

## Karbantartási szerződés

Amely létrejött egyrészről a

**Budaörs Város Önkormányzata (a továbbiakban: Megrendelő)**

Székhelye: 2040 Budaörs, Szabadság út 134.

Adószáma: 15730105-2-13

Bankszámlaszáma: 11784009-15390053

Képviseli: Wittinghof Tamás polgármester nevében a 8/2013. számú Gazdálkodási

Szabályzat alapján: Nagy Sándor Intézményüzemeltetési Osztályvezető

másrészről a

**DigitelQuick Betéti Társaság, mint karbantartó (a továbbiakban: Karbantartó)**

Székhelye: 1162 Budapest, Újarad u. 12

Céggjegyzékszám: 01-06-750016

Adószáma: 21377556-1-42

Bankszámlaszáma: Budapest Bank 10102237-47475500-01000009

Postacíme: 1162 Budapest, Újarad u. 12

Telefonszáma:

e-mail címe:

Képviseli: Tóth Attila cégvezető

(együttesen: **Felek**) között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

1. A **Megrendelő** megbízást ad a **Karbantartónak** a 2040 Budaörs, Templom tér 12. számú ingatlan első emeletén telepített Aritech 2X-F1-FB típusú elektronikus tűzjelző berendezés ellenőrzésére, karbantartására. A **Megrendelő** megrendeli, **Karbantartó** pedig elvállalja a megbízást.

### 2. A szerződés tárgya:

- 2.1. A **Megrendelő** a szerződés II. számú mellékletében szereplő berendezéseket és a rendszert karbantartásba adja a **Karbantartónak** az I. számú mellékletben szereplő árért.
- 2.2. A **Karbantartó** e szerződés keretén belül, félévente ellenőrzi a beépített automatikus tűzjelző berendezés a következők szerint:
  - o ellenőrzi a tűzjelző rendszer általános állapotát
  - o ellenőrzi a füstérzékelők működését, elszennyeződését, szükség esetén tisztítja az érzékelőket
  - o ellenőrzi a kézi jelzésadókat
  - o ellenőrzi a hangjelzőket
  - o próbariasztást végez
  - o ellenőrzi a vezérlések helyes működését

**DigitelQuick Bt.**  
1162 Budapest, Újarad u. 12.  
Adószám: 21377556-1-42  
Céggjegyzékszám: 01-06-750016  
Bsz.: 10102237-47475500-01000009

21 

- ellenőrzi az átjelzést a távfelügyelet felé, amennyiben az átjelzés lekérdezéséhez, jelszó szükséges abban az esetben az üzemeltető ellenőrzi az átjelzést és a kapott információkat köteles megosztani a karbantartó céggel.
- ellenőrzi az akkumulátorok állapotát, töltöttségét
- a Megrendelő által kijelölt személyek oktatása, az oktatási jegyzőkönyv elkészítése a karbantartás ideje alatt

### 3. A Karbantartó kötelezettségei:

- 3.1. A szerződés érvényességi ideje alatt félévente végez karbantartást, melynek időpontját előzetesen egyezteti a Megbízóval
- 3.2. Ellenőrzi a rendszer helyes működését, hiba esetén javaslatot tesz a rendszer javítására. A javítás megrendelését követően jogosult leszámolni a javítás költségeit a Megrendelő felé
- 3.3. A karbantartás ideje alatt a Megrendelő által kijelölt személyek oktatását elvégzi, az oktatási jegyzőkönyvet elkészíti
- 3.4. A karbantartásról karbantartási jegyzőkönyvet készíteni, melyben az elvégzett munkát kell jegyzőkönyveznie az aktuális előírások szerint. A Megrendelő képviselője az aláírásával igazolja a karbantartás megtörténtét.
- 3.5. A rendszer meghibásodásának írásos bejelentése után köteles a hiba okának a felmérését el kezdeni 72 órán belül és a hiba megszüntetésére a javaslatot megtenni. A hiba kijavításának a megrendelését követően a hibát köteles a lehető legrövidebb időn belül elhárítani. A Karbantartó a hibajelzés kivizsgálása miatt felmerült költségeit jogosult leszámolni a Megrendelő felé.
- 3.6. Nem köteles a hibát elhárítani amennyiben a meghibásodást rendellenes használat, helytelen kezelés, elemi kár okozta vagy az eszköz forgalmazója nem tudja a szükséges alkatrészeket időben leszállítani
- 3.7. Téves, vagy hamis riasztás esetén a jelzések írásos bejelentése után köteles a téves, vagy hamis jelzések kivizsgálásának a megkezdését 72 órán belül el kezdeni és a téves, vagy hamis jelzések elkerülésére a javaslatot megtenni. A Karbantartó a téves, vagy hamis jelzések kivizsgálása miatt felmerült költségeit jogosult leszámolni a Megrendelő felé.

