

 <p>Budaörs Város Önkormányzata</p>	<p>BUDAÖRS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 2040 Budaörs, Szabadság út 134. www.budaors.hu, polgarmester@budaors.hu tel.: + 36 (23) 447-800, fax: + 36 (23) 447 819</p>
<p>Ügyiratszám: X/ - /2020 Ügyintéző: Papp Eszter</p>	<p>BUDAÖRSI POLGÁRMESTERI HIVATAL, MŰSZAKI ÜGYOSZTÁLY, INTÉZMÉNYÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY tel.: +36 23 447 878, fax: +36 23 447 891 varoshazauzemeltetes@budaors.hu</p>

**Szolgáltatási szerződés
 egyes önkormányzati ingatlanok távfelügyeletének biztosítása tárgyában**

Amely egyrészről

Budaörs Város Önkormányzata

Cím: 2040 Budaörs, Szabadság u. 134.

Statisztikai szám: 15390053-751-13,

Adószám: 15730105-2-13

Bankszámlaszám: 11784009-15390053

képviselőben: Wittinghoff Tamás polgármester nevében a 8/2013. számú Gazdálkodási szabályzat alapján **Lőrincz Mihály** Műszaki ügyosztályvezető

a továbbiakban: **Megrendelő**

másrészről a

Controll Side Kft.

Cím: 2040 Budaörs, Budapesti út 123.

Adószám: 10827789-2-13

Bankszámlaszám: 10101126-80277300-01002006

Cégjegyzékszám: 13-09-083049

képviselőben: **Fazekas Csaba** ügyvezető igazgató

továbbiakban **Szolgáltató**, (együtt: **Szerződő Felek**)

között az alulírott napon, az alábbi feltételekkel jött létre:

Előzmények

Szerződő Felek rögzítik, hogy korábban szerződéses jogviszonyban álltak egymással a szerződés tárgyát képező feladat ellátása érdekében. Ez a szerződés 2020. június 30. napján lejárt. **Szolgáltató** a **Megrendelő**vel egyeztetve – annak érdekében, hogy az intézmények távfelügyeleti őrzése biztosítva legyen – ezt követően is megszakítás nélkül ellátta és jelenleg is ellátja ezt a feladatot. **Megrendelő** a megbízás teljesítését ezennel elismeri, és kötelezettséget vállal rá, hogy a korábbi szerződés lejártától ezen szerződés hatályba lépéséig a III. 1. pontban szereplő megbízási díjakat számla alapján megfizeti **Szolgáltatónak**.

Szerződő Felek megállapítják, hogy jelen szerződés **Megrendelő** által bekért, a **Szolgáltató** által 2020. szeptember 10-én megküldött ajánlata alapján jön létre.

1.) A szerződés tárgya

Szerződő Felek az előzményekben leírtakra figyelemmel jelen szerződést határozott, 2020. szeptember 30-áig terjedő időtartamra kötik meg, Budaörs Város Önkormányzatának tulajdonában lévő alábbi ingatlanok távfelügyeletének ellátására, naponta 0-24 óráig, diszpécser rendszerben:

- a) Raktárak, 2040 Budaörs, Arany János utca 7., 7/A., 11/1., 11/3.
- b) Zichy Major, 2040 Budaörs, Clementis László u. 18/A
- c) Telekuckó, 2040 Budaörs, Templom tér 15.
- d) 2040 Budaörs, Mező utca 2. szám alatti ingatlan,
- e) Felnőtt Orvosi Rendelő, 2040 Budaörs, Szivárvány utca 5.

2.) **Szolgáltató** az ingatlanok védelmével kapcsolatos, távfelügyeleti szolgáltatás keretében az alább felsorolt feladatokat köteles elvégezni:

