

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészt Budaörs Város Önkormányzat polgármesterének nevében a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás, és adatszolgáltatás rendjéről szóló 8/2013. számú Gazdálkodási Szabályzat alapján: képviseli Lőrincz Mihály műszaki ügyosztályvezető, mint megrendelő (székhelye: 2040 Budaörs, Szabadság u. 134., adószáma: 15730105-2-13) a továbbiakban: a **Megrendelő**, másrészt a **Best-Vill. 2000 Villanyszerelési Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.** képviseli: Galló István ügyvezető, székhely: 1222 Budapest, Fonó u. 2-6., Cégjegyzékszám: 01-09-867239, adószám: 11936323-2-43, számlavezető bank: Budapest Bank Rt. 10100833-40447500-00000000), mint vállalkozó (továbbiakban: **Vállalkozó**) között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya:

Budaörs, Stefánia utcában közvilágítás bővítés

2. Ütemezés

- 2.1 Ha a szerződés tárgyát képező kivitelezés megvalósítása során bármikor e szerződés követelményeinek teljesítése szempontjából Megrendelő számára nem tűnik megfelelőnek Vállalkozó tényleges előrehaladása, akkor a Megrendelő írásban értesítheti Vállalkozót e szerződéstől való várható, vagy tényleges eltérésről és ésszerű — de legalább 15 napos — határidő kifizetésével felszólíthatja a szerződésszerű állapot helyreállítására.
- 2.2 Vállalkozó a felszólítás kézhezvételét követően köteles megfelelő lépéseket tenni a szerződés tárgyát képező kivitelezés előrehaladásának javítására.

3. Vállalkozó díj és főbb összetevői:

- 3.1. Megrendelő Budaörs, Stefánia utcában közvilágítás bővítésre **17.067.517,- Ft + a teljesítéskor hatályos Áfa, azaz tizenhétmillió-hatvanhétézer-ötszázötvenhét forint + a teljesítéskor hatályos ÁFA összeget** biztosít Vállalkozó számára.
- 3.2 A szerződés teljes körű teljesítésének időtartama alatt Vállalkozó nem jogosult a nyertes ajánlat egységárai alapulvételével meghatározott vállalkozói díjnak az árszint változása szerinti kiigazítására.
- 3.3 A vállalkozói díj a szerződésben előírt kötelezettségek teljes körű teljesítésére vonatkozik, az alábbi kikötéseket is magába foglalva:
- felvonulási költségek;
 - a kivitelezéshez szükséges építési energia költségei;
 - jótállási, szavatossági kötelezettségek költségei;

5 81 *Bark*

l

- a kivitelezéshez szükséges, a Megrendelő által nem biztosított – hatósági és egyéb engedélyek, hozzájárulások költségei,
- a kivitelezés befejezését követően a munkaterület helyreállításának költségeit (takarítás, tereprendezés, stb.)
- minden egyéb, a kivitelezéshez kapcsolódó költség járulékos és egyéb költség (szakfelügyelet, stb.).

4. Számlázás ütemezése:

Rész-számla

Összeg: nettó kivitelezési díj 90%-a,-Ft + ÁFA = 15.360.765,-Ft + ÁFA

Benyújtás feltétele: Megrendelő által kiadott teljesítés igazolás.

Határidő: Megrendelt lámpák legyártásától számított 20 nap.

Végszámla

Összeg: nettó kivitelezési díj 10%-a,-Ft + ÁFA = 1.706.752,-Ft + ÁFA

Benyújtás feltétele: Elmű által kiadott bekapcsolási lap, ennek Megrendelő általi jóváhagyása és Megrendelő által kiadott teljesítés igazolás.

5. Fizetési feltételek, pénzügyi ütemezés

- 5.1 Megrendelő kijelenti, hogy a vállalkozás megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet, a Budaörsi Önkormányzat 2019. éves költségvetésében biztosított.
- 5.2 Megrendelő a vállalkozói díjat a jelen szerződésben meghatározott pénzügyi ütemezés szerint Vállalkozó **Budapest Bank Rt banknál** vezetett, **10100833-40447500-00000000** számlaszámú számlájára történő banki átutalással egyenlíti ki, Vállalkozó jelen szerződésben meghatározott módon kiállított számlája kézhezvételt követő **30 naptári napon belül**.

