

Amely létrejött egyrészről

Budaörs Város Önkormányzat, (székhelye: 2040 Budaörs, Szabadság u. 134., adószáma: 15730105-2-13, bankszámlaszáma: 11784009-15390053, képviseli Wittinghoff Tamás polgármester nevében a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás, és adatszolgáltatás rendjéről szóló 28/2020. számú Gazdálkodási Szabályzat alapján Zolnai Márton út- és mélyépítési osztályvezető), mint Megrendelő (továbbiakban Megrendelő),

másrészről

DURAY BAU Bt. (székhely: 1173 Budapest, Parlagfű u. 20., adószám: 21532061-1-42, számlavezető bank: MagNet Magyar Közösségi Bank, számlaszám: 16200010-34414024, cégjegyzék száma: 01 06 755615, képviseli: Albertné Duray Katalin ügyvezető), mint Vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó) között

az alábbi feltételekkel:

1.) A szerződés tárgya:

Budaörs, Nádasdűlő sétány ingatlanon belüli vízvezetékhalózat cseréje

DURAY BAU BT
1173 Bp., Parlagfű u. 20.
Adószám: 21532061-1-42
MagNet Magyar Közösségi Bank
16200010-34414024

2.) Vállalkozó díj és főbb összetevői:

- 2.1. Vállalkozó díj: **nettó 1.323.635 Ft**, azaz **egymillió háromszázhuszonháromezer hatszázharmincöt forint** (alanyi áfa-mentes) illeti meg.
- 2.2. A vállalkozói díj a mellékelt költségvetés szerinti munkákra, azt minden tekintetben kielégítő, rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítására vonatkozik, beleértve a Vállalkozó műszaki és mennyiségi észrevételeit is, függetlenül attól, hogy azt a tételes költségvetés tartalmazza-e.
- 2.3. A szerződés teljes körű teljesítésének időtartama alatt Vállalkozó nem jogosult a vállalkozói díjnak az árszint változása szerinti kiigazítására.
A vállalkozói díj a szerződésben előírt kötelezettségek teljes körű teljesítésére vonatkozik, az alábbi kikötéseket is magába foglalva:
 - felvonulási költségek;
 - a kivitelezéshez szükséges építési energia költségei;
 - az ágazati és egyéb szabványokban, műszaki előírásokban előírt mintavételek, vizsgálatok és mérések költségei;
 - kitűzési költségek;
 - jótállási, szavatossági kötelezettségek költségei;
 - a kivitelezéshez szükséges, a Megrendelő által nem biztosított – hatósági és egyéb engedélyek, hozzájárulások költségei,
 - a kivitelezés befejezését követően a munkaterület helyreállításának költségeit (takarítás, tereprendezés, stb.)
 - az átadási, minősítési dokumentáció készítésének díja,
 - minden egyéb, a kivitelezéshez kapcsolódó költség járulékos és egyéb költség (tervezői művezetés, szakfelügyelet, stb.).

3.) Elszámolás:

A műszaki előírásoknak megfelelően, komplett, egy összegben, átalányáron.

4.) Számlázás:

benyújtás feltétele: sikeres műszaki átadás - átvétel.

5.) Vállalkozási határidők:

- 5.1. Kezdés: a munkaterület átadással

Befejezés: legkésőbb a **munkaterület átadást követő 20 nap**.

- 5.2 Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó által elháríthatatlan külső okok miatt (időjárás, vis maior) bekövetkező késedelem esetén a Megrendelő a kötbérigénytől teljességgel eltekinthet, vagy azt mérsékelheti, amennyiben bizonyítható, hogy a Vállalkozó a tőle elvárható gondossággal járt el az adott körülmények között a késedelem bekövetkeztének elhárításában.

6.) Fizetési feltételek:

- 6.1 Megrendelő kijelenti, hogy a vállalkozás megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet, a Budaörsi Önkormányzat 2021. éves költségvetésében biztosított.
- 6.2 Megrendelő a vállalkozói díjat a jelen szerződésben meghatározott pénzügyi ütemezés szerint Vállalkozó jelen szerződés fejlécben rögzített számlájára történő banki átutalással egyenlíti ki, Vállalkozó jelen szerződésben meghatározott módon kiállított és Megrendelő által előzetesen ellenőrzött számlái, valamint a teljesítést igazoló okmányok benyújtását követően **a számla kézhezvételétől számított 30 naptári napon belül**.

