

X/764/2022.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről,

Budaörsi Polgármesteri Hivatal

Székhely: 2040 Budaörs, Szabadság út 134.

Adószám: 15390053-2-13

Bankszámlaszám: 11742173-15730105

Képviseli: a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás, és adatszolgáltatás rendjéről szóló 28/2020. számú Gazdálkodási Szabályzat alapján Szabó István intézmény-üzemeltetési osztályvezető a továbbiakban **Megrendelő**,

másrészről,

YAMO Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 2040 Budaörs, Ady Endre utca 43.

Cégjegyzékszám: 13-09-114623

Bankszámlaszám: 11722003-22478911-00000000

Adószám: 14026777-2-13

Képviseli: Fazekas Csaba ügyvezető a továbbiakban **Vállalkozó**,együtt **Szerződő Felek** között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:**Előzmények**

Jelen szerződés Megrendelő által meghirdetett „A szavazókörök takarítási feladatainak ellátása, a 2022. április 3-án megrendezésre kerülő 2022. évi országgyűlési választás és országos népszavazás ideje alatt és az esemény befejezése után” tárgyú ajánlati felhívás (továbbiakban 1. számú melléklet) eredményeként jött létre. Vállalkozó az ajánlati felhívásra 2022. február 23. napján tett ajánlatot (továbbiakban 2. számú melléklet), mellyel megszerezte a feladat teljesítésének jogát az alábbiak szerint.

1. A Megbízás tárgya

1.1. Szerződő Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a 2022. évi országgyűlési választás és országos népszavazás alkalmával, 2022. április 3. napján a nap közbeni ügyeletes takarítási feladatokat, és az esemény zárása utáni takarítási feladatokat végez az alábbi helyszíneken, az alábbi időtartamban és személyezettel.

a. Budaörsi Herman Ottó Általános Iskola szavazókörökben

időtartam: 7.00 órától – 24.00 óráig

személyzet: 1 fő

vállalkozási díj: 1 950 Ft / fő / óra + ÁFA

b. Bleyer Jakab Német Nemzetiségi Általános Iskola szavazókörökben

időtartam: 7.00 órától – 24.00 óráig

személyzet: 1 fő

vállalkozási díj: 1 950 Ft / fő / óra + ÁFA

c. Budaörsi I. számú Általános Iskola szavazókörökben

időtartam:	7.00 órától – 24.00 óráig
személyzet:	1 fő
vállalkozási díj:	1 950 Ft / fő / óra + ÁFA

1.2. Az ügyeletes takarítás magában foglalja a szavazófülkék pultjainak, a kihelyezett tollaknak, és a helyiség padlózatának fertőtlenítőszerrel történő tisztítását nap közben több alkalommal; valamint a szavazópolgárok részére a kézfertőtlenítés biztosítása céljából kihelyezett kézfertőtlenítő adagoló tartályok cseréjét, azok kiürülése esetén, mely kézfertőtlenítő adagolókat Megrendelő biztosít a helyszínen.

1.3. A szavazókörök zárása után a Vállalkozó napi takarítást végez.

1.4. Megrendelő a szerződés 1.1. pontjában meghatározott ingatlanokban történő munkavégzéssel megbízza a Vállalkozót.

2. A megbízás díja, időtartama

2.1. Szerződő felek megállapodnak, hogy az 1. pontban meghatározott feladatok elvégzésért a Vállalkozó mindösszesen **99 450 Ft + ÁFA, azaz kilencvenkilencezer-négyszázötven forint + ÁFA** összegű vállalkozási díjra jogosult.

Szerződő Felek megállapodnak, hogy a vállalkozási díj magában foglalja az alábbiakat.

- A vállalkozási szerződésben rögzített takarítások munkadíjait.
- A takarítások elvégzéséhez felhasznált eszközök és segédanyagok költségeit (tisztítószeresek, szemeteszsákok).

2.2. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés határozott időre, 2022. április 3. napjára jön létre.

2.3. A számlabenyújtás feltétele a Megrendelő által kiállított teljesítésigazolás. Megrendelő a teljesítésigazolást a szerződésben foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítése esetén adja ki.

2.4. Teljesítésigazolásra a pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás, és adatszolgáltatás rendjéről szóló 28/2020. számú Gazdálkodási Szabályzat szerint az Intézmény-üzemeltetési Osztály munkatársa jogosult.

2.5. Megrendelő szerződés szerű teljesítés esetén a vállalkozási díjat a jogszerűen kiállított számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással egyenlíti ki Vállalkozó bankszámlájára.

3. Vállalkozó kötelezettségei

3.1. Vállalkozó a feladatok teljesítése során megfelelő szakmai végzettséggel rendelkező munkavállalót foglalkoztat, valamint biztosítja számukra a formaruhát.

3.2. Vállalkozó felelősséggel tartozik a foglalkoztatottjai által okozott mindennemű kárért.

3.3. A Vállalkozó fokozottan köteles a munkavállalóival a vonatkozó munka-, balesetvédelmi és tűzvédelmi szabályokat betartatni.

