

Megállapodás

Szerződés közös megegyezéssel történő
megszüntetéséről

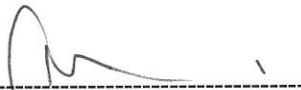
amely létrejött egyrészről **Budaörs Város Önkormányzata** (2040 Budaörs, Szabadság út 134. képviseli: Wittinghoff Tamás polgármester nevében a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás, és adatszolgáltatás rendjéről szóló 8/2013. számú Gazdálkodási Szabályzat alapján Zolnai Márton út- és mélyépítési osztályvezető, mint Megbízó (továbbiakban Megbízó), másrészről **FOUR-MAX Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.**(székhely: 2162 Órbottyán, Mester u. 5., számlavezető bank: Veresegyház és Vidéke Takarékszövetkezet, bankszámlaszám: 66000035-11060950, adószám: 13676520-2-13, cégszám: 13-09-107022, ügyvezető: Kaincz József) mint Megbízott (továbbiakban: Megbízott) között az alulírott napon, az alábbi tartalommal és feltételekkel:

1. Felek tényként rögzítik, hogy egymással a *Budaörs, Holiday Inn Hotel meglévő házi bekötőcsatornájának átsajtolás műszaki ellenőri feladatainak elvégzése* tárgyban 2019. március 7. napján megbízási szerződést kötöttek (Alapszerződés).
2. Felek egybehangzóan kijelentik, hogy Alapszerződést 2019. július 15-i hatállyal közös megegyezéssel megszüntetik, figyelemmel arra, hogy az alapul szolgáló építési beruházásra vonatkozó vállalkozási szerződés megszűnt.
3. Megbízott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy Megbízóval szemben, az 1. sz. pontban rögzített jogviszonyból fakadóan követelése nem áll fenn.

Felek a jelen megállapodást elolvasás és közös értelmezés után, mint ügyleti akaratukkal és jognyilatkozataikkal mindenben egyezőt, aláírásra jogosult képviselőjük útján jóváhagyólag írják alá.

Kelt,.....

Budaörs, 2019. 07.15.



Budaörs Város Önkormányzata

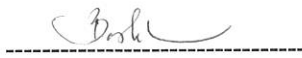
Megbízó
Zolnai Márton
út-és mélyépítési osztályvezető

Budaörs, 2019. 07. 17.

KERESKEDELMI ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT.
Székhely: 2162 Órbottyán, Mester u. 5.
Telephely: 2162 Órbottyán, Mester u 7.
Adószám: 13676520-2-13
Cégjegyzékszám: 13-09-107022
Bankszámlaszám: 66000035-11060950

FOUR-MAX
Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
Megbízott
Kaincz József
ügyvezető

Megbízó részéről pénzügyi ellenjegyző:



2019. 07. 12.



BUDAÖRSI POLGÁRMESTERI HIVATAL
MŰSZAKI ÜGYOSZTÁLY
VÁROSÉPÍTÉSI IRODA
2040 BUDAÖRS, SZABADSÁG ÚT 134.
Tel: 06-23/447-878
Fax: 06-23/447-891

ÖNK SZ 2019-130

Számlavezető: OTP Budaörsi Fiókja 11784009-15390053
Forrás: Csatorna felújítás (CSÉA terhére)
Kód: 602 000,54

SZERZŐDÉS

- Megbízó** Budaörs Város Önkormányzata
címe: 2040 Budaörs, Szabadság út 134.
adószám: 15730105-2-13,
képviseli: Wittinghoff Tamás polgármester nevében a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás, és adatszolgáltatás rendjéről szóló 8/2013. számú Gazdálkodási Szabályzat alapján Zolnai Márton út- és mélyépítési osztályvezető, mint Megbízó (továbbiakban Megbízó),
- Megbízott:** **FOUR-MAX Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.**
székhely: 2162 Örbottyán, Mester u. 5.
számlavezető bank: Veresegyház és Vidéke Takarékszövetkezet
bankszámlaszám: 66000035-11060950
adószám: 13676520-2-13
cégszám: 13-09-107022
ügyvezető: Kaincz József
mint Megbízott (továbbiakban Megbízott) az alábbi feltételekkel:

1. Megbízott feladata:

Megbízott 2019. január 25. napján kelt, mellékelt árajánlata alapján elvállalja a Budaörs, Holiday Inn Hotel meglévő házi bekötőcsatornájának átsajtolás műszaki ellenőri feladatainak elvégzését.

