



BUDAÖRSI POLGÁRMESTERI HIVATAL
MŰSZAKI ÜGYOSZTÁLY
VÁROSÉPÍTÉSI IRODA
2040 BUDAÖRS, SZABADSÁG ÚT 134.
Tel: 06-23/447-878
Fax: 06-23/447-891

ÖNK SZ 2019-644

Számlavezető: OTP Budaörsi Fiókja 11784009-15390053

SZERZŐDÉS

- Megbízó** **Budaörs Város Önkormányzata**
címe: 2040 Budaörs, Szabadság út 134.
adószám: 15730105-2-13,
képviseli: Wittinghoff Tamás polgármester nevében a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás, és adatszolgáltatás rendjéről szóló 8/2013. számú Gazdálkodási Szabályzat alapján Zolnai Márton út- és mélyépítési osztályvezető, mint Megbízó (továbbiakban Megbízó),
- Megbízott:** **Trafficminds Korlátolt Felelősségű Társaság**
székhely: 2094 Nagykovácsi, Táncsics köz 9.
számlavezető bank: MKB BANK Zrt.
bankszámlaszám: 10300002-10709764-49020014
adószám: 14580835-2-13
cégszám: 13-09-192833
képviseli: Mercz Tibor ügyvezető
mint Megbízott (továbbiakban Megbízott) az alábbi feltételekkel:

1. Megbízott feladata:

Megbízott 2019. július 15. napján kelt, mellékelt árajánlata alapján elvállalja a Budaörs, Holiday Inn Hotel meglévő házi bekötőcsatorna átépítés műszaki ellenőri feladatainak elvégzését.

Megbízó a műszaki ellenőri feladatainak elvégzésére a nettó vállalkozói díj 2,9 % + Áfa összeget biztosít.

Vállalkozói díj: nettó 43.957.209 Ft

Megbízási díj: 1.274.759,- Ft + áfa, azaz egymillió kétszázhetvennégyezer hétszázötvenkilenc forint + áfa. Az áfa összege a szolgáltatás nyújtásakor hatályban lévő jogszabályban meghatározott mérték.

2. Határidő:

Megbízott tudomásul veszi, hogy Megbízó a jelen szerződés tárgya alapjául szolgáló feladatot összességében a kivitelezői szerződés szerinti átadás-átvételi határidővel (kivitelezési határidő) kívánja megvalósíttatni, erre tekintettel Megbízott tudomásul veszi, hogy a munkát a jelen szerződés alapján a kivitelezési határidőkre figyelemmel folyamatosan köteles teljesíteni.

3. Fizetési mód:

Megbízó a megbízási díjat, Megbízott MKB BANK Zrt-nél vezetett, 10300002-10709764-49020014 számlaszámú számlájára történő banki átutalással egyenlíti ki, a jelen szerződésben meghatározott ütemezés szerint és módon kiállított, Megbízó által előzetesen ellenőrzött számlája, valamint a teljesítést igazoló okmány benyújtását követően, a kézhezvételtől számított 30 naptári napon belül.

Bla

2.

A számlán kérjük feltüntetni Budaörs Város Önkormányzat adószámát is, mely szám a 15730105-2-13.

4. Számlázás ütemezése:

A Megbízott egy számla benyújtására jogosult, Megbízó teljesítésigazolása alapján.

Számla benyújtás feltétele: a szerződés alapjául szolgáló kivitelezési feladat műszaki átadás-átvételi eljárásának sikeres lefolytatása.

Megbízó részéről teljesítésigazolás kiadására az út-és mélyépítési osztály vezetője jogosult

Számlázási név és cím: Budaörs Város Önkormányzat 2040 Budaörs, Szabadság út 134.

5. Műszaki ellenőri feladatok:

5.1. Az eltakarásra kerülő munkarészek eltakarási engedélyéről javaslatot tesz.

5.2. A munkaterület átadáson való részvétel.

5.3. Kivitelező(k) által összeállított részletes kivitelezési ütemterveket felülvizsgálja, leegyezteti, és előterjeszti a Megbízó felé jóváhagyásra. Szükség szerinti döntés - a Megbízó előzetes egyetértésével – a szükséges tervmódosítások elrendeléséről.

5.4. Ellenőrzi a vállalkozó által benyújtott bankgaranciát / bankgaranciákat.

5.5. Felülvizsgálja a vállalkozó által alkalmazni kívánt technológiai megoldásokat.

5.6. A kivitelezés ütemének folyamatos ellenőrzése, 10 napnál hosszabb lemaradás esetén azonnali javaslat a Megbízó felé a szükséges intézkedésekre.

5.7. A műszaki szükségességből felmerülő pótmunkák műszaki felülvizsgálata, javaslattétel a Megbízó felé azok elfogadására.

