

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Ingatlankezelési szoftver üzemeltetés-támogatására

amely egyrészt a **Budaörsi Polgármesteri Hivatal** (székhely: 2040 Budaörs, Szabadság út 134., adószáma: 15390053-2-13, képviseli: dr. Bocsi István jegyző nevében a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás, és adatszolgáltatás rendjéről szóló 28/2020. számú Gazdálkodási Szabályzat alapján: Domahidi Emma vároépítési irodavezető) mint **Megrendelő** (a továbbiakban **Megrendelő**)

másrésztől **Zám Tibor e.v.** (székhelye: 1193 Budapest, Csokonai u. 14. 6/24., levelezési címe: 1201 Budapest, Kossuth Lajos u. 32. 6/53., adószám: 69375466-1-43, számlaszám: 10404027-86755389-88701010, nyilv. tart. száma: 53092980,), mint **Vállalkozó** (a továbbiakban **Vállalkozó**)

között (együttesen a továbbiakban **Szerződő Felek**) az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel jött létre:

Előzmény:

Megrendelő és **Vállalkozó** 2018. december 19. napján Vállalkozói szerződést kötöttek Ingatlankezelési szoftver létrehozására (Vállalkozási szerződés). A fejlesztés szakmai elvárásait a Vállalkozási szerződés és annak mellékletei tartalmazzák.

A Vállalkozási szerződés szerinti fejlesztés 2021 évben lezárult és a VarosIT **Megrendelő**nél bevezetésre került. A VarosIT használattal összefüggésben új igények merültek fel, ezért a **Szerződő Felek** az alábbiakban állapodnak meg.

1.) Szerződés tárgya

Vállalkozási szerződés szerinti Ingatlankezelési szoftver üzemeltetési és támogatási, valamint óradíj alapú opcionális feladatai **Megrendelő** 2021. október 12. napján kelt, 1. számú mellékletként csatolt ajánlatkérése és **Vállalkozó** 2021. október 18. napján kelt, 2. számú mellékletként csatolt ajánlata alapján.

2.) **Megrendelő** megrendeli, **Vállalkozó** elvállalja, az Ingatlankezelési szoftver üzemeltetési és támogatási, valamint óradíj alapú opcionális feladatait az 1. számú mellékletben rögzített műszaki tartalom és jelen szerződésben foglalt feltételek szerint.

3.) **Vállalkozó** az Ingatlankezelési szoftver üzemeltetési és támogatási feladatai keretében különösen az alábbi feladatok ellátására köteles.

A. Alapfeladatok

A feladat ellátás időszaka: **2022. január 01-től 2022. június 30-ig.**

A.1. Alkalmazás támogatása

- Az alkalmazás futtató környezetének karbantartása, főverzióon belüli verziókövetése. (Java 8, Tomcat)
- Alkalmazás által használt komponensek, keretrendszerek főverziókon belül történő verziókövetése. (Pi Spring, Jackson, apache POI, wicket, stb.)
- Garancia időszak lejártá után talált hibák javítása az alkalmazásban
- Biztonsági másolatok kezelése
- Alkalmazás teszt környezetének fenntartása, karbantartása, igény szerint adatok betöltése éles környezetből.
- Google Cloud fiók regisztráció és API kulcsok beállítása az alkalmazásban azzal, hogy a Google Cloud által ingyenesen biztosított havi keret felhasználását (kb. havonta 1000 lekérdezés v. térkép keresés v. térkép megjelenítést) haladéktalanul jelezni kell a Megrendelő felé. Keret túllépés esetén a Google által az ÁSZF szerint kiszámlázott költségek tovább számlázhatók Megrendelőnek.

A.2. Alkalmazás üzemeltetése

- Az alkalmazás felhasználóinak támogatása telefonon és emailben
- Vissza állás korábbi állapotra, biztonsági másolatból
- Adatbázisban végzett tömeges vagy egyedi módosítások
- Ad hoc lekérdezések, riportok készítése
- Alkalmazás paramétereink módosítása (konfigurációs állományban vagy adatbázisban)
- Alkalmazás újabb vagy korábbi verziójának telepítése ütemezett módon.
- Kilépett dolgozók adatainak anonimizálása (GDPR)
- Térkép és a térképi keresést segítő kapcsolódó adatbázisok frissítése: földmérési alaptérkép, önkormányzati ingatlan tematikus térkép, cím adatbázis, utcanév adatbázis.