Megbízó a műszaki ellenőri feladatainak elvégzésére a nettó vállalkozói díj 2,6 % + Áfa összeget biztosít.

Vállalkozói díj: nettó 19.908.043 Ft + Áfa

Megbízási díj: 517.609,- Ft + áfa, azaz ötszázötvenhétezer hatszázkilenc forint + áfa. Az áfa összege a szolgáltatás nyújtásakor hatályban lévő jogszabályban meghatározott mérték.

2. Határidő:

Megbízott tudomásul veszi, hogy Megbízó a jelen szerződés tárgya alapjául szolgáló feladatot összességében a kivitelezői szerződés szerinti átadás-átvételi határidővel (kivitelezési határidő) kívánja megvalósíttatni, erre tekintettel Megbízott tudomásul veszi, hogy a munkát a jelen szerződés alapján a kivitelezési határidőkre figyelemmel folyamatosan köteles teljesíteni.

3. Fizetési mód:

Megbízó a megbízási díjat, Megbízott Veresegyház és Vidéke Takarékszövetkezetnél vezetett, 66000035-11060950 számlaszámú számlájára történő banki átutalással egyenlíti ki, a jelen

8/1 Buda

12

szerződésben meghatározott ütemezés szerint és módon kiállított, Megbízó által előzetesen ellenőrzött számlája, valamint a teljesítést igazoló okmány benyújtását követően, a kézhezvételtől számított 30 naptári napon belül.

A számlán kérjük feltüntetni Budaörs Város Önkormányzat adószámát is, mely szám a 15730105-2-13.

4. Számlázási név és cím:

Budaörs Város Önkormányzat 2040 Budaörs, Szabadság út 134.

Megbízó részéről teljesítésigazolásra jogosult: Zolnai Márton út-és mélyépítési osztályvezető.

Megbízott kijelenti, hogy az árajánlatot a helyszín ismeretében tette.

5. Műszaki ellenőri feladatok:

- 5.1. Az eltakarásra kerülő munkarészek eltakarási engedélyéről javaslatot tesz.
- 5.2. A munkaterület átadáson való részvétel.
- 5.3. Kivitelező(k) által összeállított részletes kivitelezési ütemterveket felülvizsgálja, leegyezteti, és előterjeszti a Megbízó felé jóváhagyásra. Szükség szerinti döntés - a Megbízó előzetes egyetértésével – a szükséges termódosítások elrendeléséről.
- 5.4. Ellenőrzi a vállalkozó által benyújtott bankgaranciát / bankgaranciákat.
- 5.5. Felülvizsgálja a vállalkozó által alkalmazni kívánt technológiai megoldásokat.
- 5.6. A kivitelezés ütemének folyamatos ellenőrzése, 10 napnál hosszabb lemaradás esetén azonnali javaslat a Megbízó felé a szükséges intézkedésekre.
- 5.7. A műszaki szükségességből felmerülő pótmunkák műszaki felülvizsgálata, javaslatával a Megbízó felé azok elfogadására.
- 5.8. A vállalkozási feltételekben, illetve a Vállalkozási Szerződésben rögzített minőségbiztosítási követelmények alapján a Kivitelező(k) által — technológiai folyamatonként - összeállított minőségbiztosítási tervek felülvizsgálata a tervek, szabványok, ÉME, Műszaki Előírások és a Vállalkozási Szerződésekben rögzített egyéb követelmények szerint.
- 5.9. A minőség teljesítése érdekében a minőségbiztosítási tervben foglaltak végrehajtásának ellenőrzése, részvétel a szükséges ellenőrző méréseken (nyomáspróbák), a szükséges eltakarás előtti és gyártásközi ellenőrzések elvégzése. Az ellenőrzések tényének és eredményének minőségbiztosítási tervnek megfelelő dokumentálása.
- 5.10. Javaslat a szükséges és elégséges mértékben Megbízó által elvégzendő minőségellenőrzési mérésekre, vizsgálatokra.
- 5.11. A szerződésben rögzített részteljesítések mennyiségi és minőségi ellenőrzésének elvégzése, javaslatával a Megbízó felé azok elfogadására.
- 5.12. Együttműködés a teljes kivitelezés megvalósításában közreműködő társvállalkozókkal.
- 5.13. Közreműködik a jogi és peres ügyek vitelében (szaktanácsadás, értelmezés, vitatott szavatossági ügyek rendezésében közreműködés), lakossági panaszok és károk rendezése.
- 5.14. A műszaki átadás-átvételi eljárás lebonyolítása
- 5.15. A műszaki átadás-átvételi eljáráson való részvétel.
- 5.16. A Vállalkozási Szerződésben rögzített paraméterek teljesítését igazoló mérések ellenőrzése.
- 5.17. A teljesítések minősítésének elvégzése, beleértve az elkészült létesítmények, rendeltetésszerű használatra való alkalmasságának minősítését is.
- 5.18. Az előzőek alapján javaslatával a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésére, és a Megbízó döntése alapján annak lebonyolítása.
- 5.19. A szükséges szakhatósági és közműszolgáltatói ellenőrzések megszervezése, az üzemeltethetőségre vonatkozó nyilatkozatok beszerzése.
- 5.20. A hiba- és hiányjegyzék összeállítása, intézkedés a hibák kijavítására, a hibajavítás ellenőrzése.
- 5.21. Javaslatával a Megbízó felé az átadás-átvételi eljárás lezárására.
- 5.22. Részvétel az üzempróbák, azok ellenőrzése, intézkedések megtétele a Vállalkozási Szerződés szerinti teljesítések biztosítása érdekében.