6. Megrendelő kötelezettségei

- 6.1 A kivitelezéssel kapcsolatos kérdéseket jegyzőkönyvben kell dokumentálni.
- 6.2 Megrendelő a Vállalkozó írásban megküldött készre jelentése alapján előkészíti a műszaki átadás-átvételt, amennyiben a Vállalkozó a szükséges feltételeket biztosította.

7. Vállalkozó kötelezettségei

- 7.1 Vállalkozó köteles betartani és betartatni az érvényben lévő munkavédelmi és tűzvédelmi előírásokat. Az ebből eredő minden kárért teljes felelősséggel tartozik. Az alkalmazott kivitelezési módszereket úgy kell megválasztania, hogy azok ne veszélyeztessék más építmények biztonságát, ne okozzanak kárt a környezetben.
- 7.2 Vállalkozó mentesíti Megrendelőt bármely, a szerződéssel összefüggésben harmadik fél részéről felmerülő igény, kár, költség, vagy peres eljárás alól. Ha ilyen előfordulna, az a Vállalkozó erkölcsi és anyagi felelőssége.

- 7.3 Vállalkozó köteles Megrendelő képviselője számára a munkák ellenőrzését, gyártás alatt az anyagok, termékek és berendezések ellenőrzését folyamatosan lehetővé tenni, és az ahhoz szükséges adatokat, valamint felvilágosítást megadni. Az ilyen felülvizsgálat, vagy vizsgálat nem mentesíti Vállalkozót semmilyen szerződés szerinti kötelezettsége alól.
- 7.4 Vállalkozó köteles egyeztetni Megrendelő képviselőjével minden ellenőrzés és vizsgálat időpontját és helyét, valamint továbbítani a vizsgálat eredményeit.
- 7.5 A munkahely előírt elkerítéséről, a munkavédelemről, az óvórendszabályok, tűzvédelmi és egészségügyi rendszabályok megtartásáról Vállalkozó gondoskodik.
- 7.6 Csak a Tervező és a Megrendelő által elfogadott anyagok és szerkezetek kerülhetnek az építés során beépítésre.

8. Felek együttműködése

- 8.1 Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződés tárgyának létrehozása érdekében legjobb tudásuk szerint, az alább felsorolt helyszíni kapcsolattartói útján együttműködnek:

Megrendelő részéről kapcsolattartó:

Név: Gulyásné Molnár Beáta varosepites@budaors.hu,
Cím: 2040 Budaörs, Szabadság út 134.
Telefon, fax: 06/23/447-880

Vállalkozó részéről kapcsolattartó:

Név:
Cím:
Telefon:

9. Teljesítés, műszaki átadás-átvétel

- 9.1 A felvonulási területek, anyagnyerő helyek és anyaglerakó helyek biztosítása saját költségén Vállalkozó feladata. E területeken, beleértve a Munkaterületet is - keletkezett rongálásokból eredő hibák kijavítása, és az eredeti állapot helyreállítása Vállalkozó feladata, amelyet térítésmentesen köteles elvégezni. A kivitelezésnél érintett Önkormányzati közterületi zöldfelületet helyre kell állítani. A sérült és/vagy megsemmisült Önkormányzati közterületi gyepfelületek újragyepesítése szükséges.
- 9.2 Megrendelő a szerződés szerinti befejezési határidő lejártá előtti teljesítést elfogadja.
- 9.3 Az átadás-átvétel időpontjáról Megrendelő legalább nyolc nappal korábban köteles az érdekelteket értesíteni. Az átadás-átvétel során Vállalkozónak igazolnia kell, hogy a munka hiány- és hibamentesen elkészült. Vállalkozó az elvégzett munka mennyiségeit

rögzítő megvalósulási dokumentációt köteles Megrendelő részére átadni a teljesítés igazolás előtt.

