

Megbízási keretszerződés

Amely létrejött egyrészt **Budaörs Város Önkormányzata**, mint megbízó (székhelye: 2040 Budaörs, Szabadság u. 134., adószáma: 15730105-2-13, képviseli a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás, és adatszolgáltatás rendjéről szóló 28/2020. számú Gazdálkodási Szabályzat alapján: Zolnai Márton út-és mélyépítési osztályvezető), mint megbízó (továbbiakban: a Megbízó), másrésztől **Mercz Tibor e.v.**, székhely: 2094 Nagykovácsi, Tánicsics köz 9. adószám: 69998720-1-33, nyilvántartási szám: PE69998720, számlavezető bank: MKB Bank, bankszámlaszám: 10300002-50128571-11103287, mint megbízott (továbbiakban Megbízott), továbbiakban együttesen Felek között az alábbi feltételekkel:

1) Megbízás tárgya

Megbízó megbízása alapján Megbízott vállalja az alábbi feladatot:

Budaörs Város területén út-járda, és forgalomtechnikai karbantartási munkák műszaki ellenőri feladatainak ellátása

Megbízó a műszaki ellenőri feladatainak elvégzésére 1.500.000,- Ft (alanyi adómentes), azaz egymillió-ötszázezer forint keretösszeget biztosít.

Megbízott Megbízó előzetes értesítése alapján látja el a műszaki ellenőri feladatokat. Megbízott feladatának szerződés szerinti teljesítése esetén, Megbízó teljesítésigazolása alapján a szerződés elválaszthatatlan részét képező 2. sz. mellékletként csatolt árajánlatban részletezett díjszámítás szerint a karbantartási munkák nettó kivitelezési költségének 2,2 %-ának megfelelő összegű megbízási díj illeti meg.

2) Megbízás határideje

2022. április 30.

Megbízó részéről teljesítésigazolásra jogosult: Zolnai Márton út-és mélyépítési osztályvezető

3) Fizetési mód:

Megbízott a Vállalkozó által elvégzett karbantartási munkák vonatkozásában kiállított számla alapján jogosult számlát kiállítani. Megbízott köteles a számlához mellékelni a megbízási díj alapját képező karbantartási kiviteli költségek számláinak másolati példányát.

A jogszerűen benyújtott számla ellenértékének a számla kézhezvételét követő 30 napon belüli átutalásával. A számlán kérjük feltüntetni Budaörs Város Önkormányzatának adószámát is, mely szám a 15730105-2-13. Megbízott legkésőbb a határidő lejártakor jogosult számla benyújtásra.

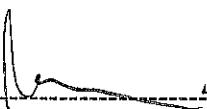
4) Műszaki ellenőr feladatai:

- a) A munkaterület átadáson való részvétel.
- b) Kivitelezési és karbantartási feladatok végzése során koordináló szerep betöltése.
- c) Szemrevételezi az eltakarásra kerülő munkarészek megfelelőségét
- d) Az eltakarásra kerülő munkarészek eltakarási engedélyét a Megbízó tájékoztatása mellett megadja.
- e) Szükség szerinti döntés - a Megbízó előzetes egyetértésével – a szükséges karbantartási módosítások elrendeléséről.
- f) Felülvizsgálja a vállalkozó által alkalmazni kívánt technológiai megoldásokat.
- g) A műszaki szükségességből felmerülő pótmunkák felülvizsgálata, javaslattétel a Megbízó felé azok elfogadására.
- h) Ellenőrzi a karbantartásokról készült felméréseket, azokat Megbízó felé elfogadásra javasolja.
- i) Ellenőrzi a munkálatok megfelelő előrehaladását.
- j) Ellenőrzi az építési és felmérési napló megfelelő vezetését.
- k) Megbízó írásos vagy szóbeli kérésére helyszíni szemlét tart, azon részt vesz, és szakmai segítséget nyújt.
- l) Kivitelezési megrendelésben rögzített részteljesítések mennyiségi és minőségi ellenőrzésének elvégzése, javaslattétel a Megbízó felé azok elfogadására.
- m) Jogosult az építési, valamint a felmérési naplóba feladataival összefüggésben bejegyzést, utasítást tenni.
- n) Együttműködés munkavégzés során a megvalósításában közreműködő társvállalkozókkal.
- o) Közreműködik a jogi és peres ügyek vitelében (szaktanácsadás, értelmezés, vitatott szavatossági ügyek rendezésében közreműködés), lakossági panaszok és károk rendezésében.
- p) A műszaki átadás-átvétel lebonyolítása.
- q) A hiba- és hiányjegyzék összeállítása, intézkedés a hibák kijavítására, a hibajavítás ellenőrzése.
- r) Javaslattétel a Megbízó felé az átadás-átvételi eljárás lezárására.
- s) A felmerülő többletköltségekről és azok indokairól, illetve elmaradásuk következményeiről Megbízót tájékoztatja.
- t) A kiviteli és karbantartási munka elősegítése szükség szerint műszaki vázlatrajzot készít, melyet jóváhagyásra Megbízónak benyújt.
- u) Jóváhagyott műszaki vázlatrajzok alapján felügyeli a karbantartási és kiviteli munkálatok megfelelő szakmai színvonalú megvalósítását és előrehaladását.
- v) Javaslatot tehet új, költséghatékony technológiák bevezetésére, alkalmazására
- w) Véleményezi a Megbízó által átadott karbantartási technológiai megoldások szakszerűségét, költséghatékonyágát.
- x) Javaslatot tesz a karbantartási, kivitelezési munkálatok során keletkező anyagok esetleges újrafelhasználására.

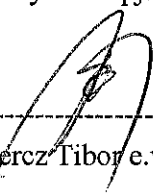
Jelen szerződés kizárólag az ajánlati felhívással (1. sz. melléklet), és a nyertes árajánlattal (2. sz. melléklet) együtt érvényes!

Budaörs, 2022. 01. 27.

A kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás, és adatszolgáltatás rendjéről szóló 28/2020. számú Gazdálkodási Szabályzat alapján:




Budaörs Város Önkormányzata
Zolnai Márton
út-és mélyépítési osztályvezető
Megbízó



Mércz Tibor e.v.

Megbízott

Pénzügyi ellenjegyző:



Pénzügyi Iroda
2022. 01. 26.

81

h. a