5.8. A vállalkozási feltételekben, illetve a Vállalkozási Szerződésben rögzített minőségbiztosítási követelmények alapján a Kivitelező(k) által — technológiai folyamatonként - összeállított minőségbiztosítási tervek felülvizsgálata a tervek, szabványok, ÉME, Műszaki Előírások és a Vállalkozási Szerződésekben rögzített egyéb követelmények szerint.

5.9. A minőség teljesítése érdekében a minőségbiztosítási tervben foglaltak végrehajtásának ellenőrzése, részvétel a szükséges ellenőrző méréseken (nyomáspróbák), a szükséges eltakarás előtti és gyártásközi ellenőrzések elvégzése. Az ellenőrzések tényének és eredményének minőségbiztosítási tervnek megfelelő dokumentálása.

5.10. Javaslat a szükséges és elégséges mértékben Megbízó által elvégeztetendő minőségellenőrzési mérésekre, vizsgálatokra.

5.11. A szerződésben rögzített részteljesítések mennyiségi és minőségi ellenőrzésének elvégzése, javaslattétel a Megbízó felé azok elfogadására.

5.12. Együttműködés a teljes kivitelezés megvalósításában közreműködő társvállalkozókkal.

5.13. Közreműködik a jogi és peres ügyek vitelében (szaktanácsadás, értelmezés, vitatott szavatossági ügyek rendezésében közreműködés), lakossági panaszok és károk rendezése.

5.14. A műszaki átadás-átvételi eljárás lebonyolítása

5.15. A műszaki átadás-átvételi eljáráson való részvétel.

5.16. A Vállalkozási Szerződésben rögzített paraméterek teljesítését igazoló mérések ellenőrzése.

5.17. A teljesítések minősítésének elvégzése, beleértve az elkészült létesítmények, rendeltetésszerű használatra való alkalmasságának minősítését is.

5.18. Az előzőek alapján javaslattétel a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésére, és a Megbízó döntése alapján annak lebonyolítása.

5.19. A szükséges szakhatósági és közműszolgáltatói ellenőrzések megszervezése, az üzemeltethetőségre vonatkozó nyilatkozatok beszerzése.

5.20. A hiba- és hiányjegyzék összeállítása, intézkedés a hibák kijavítására, a hibajavítás ellenőrzése.

5.21. Javaslattétel a Megbízó felé az átadás-átvételi eljárás lezárására.

5.22. Részvétel az üzempróbák, azok ellenőrzése, intézkedések megtétele a Vállalkozási Szerződés szerinti teljesítések biztosítása érdekében.

5.23. A kivitelezési számlák műszaki és számszaki felülvizsgálata. Az esetleges viták rendezésére a Megbízó részére javaslatot tesz, majd a Megbízó egyetértésével rendezi azokat.

5.24. A felmerülő többletköltségekről és azok indokairól, illetve elmaradásuk következményeiről Megbízót írásban tájékoztatja. A Megbízó számára előkészíti a Vállalkozási Szerződés szükség szerinti módosítását.

6. Átláthatóság:

Megbízott az Nvt. 3. §. (1) 1. pontja alapján, felelőssége teljes tudatában kijelenti, hogy a vonatkozó jogszabályokat megismerte, amelyek alapján társasága átlátható szervezetnek minősül. Tudomásul veszi, hogy a nyilatkozatában foglaltak változása esetén, illetve, ha az átláthatósági feltételeknek való megfelelése megszűnik, arról Megbízót haladéktalanul, írásban tájékoztatni köteles. Tudomásul veszi továbbá, hogy ha az átláthatósággal kapcsolatban valótlan tartalmú nyilatkozatot tett, vagy az átláthatóság feltételei jelen szerződés hatálya alatt megszűnnek, Megbízó jelen szerződést azonnali hatállyal felmondja, vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor a szerződéstől eláll. Megbízott az átláthatóságra vonatkozó nyilatkozatot 2018. 07. 02. napján nyilvántartásba vétel céljából Megbízó részére benyújtotta, azóta változás nem történt.

Szerződő Felek megállapodnak, hogy Megbízó az átláthatóságra vonatkozó nyilatkozatot a szerződés aláírásától számított 5 évig jogosult ellenőrzés céljából kezelni.

Jelen megrendelés kizárólag az ajánlati felhívással, és a nyertes árajánlattal együtt érvényes!

A kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás, és adatszolgáltatás rendjéről szóló 8/2013. számú Gazdálkodási Szabályzat alapján:

Budaörs, 2019. 08. 16.

Budaörs, 2019. 08. 28.


Budaörs Város Önkormányzata

Megbízó
Zolnai Márton
út-és mélyépítési osztályvezető

Trafficminds Korlátolt Felelősségű Társaság

TRAFFICMINDS Kft.

2094 Nagykovácsi, Táncsics köz 9.
Adószám: 14580835-2-13
Cg.: 13-09-102833

Megbízott
Mercz Tibor
ügyvezető

Megbízó részéről pénzügyi ellenjegyző:



Pénzügyi Iroda

2019. 08. 15.