

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS Ingatlankezelési szoftver üzemeltetés-támogatására

amely egyrészt a **Budaörsi Polgármesteri Hivatal** (székhely: 2040 Budaörs, Szabadság út 134., adószáma: 15390053-2-13, képviseli: dr. Bocsi István jegyző nevében a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás, és adatszolgáltatás rendjéről szóló 28/2020. számú Gazdálkodási Szabályzat alapján: Domahidi Emma vároépítési irodavezető) mint **Megrendelő** (a továbbiakban **Megrendelő**)

másrészt **Zám Tibor e.v.** (székhelye: 1193 Budapest, Csokonai u. 14. 6/24., levelezési címe: ., adószám: 69375466-1-43, számlaszám: 10404027-86755389-88701010, nyilv. tart. száma: 53092980,) mint **Vállalkozó** (a továbbiakban **Vállalkozó**)

között (együttesen a továbbiakban **Szerződő Felek**) az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel jött létre:

### Előzmény:

**Megrendelő** és **Vállalkozó** 2018. december 19. napján Vállalkozói szerződést kötöttek Ingatlankezelési szoftver létrehozására (Vállalkozási szerződés). A fejlesztés szakmai elvárásait a Vállalkozási szerződés és annak mellékletei tartalmazzák.

**Az alkalmazás működésének és felhasználási támogatásának biztosítása érdekében Szerződő Felek** az alábbiakban állapodnak meg:

### 1.) Szerződés tárgya

**Vállalkozási szerződés szerinti Ingatlankezelési szoftver üzemeltetési és támogatási, valamint óradíj alapú opcionális feladatai Megrendelő** 2022. június 08. napján kelt, 1. számú mellékletként csatolt ajánlatkérése és **Vállalkozó** 2022. június 09 napján kelt, 2. számú mellékletként csatolt ajánlata alapján.

**2.) Megrendelő** megrendeli, **Vállalkozó** elvállalja, az Ingatlankezelési szoftver üzemeltetési és támogatási, valamint óradíj alapú opcionális feladatait az 1. számú mellékletben rögzített műszaki tartalom és jelen szerződésben foglalt feltételek szerint.

**Vállalkozó** az Ingatlankezelési szoftver üzemeltetési és támogatási feladatai keretében az alábbi feladatok ellátására köteles:

### A. Alapfeladatok

#### A.1. Alkalmazás támogatása

- Az alkalmazás futtató környezetének karbantartása, főverzió belüli verziókövetése. (Java, Tomcat)
- Alkalmazás által használt komponensek, keretrendszerek főverziókon belül történő verziókövetése. (PI Spring, Jackson, apache POI, wicket, stb.)
- Garancia időszak lejártá után talált hibák javítása az alkalmazásban
- Biztonsági másolatok kezelése

- Alkalmazás teszt környezetének fenntartása, karbantartása, igény szerint adatok betöltése éles környezetből.
- Google Cloud fiók regisztráció és API kulcsok beállítása az alkalmazásban azzal, hogy a Google Cloud által ingyenesen biztosított havi keret felhasználását (kb. havonta 1000 lekérdezés v. térkép keresés v. térkép megjelenítést) haladéktalanul jelezni kell a Megrendelő felé. Keret túllépés esetén a Google által az ÁSZF szerint kiszámlázott költségek tovább számlázhatók Megrendelőnek.

#### **A.2. Alkalmazás üzemeltetése**

- Az alkalmazás felhasználóinak támogatása telefonon és emailben
- Vissza állás korábbi állapotra, biztonsági másolatból
- Adatbázisban végzett tömeges vagy egyedi módosítások
- Ad hoc lekérdezések, riportok készítése
- Alkalmazás paramétereink módosítása (konfigurációs állományban vagy adatbázisban)
- Alkalmazás újabb vagy korábbi verziójának telepítése ütemezett módon.
- Kilépett dolgozók adatainak anonimizálása (GDPR)
- Térkép és a térképi keresést segítő kapcsolódó adatbázisok frissítése: földmérési alaptérkép, önkormányzati ingatlan tematikus térkép, cím adatbázis, utcanév adatbázis.

### **B. Opcionális tevékenység**

#### **B.1. Kisebbs fejlesztési feladatok**

A fenti üzemeltetési feladatok körébe nem tartozó kisebb fejlesztések, külön megrendelés alapján 10 óra/hó fejlesztési időráfordítással.