- a) A kiépített riasztó rendszer jelzéseinek fogadása, kiértékelése.
- b) **Megrendelő** megbízottjának értesítése a jelzések esetén.
- c) A téves riasztás kontrollálása megadott kapcsolattartó telefonos értesítésével, az indokolatlan kiszállási költségek elkerülése érdekében.
- d) A rendkívüli események esetén a járőr szolgálat helyszínre érkezése 5 percen belül.
- e) Riasztás esetén, az ingatlan területére történő bejutás során, **Szolgáltató** alkalmazottja ellenőrzi az épület nyílászáróinak épségét, zárt állapotát és a helyszínen tapasztaltak alapján megteszi a szükséges intézkedéseket. Az ingatlanokra riasztás esetén történő bejutáshoz **Megrendelő** biztosítja a kulcsokat.
- f) Az illetékes rendőri szervet értesíti, ha a helyszínre érkező járőr rendkívüli eseményt tapasztal. A behatolót lehetőség szerint elfogja, majd a rendőrségnek átadja.
- g) A riasztástól függetlenül 3 óránként járőr szolgálattal ellenőrzi az intézmény környezetét kívülről.
- h) Eseménynaplót vezet, amelynek tartalmaznia kell a feladatot teljesítő felelős személyek nevét, a **Megrendelő** konkrét eseti utasításait, valamint a rendkívüli eseménynek minősíthető minden eseményt.

3.) **Szolgáltató** ingatlanonként évi 4 téves riasztáson felüli kivonulásért alkalmanként, jegyzékének megfelelő díjat számlázhat. **Szolgáltató** köteles a téves riasztások kiszámlázásához kivonulási jegyzőkönyvet csatolni, amelyet **Megrendelő** megbízottja is igazol.

4.) **Szolgáltató** tűz és egyéb észlelhető káresemény esetén a tűzoltóságot, illetve a szakhatóságokat, valamint **Megrendelő** megbízottját értesíteni köteles.

5.) **Szolgáltató** a kiépített rendszer adatainak feldolgozása alapján naponta nyilvántartja a rendszer élesítésének és kikapcsolásának időpontjait.

6.) **Szolgáltató** havonta egyszer, előre egyeztetett időpontban, próba riasztást hajt végre, amikor az intézményben, illetve ingatlanokban kevesen tartózkodnak, a pánik hangulat elkerülése érdekében.

7.) **Szolgáltató** vállalja:

- a) a távfelügyeleti rendszer hibás működéséből,
- b) az ügyeleti szolgálat mulasztásából,
- c) a kivonulás elmaradásából,
- d) saját járőrei hibájából adódó károk megtérítését.

8.) **Szolgáltató** kijelenti, hogy rendelkezik a jelen szerződés által körülhatárolt feladatok végzéséhez szükséges felelősségbiztosítással és az alkalmazottaiért anyagi és erkölcsi felelősséget vállal.

9.) **Szolgáltató** a szolgáltatás nyújtása során, bármilyen fokon felróható gondatlanságból, figyelmetlenségből, hanyagságból, szándékosságból, valamint az előírt szabályok be nem tartásból eredő káreseményekért teljes felelősséggel tartozik.

10.) **Szolgáltató** vállalja, hogy minden, az objektum biztonságát érintő, információt haladéktalanul közöl **Megrendelő**vel.

11.) **Szolgáltató** kijelenti és szavatolja, hogy jelen szerződés aláírásakor nem áll csődeljárás, végelszámolás, vagy felszámolási eljárás alatt. **Szolgáltató** kötelezettséget vállal arra, hogy haladéktalanul értesíti **Megrendelő**t, ha ellene csődeljárás, végelszámolás, vagy felszámolási eljárás indul, és tudomásul veszi, hogy **Megrendelő** bármely említett eljárás megindulása esetén jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

12.) **Szolgáltató** köteles jelen szerződés teljesítéséhez szükséges minden engedélyt a saját költségén beszerezni, illetve azokat a szerződés időtartama alatt saját költségén fenntartani, megújítani.

13.) **Szolgáltató** kijelenti és szavatolja, hogy rendelkezik a szerződés teljesítéséhez szükséges biztosításokkal, illetve azokat jelen szerződés időtartama alatt folyamatosan megújítja.