B. Opcionális tevékenység

A feladat ellátás időszaka: **2021. november 01-től 2022. június 30-ig.**

B.1. Kisebbs fejlesztési feladatok

A fenti üzemeltetési feladatok körébe nem tartozó kisebb fejlesztések, külön megrendelés alapján legfeljebb 10 óra/hó fejlesztési időráfordítással. Fejlesztési időráfordítás átvihető a következő hónapra (adott hónapban elérhető órák csak a következő hónapra vihetőek át).

B.2. Adat export/import

Az A.2. pontban felsoroltakon túl a VárosIT-ben rögzített georeferált adatok leválogatása *.shp file-ba, illetve külső adatbázisból lekérdezett *.shp állományok megjelenítése a VárosIT alkalmazásban megrendelői adatszolgáltatás alapján.

Hibák javítása:

Amennyiben **Megrendelő** észleli a rendszer meghibásodását **Vállalkozó** köteles a **Megrendelő** által megküldött bejelentéstől számítva a hibaelhárítást **huszonnégy órán belül megkezdeni**, amennyiben a meghibásodás a rendszer leállítását, illetve korlátozott használatát jelenti, minden **egyéb esetben legfeljebb három munkanapon belül megkezdeni**.

A hiba bejelentés módja **e-mailben a support@varosit.hu címen** történik.

2A 32

4.) **Vállalkozó** kijelenti, hogy rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges összes hatósági és egyéb engedéllyel, eszközzel, továbbá mindazon szakmai tapasztalattal, amely a tevékenység ellátásához szükséges.

5.) **Megrendelő** az ajánlatkérés mellékleteként **Vállalkozó** rendelkezésére bocsájtotta a feladat ellátáshoz szükséges információkat. A feladat ellátásához hozzáférést biztosít a szükséges adatbázisokhoz.

6.) **Szerződő Felek** a szerződést határozott időtartamra kötik.

Jelen szerződés hatálya

- a) az alkalmazás támogatása és üzemeltetése tevékenység körében **2022. január 1-től 2022. június 30.** napjáig szól.
- b) az opcionális feladatok tekintetében **2021 november 1.-től 2022. június 30.** napjáig szól.

7.) **Vállalkozói díj:**

Vállalkozót, az itt megjelölt tevékenységek szerződésszerű teljesítése esetén

- a) az **alkalmazás támogatása és üzemeltetése tevékenység** esetén **140.000,- Ft**, azaz száznegyvenezer forint (alanyi Áfa mentes) **havi átalánydíj** illeti meg,
- b) az **opcionális tevékenységek** körében az eseti megrendelésekben meghatározott eseti vállalkozási díj a táblázatban rögzített díjak figyelembevételével kerül megállapításra **bruttó 960.000,-Ft, azaz bruttó kilencszázhatvan ezer forint keretösszegig.**

Tevékenység	Teljesítési határidő	Mennyiség	Díj
A. Alapfeladatok			
A.1. Alkalmazás támogatása	folyamatos	hó	100.000,- Ft
A.2. Alkalmazás üzemeltetése	folyamatos, ill. a térképi adatbázis frissítéséhez megküldött adatszolgáltatást követő 10 napon belül	hó	40.000,-Ft
B. Opcionális tevékenységek			
B.1. Kisebbségi fejlesztési feladatok (max 10 óra/hó)	megrendelés visszagazolásától számított 30 nap	óra	12.500,-Ft
B.2. Adat export/import	megrendelés visszagazolásától számított 10 nap	*shp file	10.000,-Ft

8.) Fizetés módja, határideje:

Szerződő Felek rögzítik, hogy **Vállalkozó** a teljesített szolgáltatás ellenértékéről az alábbiak szerint nyújthat be számlát:

a) az **alkalmazás támogatása és üzemeltetése tevékenység** tekintetében havonta, a tárgyhót követő hó 15. munkanapjáig,

b) az **opcionális tevékenységek** esetében jelen szerződés alapján az igazolt teljesítést követően eseti megrendelésenként jogosult számla kiállítására.

Megrendelő részéről teljesítésigazolásra Domahidi Emma városépítési irodavezető jogosult.

Megrendelő a szabályszerűen kiállított számlát, annak kézhezvételétől számított 30 napon belül, átutalással egyenlítő ki **Vállalkozónak** a fejlécben rögzített bankszámlaszámára.

9.) Szavatossági nyilatkozatok

9.1 Vállalkozó jogszatosságot vállal az általa nyújtott szolgáltatásért, valamint azért, hogy a szolgáltatásnyújtás során kizárólag olyan ingó vagy immateriális eszközt, műszaki eljárást, technológiát, ismeretet vagy bármely más egyéb javat használ fel, amely vonatkozásában a jogszerű felhasználásra jogcímmel/felhatalmazással rendelkezik.