70 21 *Bal*

h

5.23. A kivitelezési számlák műszaki és számszaki felülvizsgálata. Az esetleges viták rendezésére a Megbízó részére javaslatot tesz, majd a Megbízó egyetértésével rendezi azokat.

5.24. A felmerülő többletköltségekről és azok indokairól, illetve elmaradásuk következményeiről Megbízót írásban tájékoztatja. A Megbízó számára előkészíti a Vállalkozási Szerződés szükség szerinti módosítását.

6. Átláthatóság:

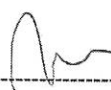
Megbízott az Nvt. 3. §. (1) 1. pontja alapján, felelőssége teljes tudatában kijelenti, hogy a vonatkozó jogszabályokat megismerte, amelyek alapján társasága átlátható szervezetnek minősül. Tudomásul veszi, hogy a nyilatkozatában foglaltak változása esetén, illetve, ha az átláthatósági feltételeknek való megfelelése megszűnik, arról Megbízót haladéktalanul, írásban tájékoztatni köteles. Tudomásul veszi továbbá, hogy ha az átláthatósággal kapcsolatban valótlan tartalmú nyilatkozatot tett, vagy az átláthatóság feltételei jelen szerződés hatálya alatt megszűnnek, Megbízó jelen szerződést azonnali hatállyal felmondja, vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor a szerződéstől eláll. Megbízott az átláthatóságra vonatkozó nyilatkozatot 2017. 06. 14. napján nyilvántartásba vétel céljából Megbízó részére benyújtotta, azóta változás nem történt.

Szerződő Felek megállapodnak, hogy Megbízó az átláthatóságra vonatkozó nyilatkozatot a szerződés aláírásától számított 5 évig jogosult ellenőrzés céljából kezelni.

Jelen megrendelés kizárólag az ajánlati felhívással, és a nyertes árajánlattal együtt érvényes!

A kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás, és adatszolgáltatás rendjéről szóló 8/2013. számú Gazdálkodási Szabályzat alapján:

Budaörs, 2019. 03. 07.



Budaörs Város Önkormányzata


Megbízó
Zolnai Márton
út-és mélyépítési osztályvezető

Budaörs, 2019.

FOUR-MAX Kft.
2162 Órbottyán, Mester u. 5.
Adószám: 13676520-2-13
Cg.: 13-09-107022

FOUR-MAX
Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
Megbízott
Kaincz József
ügyvezető

Megbízó részéről pénzügyi ellenjegyző:



Pénzügyi Iroda
2019. 03. 06.