14.) Szolgáltatási díj, elszámolás rendje

a) **Szolgáltató**t jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítése esetén ezen szerződés 1. pontja szerinti intézményi őrzési helyenként 8.000 Ft + ÁFA/hó szolgáltatási díj illeti meg. A szolgáltatási díj magában foglalja a jelen szerződésben meghatározott feladatok elvégzésének teljes ellenértékét, beleértve a munkadíjat, valamint az eszközhasználat és a szerződés szerint a **Szolgáltató** által biztosítandó anyagok költségeit és a kulcsok őrzését is.

b) A szolgáltatási díj fizetése **Szolgáltató** jogszabályi előírásoknak mindenben megfelelően kiállított és a **Megrendelő** részére igazolható módon kézbesített, a tárgyható utolsó napját követően átadott számla alapján történik. A számla kiegyenlítésének feltétele a **Megrendelő** teljesítés igazolása, amelyre Budaörsi Polgármesteri Hivatal Intézményüzemeltetési Osztály vezetője jogosult. A számla kiegyenlítése kézhezvételtől számított 30 napos banki átutalással történik.

15.) Kapcsolattartás

Szerződő Felek részéről intézkedésre, kapcsolattartásra jogosult személyek:

Megrendelő részéről:

Név: Dr. Vida Ferenc

Beosztás: Intézményüzemeltetési Osztályvezető

Telefon: +36 (23) 447-877

Mobil:

e-mail: vida.ferenc@budaors.hu

Szolgáltató részéről:

Név: Fazekas Csaba

Beosztás: ügyvezető igazgató

Mobil:

E - mail: info@controllside.hu

Joghatást kiváltó aktusra kizárólag írásban kerülhet sor, oly módon, hogy az írásos megkeresés kézbesítésének ténye igazolható legyen. Erre kizárólag **Szerződő Felek** jelen szerződés szerinti, aláírásra jogosult képviselői jogosultak.

16.) A szerződés megszűnése

Jelen szerződés az 1. pontban rögzített határozott időtartam lejártával szűnik meg, rendes felmondásra egyik fél sem jogosult. Súlyos szerződésszegés esetén rendkívüli felmondásnak van helye.

17.) Átláthatósága

Szolgáltató az Nvt. 3.§ (1) 1. pontja alapján, felelőssége teljes tudatában kijelenti, hogy a vonatkozó jogszabályokat megismerte, és kijelenti, hogy ezek alapján társasága átlátható szervezetnek minősül. Tudomásul veszi, hogy a nyilatkozatában foglaltak változása esetén, illetve, ha az átláthatósági feltételeknek való megfelelése megszűnik, arról **Megrendelőt** haladéktalanul, írásban tájékoztatni köteles. Tudomásul veszi továbbá, hogy ha az átláthatósággal kapcsolatban valótlan tartalmú nyilatkozatot tett, vagy az átláthatóság feltételei jelen szerződés hatálya alatt megszűnnek, **Megrendelő** jelen szerződés azonnali hatállyal felmondja, vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor a szerződéstől eláll.

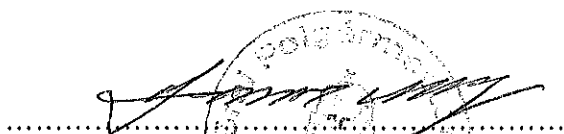
Megbízott az átláthatóságra vonatkozó nyilatkozatot 2017. 06. 06. napján nyilvántartásba vétel céljából **Megrendelő** részére benyújtotta, melyben azóta változás nem történt.

Szerződő Felek megállapodnak, hogy **Megrendelő** az átláthatóságra vonatkozó nyilatkozatot a szerződés aláírásától számított 5 évig jogosult ellenőrzés céljából kezelni.


18.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk, továbbá az egyéb hatályos ágazati jogszabályok az irányadók.

19.) Szerződő Felek fenti szerződést elolvasták, közösen értelmezték, azt nyilatkozataikkal és akaratukkal mindenben megegyezőnek találták, s azt jóváhagyólag, saját kezűleg, illetve aláírásra jogosult képviselőjük útján írták alá.

Kelt: Budaörs, 2020. ⁰⁹..... hó ¹⁶..... napján


Budaörs Város Önkormányzata
képv.: Lőrincz Mihály
ügyosztályvezető
Megrendelő


Controll
SZOLGÁLTATÓ
2100 Budaörs, Budapesti út 123.
Adószám: 10827789-2-13
Controll Side Kft.
képv.: Fazekas Csaba
ügyvezető igazgató
Szolgáltató

Pénzügyi ellenjegyző: 
2020. 09. 16.