3.4. A Vállalkozó és az általa foglalkoztatottak részére tilos az iratokba való betekintés, valamint a szekrények, fiókok kinyitása, a lezárt helyiségekbe való indokolatlan belépés, illetve az olyan magatartás tanúsítása, amely zavarhatja a 2022. évi országgyűlési választás és országos népszavazás lebonyolítását.

3.5. Jelen szerződés teljesítése során a Vállalkozó képviselőinek vagy munkavállalóinak tudomására jutott bármely információt harmadik személlyel szemben titokként kezelik.

4. Vállalkozó jogosult

4.1. Az ingatlanokban az üzemeltetés közben fellépő meghibásodásokról azonnali tájékoztatást kérni és kapni.

5. Megrendelő kötelezettsége

5.1. Megrendelő a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg térítésmentesen Vállalkozó rendelkezésére bocsátja a munkaterületet. A helyiségek vízzel, fűtéssel, árammal való ellátása biztosított.

6. Megrendelő jogosult

6.1. A jelen szerződés teljesítését bármikor ellenőrizni.

7. Együttműködés

7.1. Szerződő Feleket a szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettség terheli.

7.2. Szerződő Felek kapcsolattartói:

Megrendelő részéről kijelölt kapcsolattartó:

Név, beosztás: Szabó István intézmény-üzemeltetési osztályvezető

Email: szabo.istvan@budaors.hu

Telefonszám:

Vállalkozó részéről kijelölt kapcsolattartó:

Név, beosztás: Fazekas Csaba ügyvezető

Email: info@yamo.hu

Telefonszám:

8. Üzleti titok

8.1. Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy gondoskodnak jelen szerződés során tudomásukra jutott, vagy tudomásukra hozott adat, információ, ismeret bizalmas kezeléséről mind a szerződés hatálya alatt, mind pedig a szerződés megszűnése után.

8.2. Szerződő Feleket a szerződés teljesítése során tudomásukra jutott minősített, vagy más titkot képező, illetőleg nem nyilvános, bizalmas adatok és információk, továbbá a személyes adatok, információk tekintetében az ezekre vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő titoktartási kötelezettség terheli.

9. Záró rendelkezések

9.1. Szerződő Felek jelen szerződés teljesítése során kölcsönösen együttműködve járnak el, az esetleges jogvitákat megkísérik egyeztetéssel rendezni. Arra az esetre, ha az egyeztetés eredményre nem vezet, az ingatlanok fekvése szerinti bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

9.2. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a jelen szerződés megkötésének napján hatályos Ptk. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdés b) pontja felhatalmazása alapján Megrendelő jogosult jelen szerződésben szereplő személyes adatok kezelésére, illetve Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testületének az elektronikus közzétételre kerülő közérdekű adatok – az önkormányzat átláthatóbb működését szolgáló – egyedi közzétételi listájáról szóló 14/2015. (IV.24.) számú ÖKT rendelet 1. melléklete szerinti kötelezettségére tekintettel jelen szerződés adatait és oldalhú másolatát honlapján közzéteszi. Vállalkozó kijelenti, hogy közérdekből elrendelt kötelező adatkezeléséről az érintetteket tájékoztatja.

9.4. Vállalkozó az Nvt. 3. §. (1) 1. pontja alapján, felelőssége teljes tudatában kijelenti, hogy a vonatkozó jogszabályokat megismerte, amelyek alapján társasága átlátható szervezetnek minősül. Tudomásul veszi, hogy a nyilatkozatában foglaltak változása esetén, illetve, ha az átláthatósági feltételeknek való megfelelése megszűnik, arról Megrendelőt haladéktalanul, írásban tájékoztatni köteles. Tudomásul veszi továbbá, hogy ha az átláthatósággal kapcsolatban valótlan tartalmú nyilatkozatot tett, vagy az átláthatóság feltételei jelen szerződés hatálya alatt megszűnnek, Megrendelő jelen szerződést azonnali hatállyal felmondja, vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll.

9.5. Vállalkozó az átláthatóságra vonatkozó nyilatkozatot 2020. szeptember 11. napján nyilvántartásba vétel céljából Megrendelő részére benyújtotta, melyben azóta változás nem történt.

9.6. Szerződő Felek megállapodnak, hogy Megrendelő az átláthatóságra vonatkozó nyilatkozatot a szerződés aláírásától számított 5 évig jogosult ellenőrzés céljából kezelni.


9.7. Szerződő Felek a fenti szerződést elolvasták, közösen értelmezték, s mint akaratukkal és jognyilatkozataikkal mindenben megegyezőt, aláírásra jogosult képviselőjük útján jóváhagyólag aláírták.

Szerződés mellékletei:

1. számú melléklet – Budaörsi Polgármesteri Hivatal ajánlati felhívása
 2. számú melléklet – YAMO Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság ajánlata
- Budaörs, 2022.


Megrendelő

Budaörsi Polgármesteri Hivatal
Szabó István
intézmény-üzemeltetési osztályvezető


KÖRNYEZETVÉDELEM + ÉPÜLETTAKARITÁS
2048 Budaörs, Ady Endre u. 43.
Adószám: 14026777-2-13

Vállalkozó
Fazekas Csaba
ügyvezető

Pénzügyi ellenjegyző a Megrendelő részéről

Borókai
2022.03.09.