9.2 Vállalkozó kijelenti, hogy a szolgáltatás, így különösen a hozzáférés vonatkozásában harmadik személynek nincs olyan joga, amely **Megrendelő** hozzáférését kizárná vagy korlátozná.

9.3 Vállalkozó kijelenti, hogy az ajánlatkérésben részletezett felhasználói követelményeket megismerte, megértette, rendelkezik mindazon képességgel és képzettséggel, szükséges szaktudással, esetlegesen szükséges engedéllyel, személyi feltételekkel, amely jelen szerződés tárgyát képező feladatok szerződészerű teljesítésének elengedhetetlen feltétele.

9.4 Vállalkozó jogosult a teljesítésbe alvállalkozót bevonni. **Vállalkozó** az alvállalkozó teljesítéséért sajátjaként felel.

10.) Titoktartási kötelezettség

Szerződő Felek a szerződés alapján, valamint annak teljesítése során tudomásukra jutott információkat és adatokat időbeli korlát nélkül kötelesek bizalmas információként kezelni, azokat a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik személynek nem szolgáltatathatják ki, harmadik személy számára nem tehetik hozzáférhetővé.

Szerződő Felek kötelesek a másik fél bizalmas információinak megóvása érdekében legalább ugyanolyan szintű védelmet biztosítani, mint amelyet saját bizalmas információik megóvása érdekében használtak.

11.) Kataalanyiság:

A Vállalkozó jelen szerződés megkötésével egyidejűleg tájékoztatja Megrendelőt arról, hogy kisadózó vállalkozónak minősül. Vállalkozó tudomásul veszi azt, hogy amennyiben a szerződés hatálya alatt a kataalanyisága megszűnik, illetve újra keletkezik, úgy annak időpontjáról a Katv. 13. § (2) előírására tekintettel köteles a Megrendelőt értesíteni.

12.) A szerződés tekintetében kapcsolattartók:

Megrendelő részéről kapcsolattartó:

Név: Domahidi Emma irodavezető

Email:

Telefon:

Vállalkozó részéről kapcsolattartó:

Név:

Email:

Telefon:



13.) Egyes rendelkezések

13.1. Szerződő Felek megállapodnak, hogy jelen szerződés módosítását kizárólag abban az esetben tekintik joghatályosnak, ha arra írásban, Szerződő Felek aláírásra jogosult képviselői útján került sor.

13.2 Szerződő Felek jelen szerződés teljesítése során kölcsönösen együttműködve járnak el, az esetleges jogvitákat megkísérlik egyeztetéssel rendezni. Arra az esetre, ha az egyeztetés eredményre nem vezet, a Budaörsi Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

13.3 A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

13.4 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdés b) pontja felhatalmazása alapján Megrendelő jogosult jelen szerződésben szereplő személyes adatok kezelésére, illetve Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testületének az elektronikus közzétételre kerülő közérdekű adatok – az önkormányzat átláthatóbb működését szolgáló – egyedi közzétételi listájáról szóló 14/2015. (IV.24.) számú ÖKT rendelet 1. melléklete szerinti kötelezettségére tekintettel jelen szerződés adatait és oldalhív másolatát honlapján közzéteszi.

Szerződő Felek a fenti szerződést elolvasták, közösen értelmezték, s mint akaratukkal és jognyilatkozataikkal mindenben megegyezőt, aláírásra jogosult képviselőjük útján jóváhagyólag aláírtak.

Jelen szerződés kizárólag **Megrendelő** ajánlatkérése és **Vállalkozó** 2021. október 18. napján kelt ajánlatával együtt érvényes

Mellékletek:

- 1. sz. melléklet: **Megrendelő** ajánlatkérése
- 2. sz. melléklet: **Vállalkozó** ajánlata

Budaörs, 2021.11.02.....

Budaörs, 2021.11.04.....



Budaörsi Polgármesteri Hivatal
Dorffahidi Emma irodavezető
Megrendelő

Zám Tibor e.v.
Zám Tibor e.v.
1193 Budapest, Csokonai u. 14. 6/24
Adószám: 153092980-43 | Kisadózó
Nyilvántartási szám: 53092980
Bsz.: 10704627-86755389-88701010

Megrendelő részéről pénzügyi ellenjegyző:

.....
Berkó
2021.10.29.

ZÁM 35