7.) Megrendelő kötelezettségei:

- 7.1 Megrendelő a hozzá benyújtott írásbeli kérdésekre, műszaki megoldási részletekre a tervezőn keresztül válaszol 5 munkanapon belül. Megrendelőhöz csak rendkívüli esetben lehet ilyen módon fordulni, mivel a kivitelezéssel kapcsolatos kérdéseket az építési napló naprakész vezetésével kell dokumentálni.
- 7.2 Megrendelő a kivitelező írásban megküldött készre jelentése alapján előkészíti a műszaki átadás-átvételi eljárást, amennyiben a Vállalkozó a szükséges feltételeket biztosította.
- 7.3 Az utó-felülvizsgálati eljárást a Megrendelő készíti elő és hívja meg arra a Vállalkozót. A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 15 nappal meg kell küldeni, mellékelve ahhoz a Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is.

8.) Vállalkozó kötelezettségei:

- 8.1 Vállalkozó köteles betartani és betartatni az érvényben lévő munkavédelmi és tűzvédelmi előírásokat. Az ebből eredő minden kárért teljes felelősséggel tartozik. Az alkalmazott építési módszereket úgy kell megválasztania, hogy azok ne veszélyeztessék más építmények biztonságát, ne okozzanak kárt a környezetben.
- 8.2 Vállalkozó mentesíti Megrendelőt bármely, a szerződéssel összefüggésben harmadik fél részéről felmerülő igény, kár, költség, vagy peres eljárás alól. Ha ilyen előfordulna, az a Vállalkozó erkölcsi és anyagi felelőssége.
- 8.3 Vállalkozó köteles Megrendelő képviselője számára a munkák ellenőrzését, gyártás alatt az anyagok, termékek és berendezések ellenőrzését folyamatosan lehetővé tenni, és az ahhoz szükséges adatokat, valamint felvilágosítást megadni. Az ilyen felülvizsgálat, vagy vizsgálat nem mentesíti Vállalkozót semmilyen szerződés szerinti kötelezettsége alól.
- 8.4 Vállalkozó az egyes munkarészeket csak a Megrendelő képviselőjének írásos engedélyével takarhatja el.
- 8.5 Vállalkozó köteles egyeztetni Megrendelő képviselőjével minden ellenőrzés és vizsgálat időpontját és helyét, valamint továbbítani a vizsgálat eredményeit.
- 8.6 Viták esetén Vállalkozó köteles az eltakart munkarészt feltárni. A feltárás és helyreállítás költségeit az a fél viseli, amelynek a vitatott munkával kapcsolatos álláspontja téves volt.
- 8.7 A munkahely előírt elkerítéséről, a munkavédelemről, az óvórendszabályok, tűzvédelmi és egészségügyi rendszabályok megtartásáról Vállalkozó gondoskodik.
- 8.8 A vonatkozó baleset- és egészségvédelmi szabályok értelmében az elkerített építési területen csak előzetes bejelentés mellett, a Vállalkozó felelős munkahelyi vezetőjének, és a Megrendelő képviselőjének kíséretében tekinthetik meg a munkavégzést olyan személyek, akik nem a Vállalkozó megbízottjai.
- 8.9 Vállalkozó köteles a kivitelezés ideje alatt a szakhatóságokkal és a közüzemi vállalatokkal együttműködni, és köteles az építési, közmű nyilatkozatokban foglalt előírásokat betartani.
- 8.10 Megrendelő által átadottakon kívül minden további terv, vagy az esetlegesen lejárt szakhatósági állásfoglalások, hozzájárulások megújítása, meghosszabbítása a Vállalkozó feladata.

11.) Minőségi követelmények:

- 11.1 Vállalkozó a kivitelezési munkákat a vonatkozó Magyar Szabványok és előírások szerint, azok betartásával végzi. Vállalkozó az elvégzett munka minőségét tanúsítani köteles.
- 11.2 Vállalkozó köteles a szerződés tárgyában megnevezett munkát a szabványok szerinti I. osztályú minőségben kivitelezni. Amennyiben a tényleges kivitelezés ettől eltér, de a minőség még biztosítja a rendeltetésszerű használatot, úgy a kifogásolt munkarész alacsonyabb áron kerül elszámolásra.
- 11.3 Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a minőségbiztosítás ügyét kiemelten kezeli, és ezt az alvállalkozóitól, beszállítóitól is megköveteli. A velük kötendő szerződésekben hasonló értelmű feltételeket szab, és intézkedéseivel általában a megrendelői bizalom erősítésére és a nem megfelelés kockázatának csökkentésére törekszik.

