

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésről Budaörs Város Önkormányzata
székhely: 2040 Budaörs, Szabadság út 134.
Adószám: 15730105-2-13
Bankszámla száma: 11784009-15390053
képviselet: Wittinghoff Tamás polgármester nevében a
kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása,
érvényesítés, utalványozás, és adatszolgáltatás rendjéről szóló 8/2013.
számú Gazdálkodási Szabályzat alapján: Lőrincz Mihály műszaki
ügyosztályvezető, mint megrendelő (továbbiakban: Megrendelő)

másrésről: Akusztika Mérnöki Iroda Kft.
Székhely: 6500 Baja, Szent László utca 105.
Cg.: 03-09-112144
Adószám: 13408374-2-03
Számlavezető bank: Raiffeisen Bank Zrt.
Bankszámlaszám: 12065006-00394562-00100008
Képviselet: Kanász-Szabó Ervin ügyvezető
mint Vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó) között az alábbi
feltételekkel:

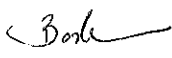
1. A szerződés előzményei:

Budaörs Város Önkormányzata 2019. január 30-án kelt X/254-3/2019. ügyiratszámú levelében árajánlatot kért Budaörs Város stratégiai zajtérképére épülő zajcsökkentési intézkedési tervének elkészítésére.

2. A Vállalkozó feladatai:**2.1. Intézkedési terv készítése:**

Zajcsökkentési intézkedési terv kidolgozása a 280/2004. (X.20) Korm. rendelet 5. sz. melléklet szerinti tartalommal, a következők szerint:

- a településen a stratégiai zajtérkép alapján figyelembe vett zajforrások leírása;
- az intézkedési terv készítésére kötelezett adatainak bemutatása;
- kapcsolódó jogszabályok megnevezése és bemutatása;
- a stratégiai küszöbértékek áttekintése és bemutatása;
- a zajtérképezés eredményeinek összefoglalása;
- a zajterhelésnek kitett emberek becsült számának értékelése, a problémák és a fejlesztésre szoruló helyzetek feltárása;
- jelentés a közvélemény tájékoztatásáról;
- a korábban végrehajtott, a folyamatban lévő és előkészítés alatt álló zajcsökkentési intézkedések bemutatása;
- a zajcsökkentésre kötelezett által a következő öt év során megteendő intézkedések, beleértve a csendes övezetek és a zajvédelmi szempontból fokozottan védett területek megőrzésére való intézkedéseket;

 *Borbély*

- hosszú távú stratégia meghatározása a megbízóval egyeztetett módon;
- pénzügyi stratégia készítése a megbízó bevonásával a költségvetések, költséghatékonysági felmérések, költség-haszon értékelések alapján;
- az intézkedési terv végrehajtására és a várható eredmények értékelésére irányuló módszer bemutatása;
- bemutatásra kerül a zajjal terhelt emberek számának becsült csökkenése;

2.2. Beszámoló készítése:

A korábbi 2012-2014. évi felülvizsgálati ciklus időszakáról szóló beszámoló elkészítése az Európai Bizottság felé történő adatszolgáltatás teljesítése érdekében szükséges műszaki tartalommal.

2.3. Zajmérések végzése:

Ajánlatunk opcionális, megbízó által választható részeként a település zajforrásainak leírása, valamint a problémák és a fejlesztésre szoruló helyzetek feltárása fejezetet helyszíni műszeres zajmérésekkel támasztjuk alá, amit a megbízóval egyeztetett módon, helyszínen és időpontban végzünk el az intézkedési terv készítésének időszakában. Megbízó kérésére a vizsgálat eredményeiről a közvélemény tájékoztatása céljából közérthető összefoglalót állítunk össze, amit az intézkedési terv részeként, a döntés előkészítő alátámasztás elősegítése érdekében csatolunk a dokumentációhoz.

3. A Megrendelő feladatai:

- 3.1. Biztosítja a 2. pont alatti munkához szükséges adatszolgáltatást a szerződést kötést követő 8 napon belül, igazolt módon a következők szerint:
 - Lakosság szám
 - Iskolák/Óvodák/Kórházak száma és címe
 - Stratégia zajtérkép
- 3.2. Előzetes bejelentés alapján lehetőséget biztosít helyszíni szemlére, helyszíni mérésre, szakmai konzultációra.