- 9.4 Felek rögzítik, hogy a műszaki átadás-átvétel akkor tekinthető sikeresnek, ha a szerződés tárgyában szereplő feladat teljesen elkészült, és az építmény rendeltetésszerű használatra alkalmas, valamint a kivitelezéssel kapcsolatos iratok a Megrendelőnek átadásra kerültek. A felmerülő hiányosságokat – ha azok nem hiúsítják meg az eljárást – határidő megjelölésével Vállalkozónak ki kell javítania. Ellenkező esetben az átadás-átvétel meghiúsul, és új időpontot kell kitűzni.
- 9.5 Teljesítésigazolásra Budaörsi Polgármesteri Hivatal Műszaki Ügyosztály vezetője jogosult. A számlához mellékelni kell a Megrendelő által kiadott teljesítésigazolást.

10. Minőségi követelmények

- 10.1. Vállalkozó a kivitelezési munkákat a vonatkozó Magyar Szabványok és előírások szerint, azok betartásával végzi.
- 10.2. Vállalkozó köteles a szerződés tárgyában megnevezett munkát a szabványok szerinti I. osztályú minőségben kivitelezni. Amennyiben a tényleges kivitelezés ettől eltér, de a minőség még biztosítja a rendeltetésszerű használatot, úgy a kifogásolt munkarész alacsonyabb áron kerül elszámolásra.
- 10.3. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a minőségbiztosítás ügyét kiemelten kezeli, és ezt az alvállalkozóitól, beszállítóitól is megköveteli. A velük kötendő szerződésekben hasonló értelmű feltételeket szab, és intézkedéseivel általában a megrendelői bizalom erősítésére és a nem megfelelés kockázatának csökkentésére törekszik.

11. Jótállási biztosíték, kötelező alkalmasság

- 11.1 Vállalkozó a szerződés tárgyát képező munka vonatkozásában 12 hónap teljes körű jótállást vállal az általa elvégzett I. osztályú minőségben, szabványoknak megfelelő módon, a rendeltetésszerű használatra alkalmas munka elvégzéséért a szerződésszerű teljesítés alapján kiadott teljesítésigazolás napját követő naptól. Amennyiben a szerződés tárgyát képező munka vagy ennek egy része a jótállási idő alatt Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem teljesítése miatt a rendeltetésszerű és biztonságos használatra nem alkalmas, úgy az előzőekben meghatározott jótállási idő a rendeltetésszerű és biztonságos használatra alkalmatlanság időtartamával meghosszabbodik.
- 11.2 Jótállás időtartama: a szerződésszerű teljesítés tényét tanúsító teljesítés igazolás napjától számított 12 hónap
- 11.3 Jótállási biztosíték: a jótállás teljes időtartamára + 30 nap a jótállási biztosíték mértéke a vállalkozás nettó összegének 5%-a, **853.376,- Ft azaz nyolcszázötvenháromezer-háromszázhetvenhat forint.**
- 11.4 A szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igényekre kikötött 11.3 pontban meghatározottak szerinti biztosítékot a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjában kell Megrendelő rendelkezésére bocsátani.

11.5 Vállalkozó jótállási biztosítékot Megrendelőnek nyújtja Megrendelő részére és javára bankgarancia formájában, vagy - a mindösszesen a jótállási időleteltét követő 30. napig tartó futamidőre - készpénz átutalásával Budaörs Város Önkormányzata OTP Bank Budaörsi fiókjánál vezetett 11784009-15390053-06530000 számú számlájára vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel. Bankgarancia illetve a biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény esetén a jótállási biztosíték megfelelő, ha

ha a vállalkozói díj nettó összegének 5%-ra szól,

korlátozás nélküli és visszavonhatatlan,

futamideje (érvényessége) a jótállási idő leteltét követő 30. nap.

- A futamidő leteltével a bankgarancia automatikusan megszűnik, függetlenül attól, hogy a bankgarancia eredeti példánya a bankhoz visszajuttatásra kerül-e, vagy sem.
- Fentiekén túlmenően a bankgarancia levélnek vagy a biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénynek tartalmaznia kell azt, hogy a bank illetve biztosító kötelezi magát, hogy a Megrendelő első írásbeli felszólítására, a Vállalkozó vagy más személy esetleges kifogásolását figyelmen kívül hagyva, a jogviszony vizsgálata nélkül, a bank illetve a biztosító saját kötelezettsége alapján a megjelölt összeget azonnal kifizeti a Megrendelőnek.