12.) A szerződésszegés következményei:

- 12.1. A Vállalkozó szerződésszegést követ el, ha a véghatáridőt nem tartja be, hibásan teljesít, mert a szolgáltatott dolog nem felel meg a teljesítéskor a törvényben és e szerződésben meghatározott tulajdonságoknak és rendeltetési célnak, vagy ha a szolgáltatott dologban a teljesítéskor nincsenek meg a törvényben és e szerződésben meghatározott tulajdonságok, vagy a szerződés ellehetetlenül olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős.
- 12.2 A vállalt befejezési határidő – Vállalkozó hibájából eredő – késedelme esetén a Vállalkozó kötbér megfizetésére kötelezett, melynek mértéke a nettó ajánlati ár 0,1 %-a naptári naponként. A kötbér összege a részszámla/végszámla nettó összegéből kerül levonásra.
- 12.3 A teljesítés – Vállalkozó hibájából eredő – meghiúsulása esetén Vállalkozó kötbér megfizetésére kötelezett, melynek mértéke a nettó ajánlati ár 20 %-a.

13.) Átláthatóság

Vállalkozó az Nvt. 3. §. (1) bekezdés 1. pontja alapján, felelőssége teljes tudatában kijelenti, hogy a vonatkozó jogszabályokat megismerte, amelyek alapján társasága átlátható szervezetnek minősül. Tudomásul veszi, hogy a nyilatkozatában foglaltak változása esetén, illetve, ha az átláthatósági feltételeknek való megfelelése megszűnik, arról Megrendelőt (szerződéstől függően a megnevezés változhat) haladéktalanul, írásban tájékoztatni köteles. Tudomásul veszi továbbá, hogy ha az átláthatósággal kapcsolatban valótlan tartalmú nyilatkozatot tett, vagy az átláthatóság feltételei jelen szerződés hatálya alatt megszűnnek, Megrendelő (szerződéstől függően a megnevezés változhat) jelen szerződést azonnali hatállyal felmondja, vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor a szerződéstől eláll.

Vállalkozó az átláthatóságra vonatkozó nyilatkozatot **2021. 09. 27.** napján nyilvántartásba vétel céljából Megrendelő részére benyújtotta, azóta változás nem történt.

Szerződő Felek megállapodnak, hogy Megrendelő az átláthatóságra vonatkozó nyilatkozatot a szerződés aláírásától számított 5 évig jogosult ellenőrzés céljából kezelni.

14.) Egyéb rendelkezések:

- 14.1 A szerződés mindkét fél cégszerű aláírásával jön létre. A szerződő felek közös megegyezéssel a szerződést, írásban aláírásra jogosult képviselőjük útján módosíthatják. Amennyiben a későbbiekben jogvita merül fel a szerződéssel kapcsolatban, annak megszüntetését a szerződő felek elsősorban egyeztetés útján kísérlik meg rendezni.
- 14.2 Az egyeztetés eredménytelensége esetén felek alávetik magukat az ingatlan fekvése szerinti bíróság illetékességének.
- 14.3 Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a szerződéskötés időpontjában hatályos, a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

8.11 Vállalkozó köteles a beépítésre javasolt anyagokból, szerkezetekből mintát, mintákat benyújtani, még a tényleges beépítés időpontja előtt, megrendelői jóváhagyásra. Csak a Tervező és a Megrendelő által elfogadott anyagok és szerkezetek kerülhetnek a kivitelezés során beépítésre.