4. Határidők:

- 4.1. Munkaközi tervszállítás 2019. március 20-ig
- 4.2. Intézkedési terv leszállítása 2019. április 1.
- 4.3. **Megrendelő** a jóváhagyás céljából részére átadott munkaközi tervdokumentációt az átvételtől számított 5 munkanapon belül köteles átvizsgálni, a dokumentációval kapcsolatos hibákat, illetve hiányokat konkrét kifogásként írásban közölni.
- 4.4. **Vállalkozó** a Megrendelői észrevételek és vélemény alapján 3 munkanapon belül köteles a tervdokumentáción a változásokat átvezetni, a Megrendelői észrevételek alapján véglegesített dokumentációt szolgáltatni.

5. Vállalkozói díj:

- 5.1. Vállalkozót a 2. pontban megjelölt feladat szerződésszerű teljesítése esetén, az alábbi Vállalkozói díj illeti meg:
összesen nettó: 3.800.000,- Ft + ÁFA
azaz Hárommillió-nyolcszázezer forint + ÁFA forint.
- 5.2. Az ÁFA a teljesítés idején hatályos rendelkezések szerint kerül felszámításra.

- 5.3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozói díj magában foglalja a 8.1 pontban részletezett kizárólagos felhasználási jog ellenértékét, a tervek önkormányzati célokra való felhasználásához Vállalkozói engedélyt.

6. Fizetési feltételek:

- 6.1. Vállalkozó a 4.2. pontban részletezett teljesítés alapján egy számla benyújtására jogosult. A számla benyújtásának feltétele a Megrendelő által kiadott teljesítésigazolás. A számla kifizetése a jogszerűen benyújtott számla átvételétől számított 30 (harminc) napon belül, átutalással történik.
- 6.2. Megrendelő részéről a szerződésszerű teljesítés igazolására, a Budaörsi PMH Gazdálkodási Szabályzata alapján, Lőrincz Mihály Műszaki Ügyosztályvezető jogosult.

7. Teljesítést biztosító mellékkötelezettségek

- 7.1. **Vállalkozó** szerződésszegést követ el, ha
- a jelen szerződésben meghatározott teljesítési határidők tekintetében neki felróható okból késedelembe esik;
 - hibásan teljesít;
 - a szerződés neki felróható okból meghiúsul;
 - egyéb, jogszabályban vagy jelen megállapodásban előírt kötelezettségének, neki felróható okból nem tesz eleget
 - tervezői hibát követ el.
- 7.2. Amennyiben **Vállalkozó** kizárólag neki felróható okból késedelmesen teljesít, úgy naponta a vonatkozó számla nettó 0,5 %-ának megfelelő kötbért köteles fizetni, minden megkezdett nap késedelmes napnak számít. A kötbér maximális mértéke a nettó tervezési díj 20 %-a. Megrendelő jogosult a kötbér összegét a számlába beszámítani.
- 7.3. Amennyiben jelen szerződés kizárólag a **Vállalkozónak** felróható okból meghiúsul, a **Vállalkozó** köteles a nettó vállalkozói díj 20%-ának megfelelő összegű kötbért és a szerződés meghiúsulása miatt **Megrendelőnél** felmerült károkat megfizetni.
- 7.4. **Vállalkozó** tudomásul veszi, hogy 10 munkanapot meghaladó tervszállítási késedelem esetén **Megrendelő** jogosult minden további indokolás és bármilyen kártérítési kötelezettség nélkül a szerződéstől elállni. Szerződő felek a 10 munkanapot meghaladó tervszállítási késedelmet a **Vállalkozó** érdekkörében felmerülő meghiúsulási oknak tekintik.
- 7.5. **Szerződő felek** megállapodnak, hogy abban az esetben, ha **Megrendelő** a szerződéstől vagy egy részétől eláll, **Megrendelő** a **Vállalkozónak** megtéríti – kölcsönös elszámolás alapján - az elvégzett, munkarész ellenértékét. A munkarész (készültségi hányad) elvégzésének megítélésénél az előkészítési, eszmei és megjelenített munkákat egyaránt figyelembe kell venni. A megszüntetési költségek számításának alapja a tervezési folyamat megszüntetéséig elkészített tervek díja.
- 7.6. **Vállalkozó** szavatol azért, hogy a jelen szerződés alapján szolgáltatott művekben, esetleges módosításaiban foglalt megoldásokra harmadik személynek nincs olyan joga, amely a megvalósítást és a szolgáltatott mű felhasználását akadályozná, vagy amelynek alapján harmadik személy bármely jogcímen díjazást, vagy kártérítést követelhetne. **Vállalkozó** az átadás keltétől szavatol azért, hogy a jelen szerződés alapján Megrendelő által elfogadott és **Vállalkozó** által szolgáltatott végleges művek alkalmasak a jelen szerződésben rögzített célra.