#### **B.2. Adat export/import**

Az A.2. pontban felsoroltakon túl a VárosIT-ben rögzített georeferált adatok leválogatása \*shp file-ba, illetve külső adatbázisból lekérdezett \*shp állományok megjelenítése a VárosIT alkalmazásban megrendelői adatszolgáltatás alapján.

### **Hibák javítása:**

Amennyiben **Megrendelő** észleli a rendszer meghibásodását **Vállalkozó** köteles a **Megrendelő** által megküldött bejelentéstől számítva a hibaelhárítást **huszonnégy órán belül megkezdeni**, amennyiben a meghibásodás a rendszer leállítását, illetve korlátozott használatát jelenti, minden **egyéb esetben legfeljebb három munkanapon belül** megkezdeni.

A hiba bejelentés módja **e-mailben a support@varosit.hu** címen történik.

**3.) Vállalkozó** kijelenti, hogy rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges összes hatósági és egyéb engedéllyel, eszközzel, továbbá mindazon szakmai tapasztalattal, amely a tevékenység ellátásához szükséges.

**4.) Megrendelő** az ajánlatkérés mellékleteként **Vállalkozó** rendelkezésére bocsájtotta a feladat ellátáshoz szükséges információkat. A feladat ellátásához hozzáférést biztosít a szükséges adatbázisokhoz.

**Szerződő Felek** a szerződést határozott időtartamra, **2022. július 01-től 2023. június 30.** napjáig kötik.

## 5.) Vállalkozói díj:

Vállalkozót, az itt megjelölt tevékenységek szerződés szerű teljesítése esetén

- a) az **alkalmazás támogatása és üzemeltetése tevékenység esetén 155 000,- Ft**, azaz százötvenötezer forint (alanyi Áfa mentes) **havi átalánydíj** illeti meg,
- b) az **opcionális tevékenységek** körében az eseti megrendelésekben meghatározott eseti vállalkozási díj a táblázatban rögzített díjak figyelembevételével kerül megállapításra **bruttó 485 000,-Ft, azaz bruttó négyszáznyolcvanötezer forint keretösszegig.**

Tevékenység	Teljesítési határidő	Mennyiség	Díj
<b>A. Alapfeladatok</b>			
A.1. Alkalmazás támogatása	folyamatos	hó	110 000,-Ft
A.2. Alkalmazás üzemeltetése	folyamatos, ill. a térképi adatbázis frissítéséhez megküldött adatszolgáltatást követő 10 napon belül	hó	45 000,-Ft
<b>B. Opcionális tevékenységek</b>			
B.1. Kisebbségi fejlesztési feladatok	megrendelés visszagazolásától számított 30 nap	óra	13 500,-Ft
B.2. Adat export/import	megrendelés visszagazolásától számított 10 nap	*shp file	11 000,-Ft

## 6.) Fizetés módja, határideje:

**Szerződő Felek** rögzítik, hogy **Vállalkozó** a teljesített szolgáltatás ellenértékéről az alábbiak szerint nyújthat be számlát:

a) az **alkalmazás támogatása és üzemeltetése tevékenység** tekintetében havonta, a tárgyhót követő hó 15. munkanapjáig,

b) az **opcionális tevékenységek** esetében jelen szerződés alapján az igazolt teljesítést követően eseti megrendelésenként jogosult számla kiállítására.

**Megrendelő** részéről teljesítésigazolásra Domahidi Emma városépítési irodavezető jogosult.

**Megrendelő** a szabályszerűen kiállított számlát, annak kézhezvételétől számított 30 napon belül, átutalással egyenlítő ki **Vállalkozónak** a fejlécben rögzített bankszámlaszámára.

## 7.) Szavatossági nyilatkozatok

**9.1 Vállalkozó** jogszatosságot vállal az általa nyújtott szolgáltatásért, valamint azért, hogy a szolgáltatásnyújtás során kizárólag olyan ingó vagy immateriális eszközt, műszaki eljárást, technológiát, ismeretet vagy bármely más egyéb javat használ fel, amely vonatkozásában a jogszerű felhasználásra jogcímmel/felhatalmazással rendelkezik.

**9.2 Vállalkozó** kijelenti, hogy a szolgáltatás, így különösen a hozzáférés vonatkozásában harmadik személynek nincs olyan joga, amely **Megrendelő** hozzáférését kizárná vagy korlátozná.