9.) Felek együttműködése:

9.1 Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződés tárgyának létrehozása érdekében legjobb tudásuk szerint, az alább felsorolt helyszíni képviselőik útján együttműködnek:

Megrendelő részéről kapcsolattartó:

Név: Zolnai Márton út- és mélyépítési osztályvezető
Török Zsuzsanna szakelőadó
Cím: 2040 Budaörs, Szabadság út 134.
Telefon: 06/23/447-878

Vállalkozó kapcsolattartója:

Név: Albert Zoltán
Cím: 1173 Budapest, Parlagfű u. 20.
Telefon:
E-mail: duraybaubt@gmail.com

9.2 Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a munka helyszínén építési naplót kötelesek tartani, és azt naprakész állapotban, folyamatosan vezetni. A bejegyzésre Megrendelő műszaki ellenőre és a felelős műszaki vezető jogosult. Megrendelő képviselőjének az építési naplóba korlátlan betekintési joga van.

10.) Teljesítés, műszaki átadás-átvétel:

10.1 A felvonulási területek, anyagnyerő helyek és anyaglerakó helyek biztosítása saját költségén Vállalkozó feladata. E területeken, beleértve a Munkaterületet is - keletkezett rongálásokból eredő hibák kijavítása, és az eredeti állapot helyreállítása Vállalkozó feladata, amelyet térítésmentesen köteles elvégezni. **A beruházással érintett zöldfelületet helyre kell állítani. A sérült és/vagy megsemmisült gyepfelületek újragyepesítése szükséges.**

10.2 Megrendelő a szerződés szerinti befejezési határidő lejárta előtti teljesítést elfogadja.

10.3 Vállalkozó a beépített anyagok, szerelvények, szerkezetek, stb. minőségét az érvényes rendeletek és szabványok szerint vállalja, és azt minőségtanúsítvánnyal igazolja. Vállalkozó átadja a beépített anyagok gyártóműi és hazai honosítási (EMI, KERMI, MEEL, MABISZ, stb.) műbizonylatait, mérési jegyzőkönyveit, szabványossági nyilatkozatait, valamint a tárgyi munkákra vonatkozó kezelési és karbantartási utasításokat 4 (négy) példányban. Idegen nyelvű bizonylatokat csak hiteles magyar fordítás csatolásával vesz át a Megrendelő. Ezen bizonylatok átadása a számla kifizetésének feltétele.

10.4 Az átadás-átvételi eljárás időpontjáról Megrendelő legalább nyolc nappal korábban köteles az érdekelteket értesíteni. Az eljárás során Vállalkozónak igazolnia kell, hogy a munka a terveknek megfelelően hiány- és hibamentesen elkészült.

10.5 Felek rögzítik, hogy a műszaki átadás-átvétel akkor tekinthető sikeresnek, ha a szerződés tárgyában szereplő feladat teljesen elkészült, és az építmény rendeltetésszerű használatra alkalmas. A felmerülő hiányosságokat, ha azok nem hiúsítják meg az eljárást, határidő megjelölésével Vállalkozónak ki kell javítania. Ellenkező esetben az eljárás meghiúsul, és új időpontot kell kitűzni

10.6 Sikeres eljárás esetén a műszaki ellenőr javaslatára Megrendelő kiadja a teljesítési igazolást, ezzel egy időben Megrendelő az építményt Vállalkozótól átveszi, majd Budaörs Város Önkormányzat tulajdonába adja.

10.7 Teljesítésigazolásra Budaörsi Polgármesteri Hivatalának Zolnai Márton út-és mélyépítési osztályvezetője jogosult.

A számlához mellékelni kell a Megrendelő által kiadott teljesítésigazolást.

14.4. Szerződő Felek a fenti szerződést elolvasták, közösen értelmezték, és mint akaratukkal és jognyilatkozataikkal mindenben megegyezőt, aláírásra jogosult képviselőjük útján aláírták.

Jelen szerződés kötelező tartozékai:

- ajánlatkérés
- nyertes ajánlat

kelt, Budaörs, 2021. 10-08-.....

kelt,.....

Megrendelő részéről:

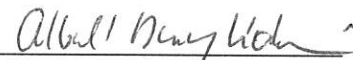

Budaörs Város Önkormányzata
Képv.: Zolnai Márton
út-és mélyépítési osztályvezető

Pénzügyi ellenjegyző:



2021. 10. 04.

Vállalkozó részéről:



DURAY BAU Bt.

Képv.: Albertné Duray Katalin
ügyvezető

DURAY BAU BT

1173 Bp., Parlag u. 20.
Adószám: 21532061-1-42
Magyar Magyar Készlet Bank
16200010-61414024