8. Egyéb megállapodások

- 8.1. **Vállalkozó** jelen szerződés aláírásával a szerződés tárgyát képező művek felhasználására **Megrendelőnek** területi korlátozás nélküli, határozatlan időtartamra szóló, harmadik személynek átengedhető, korlátozásmentes, kizárólagos, felhasználási jogot enged. E jog keretében a **Megrendelő** jogosult a szerződés tárgyát képező műveket vagy annak részleteit a Budaörsi Polgármesteri Hivatalon belül prezentációs – különösen dekoráció, szemléltetés, bemutatás- illetve önkormányzati célokra, - különösen: kivitelezés, pályázati célok, lakossági fórumok, publikációk stb. korlátozás nélkül felhasználni, a digitális formában átadott állományt vagy annak részét elektronikus eszközön tárolni, rögzíteni, a rögzítésről korlátlan számú másolatot készíteni, nyomtatni, szerkeszteni, továbbtervezni, átdolgozni, harmadik személyeknek a műveket e célból átadni. Az átdolgozott mű alapján kivitelezési munkákat teljesíteni. **Megrendelő** hozzájárul, hogy **Vállalkozó** az átadott és elfogadott terveket publikálja.
- 8.2. **Vállalkozó** az Nvt. 3. §. (1) 1. pontja alapján, felelőssége teljes tudatában kijelenti, hogy a vonatkozó jogszabályokat megismerte, amelyek alapján társasága átlátható szervezetnek minősül. Tudomásul veszi, hogy a nyilatkozatában foglaltak változása esetén, illetve, ha az átláthatósági feltételeknek való megfelelése megszűnik, arról **Megrendelőt** haladéktalanul, írásban tájékoztatni köteles. Tudomásul veszi továbbá, hogy ha az átláthatósággal kapcsolatban valótlan tartalmú nyilatkozatot tett, vagy az átláthatóság feltételei jelen szerződés hatálya alatt megszűnnek, **Megrendelő** jelen szerződést azonnali hatállyal felmondja, vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor a szerződéstől eláll.
- Vállalkozó** az átláthatóságra vonatkozó nyilatkozatot jelen szerződés aláírása napján nyilvántartásba vétel céljából **Megrendelő** részére benyújtja.
- Szerződő Felek megállapodnak, hogy **Megrendelő** az átláthatóságra vonatkozó nyilatkozatot a szerződés aláírásától számított 5 évig jogosult ellenőrzés céljából kezelni.
- 8.3. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, peren kívüli egyeztetés keretében kísérlik meg rendezni. A peren kívüli egyezés elmaradása esetére felek az ingatlan fekvése szerinti bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 8.4. **Vállalkozó** jogosult arra, hogy - saját költségén - alvállalkozót, más közreműködőt vegyen igénybe.

9. Kapcsolattartás

9.1. Megrendelő részéről, kapcsolattartó:

Név: Benkovics Gábor, Környezetvédelmi osztályvezető,
Cím: 2040 Budaörs, Szabadság út 134.
Tel/Fax: 06-23-447-878; 06-23-447-891
E-mail: benkovics.gabor@budaors.hu, varosepites@budaors.hu

9.2 Vállalkozó részéről kapcsolattartó:

Név: dr. Bera József zaj-és rezgésvédelmi csoportvezető
Cím: 1112 Budapest, Jégvirág utca 14.
Tel.: 06-30-163-3252
E-mail: dr.bera.jozsef@akusztikakft.hu

10. Egyéb rendelkezések

- 10.1. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a szerződés létrejöttének napján hatályos Ptk, valamint a szerzői jogokról szóló 1999. évi LXXVI. törvény rendelkezései az irányadók.
- 10.2. Jelen Szerződés kizárólag írásban módosítható a Felek által aláírva.
- 10.3. Jelen szerződés 4, azaz négy eredeti példányban kerül aláírásra.
- 10.4. Szerződő felek aláírásra jogosult képviselői a fenti szerződést elolvasták, közösen értelmezték, s mint akaratukkal és jognyilatkozataikkal mindenben megegyezőt – jóváhagyólag aláírták.


Budaörs Város Önkormányzat Jegyzőjének Gazdálkodási szabályzat a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás és adatszolgáltatás rendjéről szóló 8/2013. (VI.03.) szabályzata alapján:

Jelen szerződés kizárólag az ajánlati felhívással és a nyertes ajánlattal együtt érvényes!

Budaörs, 2019. *02.18.*

2019. *02.28.*


Budaörs Város Önkormányzata
Képv. *Lőrincz Mihály*
műszaki ügyosztályvezető
Megrendelő


Akusztika Kft.
Kév.: Kanász-Szabó Ervin
ügyvezető
Vállalkozó

Megrendelő részéről pénzügyi ellenjegyző:

Bodó László
.....
2019. 02. 18.