### 4. A Megrendelő kötelezettségei:

- 4.1. A biztosítja a megfelelő és balesetmentes munkavégzés feltételeit
- 4.2. A tűzjelzést, a téves vagy hamis jelzést és a hibajelzést haladéktalanul írásban jelzi a Karbantartónak
- 4.3. A gyártói előírásoknak megfelelő üzemeltetés, a jogszabály által előírt üzemeltetői feladatok elvégzése.
- 4.4. A különleges biztonságtechnikai balestvédelmi előírások és utasítások ismertetése a Karbantartó szakembereivel
- 4.5. Biztosítja az összes helyiségbe való bejutást a karbantartás ideje alatt
- 4.6. Megvalósulási dokumentáció helyszínen történő biztosítása, szükség esetén rendelkezésre bocsátása





Név, beosztás: Kiss Zoltán technikai koordinátor  
 Telefon:  
 Email:

**Karbantartó részéről kijelölt kapcsolattartó:**

Név: Tóth Attila  
 Telefon:  
 Email:

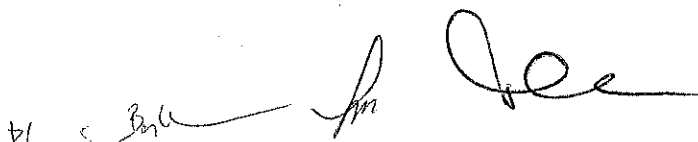
- 7.3. **Szerződő Felek** rögzítik, hogy a kapcsolattartói jogosultság kiterjed jelen szerződés teljesítése vonatkozásában mindennemű közlés és utasítás átadása-átvételére, de nem terjed ki jelen szerződés módosítására, illetve olyan utasítás átadás-átvételére, amely közvetlenül vagy közvetve jelen szerződés módosítását eredményezné.
- 7.4. **Szerződő Felek** rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatják egymást.

**8. Díjfizetés, fizetési feltételek, számlázás**

- 8.1. Karbantartás díja a II. számú mellékletben kerül részletezésre
- 8.2. A hibaelhárítások, téves jelzések kivizsgálásának díja az alábbiak szerint alakul:
- o Rezszi óradíj munkaidőben (8:00-16:00) 7.000 Ft/óra + Áfa
  - o Rezszi óradíj munkaidőn kívül 10.000 Ft/óra + Áfa
  - o Kiszállási költség 10.000 Ft/alkalom + Áfa
- 8.3. Fizetés módja: átutalás
- 8.4. A számla alapja az igazolt munkalap, valamint a szerződésben foglalt díjtétel. A munkák számlázása az elvégzett karbantartást követően történik. A számla benyújtásának feltétele a Megrendelő által megbízott személy által igazolt munkalapok megléte.
- 8.5. Karbantartó az elvégzett munkák után jogosult számlát kiállítani és azt a Megrendelőnek elküldeni, amelyet a Megrendelő a kézhezvételt követő 30 napon belül átutalással teljesít.
- 8.6. A Felek a megbízási díjat évenként az infláció mértékéhez igazítják melyet a Karbantartó -a Megrendelőnek a díjemelésről szóló írásbeli értesítése mellett- január 1-től érvényesíthet

**9. Titoktartás**

- 9.1. Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban tudomásukra jutott információkat üzleti titokként kezelik, harmadik személy tudomására nem hozzák az érintett beleegyezése nélkül. Nem minősül titoksértésnek az érintett beleegyezésével történő adatközlés, illetőleg a jogszabályok által meghatározott hivatalos adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése.

41 

## 10. Irányadó jog, jogviták rendezése

- 10.1. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek a hatályos jogszabályokat tekintik irányadóknak.
- 10.2. Szerződő Felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítése érdekében együttműködnek, és vitáikat minden esetben megkísérlik peren kívül rendezni egymással.

11. **Vállalkozó** az Nvt.3§.(1) 1. pontja alapján, felelőssége teljes tudatában kijelenti, hogy a vonatkozó jogszabályokat megismerte, amelyek alapján társasága átlátható szervezetnek minősül. Tudomásul veszi, hogy a nyilatkozatában foglaltak változása esetén, illetve, ha az átláthatósági feltételeknek való megfelelése megszűnik, arról **Felhasználót** haladéktalanul, írásban tájékoztatni köteles. Tudomásul veszi továbbá, megszűnnek, hogy ha az átláthatósággal kapcsolatban valótlan tartalmú nyilatkozatot tett, vagy az átláthatósági feltételei jelen szerződés hatálya alatt megszűnnek, **Felhasználó** jelen szerződést azonnali hatállyal felmondja, vagy –ha a szerződés teljesítésére még nem került sor a szerződéstől eláll.

**Megbízott** az átláthatóságra vonatkozó nyilatkozatot a jelen szerződés aláírása napján nyilvántartásba vétel céljából **Megrendelő** részére benyújtja.

**Szerződő Felek** megállapodnak, hogy **Megbízó** az átláthatóságra vonatkozó nyilatkozatot a szerződés aláírásától számított 5 évig jogosult ellenőrzés céljából kezelni.

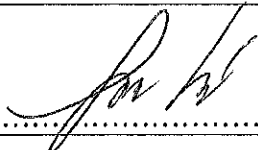

**Szerződő Felek** a fenti szerződést elolvasták, közösen értelmezték, s mint akaratukkal és jognyilatkozataikkal mindenben megegyezőt, aláírásra jogosult képviselőjük útján jóváhagyólag aláírtak.

Jelen szerződés készült 4 példányban, 4 gépelt oldalból áll és az alábbi elválaszthatatlan mellékleteket tartalmazza:

1. számú melléklet (karbantartási díj)
2. számú melléklet (berendezések, eszközök)

Budaörs, 2018. 03.06

Budaörs.2018. 03.09.

 ..... <b>Megrendelő</b> Budaörs Város Önkormányzata	 ..... <b>Karbantartó</b> <b>Tóth Attila</b> Cégvezető	<b>DigitelQuick Bt.</b> 1162 Budapest, Újarad u. 12. Adószám: 21377556-1-42 Cégjegyzékszám: 01-06-750016 Bs.: 10102237-47475500-01000009
--	--	--

Pénzügyi ellenjegyző **Megrendelő** részéről:

*Borbély*  
 2018.03.06.