Közterületen lévő növények permetezése, gyomirtás soráról 1.500.000.- Ft összeget a 102208 I.13. Közterületi zöldsávok rendezése sorára.

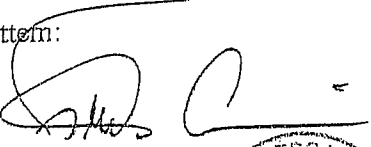
Kérem tisztelt irodavezető asszonyt, hogy az átcsoportosítások pénzügyi átvezetéséről intézkedni szíveskedjen.

Budaörs, 2013. október 18.

Üdvözlettel:



Az átcsoportosítást tudomásul vettem:

  
Tamás Ervin  
Ügyvezető igazgató



PÉNZÜGYI IRODÁRA  
ÉRKEZETT

2013 OKT 24

Előírás





Budaörs Város Önkormányzata

BUDAÖRSI POLGÁRMESTERI HIVATAL

MŰSZAKI ÜGYOSZTÁLY  
2040 Budaörs, Szabadság út 134.  
www.budaors.hu

Ügyintéző: Muhits Ágnes

Tel.: 06-23/447-878 FAX: 06-23/447-891

Tárgy: közszolgáltatási szerződés, kereten  
belüli átcsoportosítás

### Feljegyzés

Barta Gáborné Pénzügyi Irodavezető részére

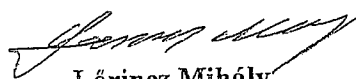
Tisztelt Irodavezető!

A BTG Kft. és Budaörs Város Önkormányzata között fennálló közszolgáltatási keretszerződés 7.3. pontjában kapott felhatalmazás alapján: - Megrendelő és Vállalkozó a szerződés aláírásával, kijelölt kapcsolattartóinak jogosultságát ad a szerződés teljesítésével kapcsolatos állásfoglalásra, nyilatkozattételre, és a teljesítés igazolására. *A Műszaki Ügyosztály vezetője jogosult az egyes területeken (I., II., III.) belüli összegek átcsoportosítására.* – a keretszerződés III. 06. Kisvízfolyások karbantartása soráról 1.500.000,-Ft összeget a III. 7. Zárt csapadékvíz csatornahálózat tisztítási, javítási munkák sorára átcsoportosítok.

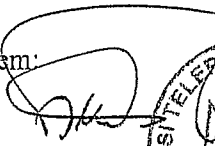
Kérem Tisztelt Irodavezető Asszonyt, hogy az átcsoportosítás pénzügyi átvezetéséről intézkedni szíveskedjen.

Budaörs, 2013. szeptember 25.

Üdvözlettel:

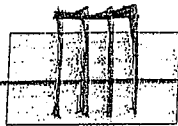
  
Lőrincz Mihály  
műszaki ügyosztályvezető

Az átcsoportosítást tudomásul veszem:

  
Tamás Ervin  
ügyvezető igazgató



Kapja: címzett  
irattár



Budaörs Város Önkormányzata

BUDAÖRSI POLGÁRMESTERI HIVATAL  
MŰSZAKI ÜGYOSZTÁLY,  
2040 Budaörs, Szabadság út 134.

Ügysz.: X— 58 4/2013  
Ügyintéző: Juhaszné Farkas Matild

Tel.: 06-23/447-878, Fax: 06-23/447-891  
[varosepites@budaors.hu](mailto:varosepites@budaors.hu); [www.budaors.hu](http://www.budaors.hu)

## Feljegyzés

Barta Gáborné Pénzügyi Irodavezető részére  
Helyben

Tárgy: Közszolgáltatási szerződés, I.  
Zöldfelületek karbantartása, fenntartása  
feladatok keretén belüli átcsoportosítás

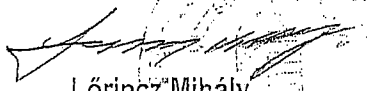
Tisztelt Pénzügyi Irodavezető Asszony!

A BTG Kft. és Budaörs Város Önkormányzata között fennálló közszolgáltatási keretszerződés 7.3. pontjában kapott felhatalmazás alapján: - Megrendelő és Vállalkozó a szerződés aláírásával kijelölt kapcsolattartóinak jogosultságot ad a szerződés teljesítésével kapcsolatos állásfoglalásra, nyilatkozattételre, a közszolgáltatási naplóba történő bejegyzésekre, az értesítések átvételére és a teljesítés igazolására. A Műszaki Ügyosztály vezetője jogosult az egyes területeken (I., II., III) belüli összegek átcsoportosítására. - A keretszerződés I. 12. Játzóterek karbantartása és a ~~kerítések folyamatos gondozása, ellenőrzése~~ soráról 2.000.000,-Ft összeget az I. 14. Intézményi és játszótéri eszközök karbantartása, üzemeltetése sorára átcsoportosítok.

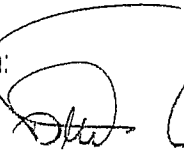
Kérem tisztelt Irodavezető Asszonyt, hogy az átcsoportosítás pénzügyi átvezetéséről intézkedni szíveskedjen.

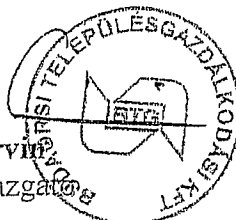
Kelt, Budaörs, 2013. szeptember 11.

Tisztelettel:

  
Lőrincz Mihály  
műszaki ügyosztályvezető

Az átcsoportosítást tudomásul vettem:

  
Tamás Ervin  
ügyvezető igazgató



PÉNZÜGYI IRODÁRA  
ÉRKEZETT

2013. SZEPT. 18.