11.6. Ha Megrendelő kijelenti, hogy Vállalkozó a szerződéses kötelezettségei során mulasztást követett el, Megrendelő köteles a bankgarancia lehívásról illetve a biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény igénybe vételéről annak okának megnevezésével Vállalkozót értesíteni.

11.7 Vállalkozó a vállalt jótállási időtartam alatt Megrendelő által jelzett, azt követően pedig Megrendelő által bizonyítottan Vállalkozó érdekkörébe tartozó hibák kijavítását, 72 órán belül megkezdi és a műszakilag indokolt legrövidebb időn belül befejezi. Ellenkező esetben Megrendelő jogosult – Vállalkozó értesítésével – a munkát mással elvégeztetni a Vállalkozó bankgaranciája illetve a biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény terhére, illetve az átutalt biztosíték felhasználásával. E munkák díját Vállalkozó nem vitathatja.

11.8 Vállalkozó szerződésszegést követ el, ha az ütemezés szerinti bármely határidőt és a véghatáridőt nem tartja be, hibásan teljesít, mert a szolgáltatott dolog nem felel meg a teljesítéskor a törvényben és e szerződésben meghatározott tulajdonságoknak és rendeltetési célnak, vagy ha a szolgáltatott dologban a teljesítéskor nincsenek meg a törvényben és e szerződésben meghatározott tulajdonságok, vagy a szerződés ellehetetlenül olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős.

12. Egyéb rendelkezések

12.1 A szerződés mindkét fél cégszerű aláírásával jön létre. A szerződő felek közös megegyezéssel a szerződést, írásban aláírásra jogosult képviselőjük útján módosíthatják.

- Amennyiben a későbbiekben jogvita merül fel a szerződéssel kapcsolatban, annak megszüntetését a szerződő felek elsősorban egyeztetés útján kísérlik meg rendezni.
- 12.2 Az egyeztetés eredménytelensége esetén felek alávetik magukat az ingatlan fekvése szerinti bíróság illetékességének.
- 12.3 Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a szerződéskötés időpontjában hatályos, a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.
- 12.4. Szerződő Felek a fenti szerződést elolvasták, közösen értelmezték, és mint akaratukkal és jognyilatkozataikkal mindenben megegyezőt, aláírásra jogosult képviselőjük útján aláírták.

Vállalkozó az Nvt. 3. §. (1) 1. pontja alapján, felelőssége teljes tudatában kijelenti, hogy a vonatkozó jogszabályokat megismerte, amelyek alapján társasága átlátható szervezetnek minősül. Tudomásul veszi, hogy a nyilatkozatában foglaltak változása esetén, illetve, ha az átláthatósági feltételeknek való megfelelése megszűnik, arról **Megrendelő**t haladéktalanul, írásban tájékoztatni köteles. Tudomásul veszi továbbá, hogy ha az átláthatósággal kapcsolatban valótlan tartalmú nyilatkozatot tett, vagy az átláthatóság feltételei jelen szerződés hatálya alatt megszűnnek, **Megrendelő** jelen szerződést azonnali hatállyal felmondja, vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor a szerződéstől eláll.

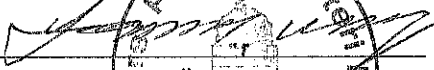
Vállalkozó az átláthatóságára vonatkozó nyilatkozatot 2017. június 01. napján nyilvántartásba vétel céljából **Megrendelő** részére benyújtotta, azóta változás nem történt.

Szerződő Felek megállapodnak, hogy **Megrendelő** az átláthatóságra vonatkozó nyilatkozatot a szerződés aláírásától számított 5 évig jogosult ellenőrzés céljából kezelni.


Jelen vállalkozási szerződés kizárólag az ajánlati felhívással, és a nyertes árajánlattal együtt érvényes!

kelt, Budaörs, 2019...03.01.....

Megrendelő részéről:

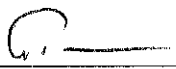

Budaörs Város Önkormányzata
Képv.: Lőrincz Mihály
műszaki ügyosztályvezető

Pénzügyi ellenjegyző:


2019. 03. 01.

kelt,, 2019...03.06:.....

Vállalkozó részéről:


Best-Vill. 2000 Kft.
Képv.: Galló István
ügyvezető