**9.3 Vállalkozó** kijelenti, hogy az ajánlatkérésben részletezett felhasználói követelményeket megismerte, megértette, rendelkezik mindazon képességgel és képzettséggel, szükséges szaktudással, esetlegesen szükséges engedéllyel, személyi feltételekkel, amely jelen szerződés tárgyát képező feladatok szerződésszerű teljesítésének elengedhetetlen feltétele.

**9.4 Vállalkozó** jogosult a teljesítésbe alvállalkozót bevonni. **Vállalkozó** az alvállalkozó teljesítéséért sajátjaként felel.

## 8.) Titoktartási kötelezettség

**Szerződő Felek** a szerződés alapján, valamint annak teljesítése során tudomásukra jutott információkat és adatokat időbeli korlát nélkül kötelesek bizalmas információként kezelni, azokat a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik személynek nem szolgáltatathatják ki, harmadik személy számára nem tehetik hozzáférhetővé.

**Szerződő Felek** kötelesek a másik fél bizalmas információinak megóvása érdekében legalább ugyanolyan szintű védelmet biztosítani, mint amelyet saját bizalmas információik megóvása érdekében használtak.

## 9.) Kataalanyiság:

A **Vállalkozó** jelen szerződés megkötésével egyidejűleg tájékoztatja **Megrendelőt** arról, hogy kisadózó vállalkozónak minősül. **Vállalkozó** tudomásul veszi azt, hogy amennyiben a szerződés hatálya alatt a kataalanyisága megszűnik, illetve újra keletkezik, úgy annak időpontjáról a Katv. 13. § (2) előírására tekintettel köteles a **Megrendelőt** értesíteni.

## 10.) A szerződés tekintetében kapcsolattartók:

**Megrendelő** részéről kapcsolattartó:

Név: Domahidi Emma irodavezető  
Email: domahidi.emma@budaors.hu  
Telefon: +36 23 447-878

**Vállalkozó** részéről kapcsolattartó:

Név: Zám Tibor  
Email:  
Telefon:

## 11.) Vegyes rendelkezések

**13.1. Szerződő Felek** megállapodnak, hogy jelen szerződés módosítását kizárólag abban az esetben tekintik joghatályosnak, ha arra írásban, **Szerződő Felek** aláírásra jogosult képviselői útján került sor.

**13.2 Szerződő Felek** jelen szerződés teljesítése során kölcsönösen együttműködve járnak el, az esetleges jogvitákat megkísérlik egyeztetéssel rendezni. Arra az esetre, ha az egyeztetés eredményre nem vezet, a Budaörsi Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

**13.3** A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

**13.4 Vállalkozó** tudomásul veszi, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdés b) pontja felhatalmazása alapján **Megrendelő** jogosult jelen szerződésben szereplő személyes adatok kezelésére, illetve Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testületének az elektronikus közzétételre kerülő közérdekű adatok – az önkormányzat átláthatóbb működését szolgáló – egyedi közzétételi listájáról szóló 14/2015. (IV.24.) számú ÖKT rendelet 1. melléklete szerinti kötelezettségére tekintettel jelen szerződés adatait és oldalhú másolatát honlapján közzéteszi.

**Szerződő Felek** a fenti szerződést elolvasták, közösen értelmezték, s mint akaratukkal és jognyilatkozataikkal mindenben megegyezőt, aláírásra jogosult képviselőjük útján jóváhagyólag aláírtak.

Jelen szerződés kizárólag **Megrendelő** ajánlatkérése és **Vállalkozó** 2022.06.09. napján kelt ajánlatával együtt érvényes

Mellékletek:

1. sz. melléklet: **Megrendelő** ajánlatkérése
2. sz. melléklet: **Vállalkozó** ajánlata

Budaörs, 2022.06.20. ....

Budaörs, 2022.07.04. ....



**Zám Tibor e.v.**  
1193 Budapest, Csokonai u. 14. 6/24  
Adószám: 89375466-143 | Kisadózó  
Nyilvántartási szám: 53092980  
Bsz.: 10404027-86755389-88701010  
**Zám Tibor e.v.**

**Vállalkozó**

**Megrendelő** részéről pénzügyi ellenjegyző:

.....  
Barbora

2022.06.17.